

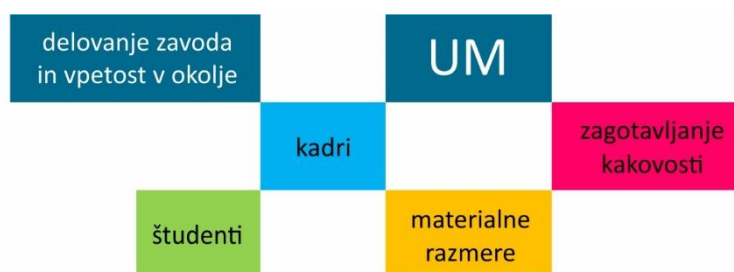


Pravna fakulteta

**UNIVERZA V MARIBORU**

**Pravna fakulteta**

**SAMOEVALVACIJSKO POROČILO  
ZA ŠTUDIJSKO LETO 2019/20**



**PRIPRAVILA:** Komisija za ocenjevanje kakovosti Pravne fakultete v sestavi:

prof. dr. Aleš Kobal, predsednik  
prof. dr. Renato Vrenčur, član  
doc. dr. Jerneja Prostor, članica  
Klemen Drnovšek, član  
Bernarda Rokavec, članica

Sanja Čahuk, članica (študent)  
Iza Beširević, član (študent)

Potrjeno na seji Komisije za ocenjevanje kakovosti Pravne fakultete dne 16. 4. 2021.

Potrjeno na seji Senata Pravne fakultete dne 16. 4. 2021.

Potrjeno na seji Akademskega zbora dne 16. 4. 2021.

Potrjeno na seji Študentskega sveta Pravne fakultete dne 22. 4. 2021.

Maribor, marec 2021

## VIZITKA

<i>Ime zavoda</i>	Univerza v Mariboru, Pravna fakulteta
<i>Krajše ime zavoda</i>	UM PF
<i>Naslov zavoda</i>	Mladinska ulica 9, 2000 Maribor
<i>Spletna stran</i>	<a href="http://www.pf.um.si">www.pf.um.si</a>
<i>Elektronski naslov</i>	<a href="mailto:info.pf@um.si">info.pf@um.si</a>
<i>Telefonska številka</i>	+386 (0)2 25 04 200
<i>Matična številka</i>	5089638015
<i>Identifikacijska številka</i>	SI71674705

### *Dekan*

prof. dr. Vesna Rijavec (mandat 27. 6. 2019 do 26. 6. 2023)

### *Prodekani*

prof. dr. Tomaž Keresteš, prodekan za izobraževalno dejavnost (mandat od 13. 7. 2019 do 12. 7. 2023)

prof. dr. Darja Senčur Peček, prodekanica za raziskovalno dejavnost in mednarodne odnose (mandat od 1. 10. 2018 do 30. 9. 2022)

prof. dr. Saša Prelič, prodekan za gospodarjenje (mandat od 13. 7. 2019 do 12. 7. 2023)

Tea Unger, prodekanica za študentska vprašanja (mandat od 8. 4. 2020 do 7. 4. 2022)

### *Predsednik Komisije za ocenjevanje kakovosti*

izr. prof. dr. Aleš Kobal (mandat od 25. 9. 2019 do 24. 9. 2023)

### *Predsednik Študentskega sveta*

Tea Unger, prodekanica za študentska vprašanja (mandat od 8. 4. 2020 do 7. 4. 2022)

### *Tajnik fakultete*

Maja Habjanič, univ. dipl. prav. (mandat od 14. 2. 2020 do 13. 2. 2024)

*Pri pripravi samoevalvacijskega poročila Pravne fakultete je sodeloval tajnik fakultete s strokovnimi službami in sodelavci vseh organizacijskih enot Pravne fakultete.*

## KAZALO

<b>UVOD</b> .....	<b>4</b>
<b>1. DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA IN VPETOST V OKOLJE</b> .....	<b>5</b>
1.1 Poslanstvo in vizija .....	5
1.2 Strategija .....	7
1.3 Notranja organizacija .....	9
1.4 Izobraževalna dejavnost in spremljanje diplomantov .....	11
1.5 Znanstvenoraziskovalna, umetniška in strokovna dejavnost .....	22
1.6 PREDNOSTI .....	31
1.7 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE .....	31
<b>2. KADRI</b> .....	<b>32</b>
2.1 Kadrovska struktura visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev .....	32
2.2 Pedagoška obremenjenost kadrov po strukturi (nazivih) .....	32
2.3 Znanstvenoraziskovalna oz. umetniška uspešnost po strukturi (nazivih) .....	33
2.4 Izpolnjevanje pogojev za mentorstvo mladih raziskovalcev ter pridobitev raziskovalnih programov in projektov po strukturi (nazivih) .....	42
2.5 Merila za izvolitve v nazive in izvolitvena področja .....	42
2.6 Kadrovska struktura nepedagoških delavcev .....	44
2.7 Spremljanje delovne uspešnosti in napredovanja .....	45
2.8 Vpetost kadrov v mednarodni prostor .....	46
2.9 Usposabljanje in skrb za karierni razvoj zaposlenih .....	57
2.10 Skrb za zdravje in socialno interakcijo med zaposlenimi .....	57
2.11 Skrb za varstvo pri delu .....	58
2.12 Zadovoljstvo zaposlenih na delovnem mestu .....	58
2.13 PREDNOSTI .....	59
2.14 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE .....	59
<b>3. ŠTUDENTI</b> .....	<b>60</b>
3.1 Število vpisanih študentov .....	60
3.2 Predhodni rezultati vpisanih študentov .....	64
3.3 Svetovanje in pomoč študentom .....	64
3.4 Spremljanje zadovoljstva študentov .....	66
3.5 Vključevanje študentov v znanstvenoraziskovalno, umetniško in strokovno dejavnost ....	66

3.6	Organiziranost študentov in aktivno vključevanje v soupravljanje fakultete .....	67
3.7	Sodelovanje študentov pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanju dejavnosti visokošolskega zavoda .....	68
3.8	Sodelovanje in povezanost predstavnikov študentov z drugimi študenti .....	68
3.9	Obštudijska dejavnost .....	69
3.10	Varovanje pravic študentov .....	73
3.11	Študentska anketa .....	74
3.12	PREDNOSTI .....	76
3.13	PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE .....	76
<b>4.</b>	<b>MATERIALNE RAZMERE .....</b>	<b>77</b>
4.1	Prostori in oprema .....	77
4.2	Financiranje .....	78
4.3	Prilagoditve študentom s posebnimi potrebami .....	79
4.4	Knjižnična dejavnost .....	80
4.5	Kazalniki spremljanja okoljskega vpliva .....	87
4.6	PREDNOSTI .....	88
4.7	PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE .....	88
<b>5.</b>	<b>ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI, SPREMINJANJE, POSODABLJANJE IN IZVAJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV .....</b>	<b>89</b>
5.1	Sistem zagotavljanja kakovosti .....	89
5.2	Samoevalvacija .....	89
5.3	Uresničevanje akcijskega načrta fakultete .....	90
5.4	Spreminjanje, posodabljanje in izvajanje študijskih programov .....	92
5.5	PREDNOSTI .....	93
5.6	PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE .....	93
<b>6.</b>	<b>PRILOGE .....</b>	<b>94</b>

## UVOD

---

Kratka predstavitev fakultete s poudarkom na odgovornosti za spremljanje in zagotavljanje kakovosti (do cca. 1.500 znakov brez presledkov)

Pravno fakulteto Univerze v Mariboru (Pravna fakulteta UM) je ustanovil Državni zbor Republike Slovenije z Zakonom o ustanovitvi Visoke pravne šole v Mariboru (Uradni list Republike Slovenije, št. 35/90) in z Zakonom o spremembi zakona o ustanovitvi Visoke pravne šole v Mariboru (Uradni list Republike Slovenije, št. 92/93). Pravna fakulteta UM je naslednica Višje pravne šole, ki je začela izobraževanje v višješolskem programu Pravna dejavnost v letu 1960 oziroma Visoke pravne šole, ki je začela izobraževanje v visokošolskem izobraževalnem programu Pravo v akademskem letu 1991/92, univerzitetni študijski program Pravo pa se je začel izvajati v akademskem letu 1996/97. V akademskem letu 2009/10 je Pravna fakulteta UM prvič vpisala študente prenovljenih (bolonjskih) študijskih programov na I., II. in III. stopnji. Pravna fakulteta je ustanovna članica Univerze v Mariboru. V letu 2020 Pravna fakulteta UM obeležuje 60 let študija prava v Mariboru. Skrb za kakovost na Pravni fakulteti UM izvajajo različni organi. Temeljna skrb za operativno izvedbo in zagotavljanje kakovosti je zaupana dekanici pravne fakultete, odločujoča vloga Senatu, posvetovalna vloga pa Akademskemu zboru, katedram in Študentskemu svetu. Kot posebna komisija Senata Pravne fakultete UM na fakulteti deluje Komisija za ocenjevanje kakovosti, katere predsednik jeizr. prof. dr. Aleš Kobal, in katere naloga je spremljanje kakovosti in izvedba vsakoletnega postopka samoevalvacije. Poleg priprave samoevalvacijskega poročila ima komisija tudi svetovalno in informativno vlogo. Na podlagi "Načrta celovitega spremljanja kakovosti Pravne fakultete Univerze v Mariboru" je dekan fakultete za odgovorno osebo za zbiranje in hranjenje podatkov in kazalnikov kakovosti imenoval tajnico fakultete go. Majo Habjanič. Kakovost delovanja fakultete in izvedbe izobraževalnega procesa se tako ugotavlja in preverja večstopenjsko. Pomemben vir za ugotavljanje in ocenjevanje kakovosti so tudi ankete, zlasti anketa o zadovoljstvu zaposlenih na delovnem mestu in študentska anketa. Zaposleni na Pravni fakulteti UM dajejo študentski anketi veliko pomen in veljavo, saj na sejah organov in komisij izpostavljajo dobro ocenjene učitelje in visokošolske sodelavce ter tudi druge seznanjajo z dobrimi praksami in izboljšavami.

## 1. DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA IN VPETOST V OKOLJE

---

### 1.1 Poslanstvo in vizija

Poslanstvo, vizija in strategija UM ter strateški načrt UM so objavljeni in dostopni na spletni povezavi: [Poslanstvo, vizija in strateški razvojni dokumenti UM.](#)

Poslanstvo in vizija Pravne fakultete UM sta objavljena in dostopna na spletni povezavi:

[Poslanstvo in vizija Pravne fakultete UM.](#)

**POSLANSTVO (fakultete)** [navedite tekstovno in dodajte povezavo na spletno stran, kjer je javno objavljeno]

Osnovno poslanstvo Pravne fakultete Univerze v Mariboru je ustvarjanje in pridobivanje znanja na področju prava in s pravom povezanih interdisciplinarnih področij, kar omogoča izobraževanje strokovnjakov s pravno izobrazbo ter konkurenčno vključevanje le-teh v domače in mednarodno okolje (14. redna seja Senata Pravne fakultete Univerze v Mariboru z dne 9. 3. 2009).

Od posameznika, ki se odloči, da konča zahteven študij prava in mu je cilj postati pravnik, bi tako želeli, da v sebi odkrije predvsem svoj potencial dobrega posameznika in da spozna delovanje sveta prava kot enega izmed poklicev, kjer se lahko vedno zasleduje smisel obstoja človeka in družbe - pravo je poklic, ki nam omogoča pomagati drugim in velik osebni razvoj.

**VIZIJA (fakultete)** [navedite tekstovno in dodajte povezavo na spletno stran, kjer je javno objavljena]

Vizija razvoja Pravne fakultete Univerze v Mariboru je ostati priznana visokošolska institucija na področju posredovanja pravnih znanj ter združevanja pedagoškega in raziskovalnega dela, kar naj omogoča oblikovanje diplomantov prava, ki bodo v družbi cenjeni in iskani, hkrati pa bi fakulteta bila zanesljiv partner na področju visokošolskega izobraževanja ter raziskovanja na področju prava v Evropi in širše.

**SLOGAN (fakultete)** [navedite tekstovno in dodajte povezavo na spletno stran, kjer je javno objavljen]

/

#### 1.1.1 Ocenite, kako vizija in poslanstvo fakultete pripomoreta k udejanjanju vizije in poslanstva UM

(do cca. 750 znakov brez presledkov)

Poslanstvo Pravne fakultete UM temelji na celostni izobrazbi posameznika. Poslanstvo tako ni zgolj zagotavljati formalno izobrazbo, temveč celostno izobraziti posameznika, da bo v čim večji meri izkoristil svoj potencial ter spoznal delovanje sveta prava kot enega izmed poklicev, kjer se lahko vedno zasleduje smisel obstoja človeka in družbe. S tem fakulteta sledi poslanstvu univerze, ki temelji na skrbi za človeka in za njegov trajnostni razvoj. Fakulteta zagotavlja bogatenje zakladnice znanja in pri posameznikih skuša vzpostaviti zavedanje pravičnosti, ki je v pravu še kako pomembna. Pravo je

navsezadnje poklic, ki omogoča pomagati drugim in velik osebnostni razvoj. Fakulteta skrbi za dobro izvedbo študijskih programov, prav tako pa organizira tudi številna obštudijska izobraževanja, ki so namenjena vseživljenjskemu učenju. Fakulteta s svojo vizijo sledi viziji univerze tudi na področju globalnega udejstvovanja. Fakulteta je zanesljiv partner na področju visokošolskega izobraževanja ter raziskovanja na področju prava v Evropi in širše, kar se izkazuje s številnimi internacionalnimi projekti, izmenjavami, študentskimi tekmovanji in drugimi oblikami sodelovanja.

### 1.1.2 Uspešnost pri uresničevanju poslanstva in vizije fakultete

(do cca. 1.500 znakov brez presledkov)

*[Ocenite uspešnost uresničevanja poslanstva in vizije fakultete; navedite ključne kazalnike, ki se navezujejo na doseganje poslanstva in vizije; navedite, v katerem strateškem dokumentu fakultete so ti kazalniki definirani in kako jih periodično spremljate.]*

Pravna fakulteta UM je uspešna pri uresničevanju poslanstva in vizije fakultete, kar se kaže na različnih področjih. Diplomanti Pravne fakultete UM so zelo uspešni tako pri opravljanju pravniškega državnega izpita, kot tudi pri iskanju zaposlitve in nadaljevanju svoje kariere. Fakulteta študentom zagotavlja enake možnosti izobraževanja, zavzema se za akademsko korektnost in integriteto; temeljne vrednote, ki jih pri tem izpostavlja, so svoboda mišljenja in izražanja, enakopravnost ter strpnost. Fakulteta pa poslanstvu in viziji ne sledi zgolj za čas študija, temveč tudi kasneje. Stik z diplomanti Pravna fakulteta UM ohranja preko organizacije različnih posvetov, konferenc, izobraževanj in drugih dogodkov in na ta način skrbi za prenos poglobljenega znanja in veščin prava.

Pravna fakulteta UM je tesno povezana tudi z mednarodnim univerzitetnim prostorom. Fakulteta spodbuja mednarodno izmenjavo študentov in zaposlenih ter aktivno sodelovanje v mednarodnih društvih, mrežah in projektih. Povezuje se z gospodarstvom, civilno družbo, javno upravo in drugimi institucijami v okolju ter tako spodbuja raziskovalno in umetniško aktivnost, širi znanje, sooblikuje državljansko in ekološko zavest, krepi demokratične in etične vrednote, sooča se z družbenimi vprašanji okolja, skrbi za trajnostni razvoj ter si prizadeva za skupno blaginjo in celostni razvoj družbe.

Pri uresničevanju vizije in poslanstva fakultete pa vodstvo fakultete upošteva predloge za izboljšanje, ki so izpostavljeni v vsakokratnem Samoevalvacijskem poročilu fakultete, in ukrepe, ki so izpostavljeni v vsakokratnem Akcijskem načrtu kot odzivu na Samoevalvacijsko poročilo. Prav tako je fakulteta zavezana k izpolnjevanju kratkoročnih in dolgoročnih ciljev, ki si jih zastavi v letnem Programu dela.

### 1.1.3 Primerljivost fakultete s sorodnimi/primerljivimi institucijami v ožji (Slovenija) in širši (mednarodni) regiji

(do cca. 1.500 znakov brez presledkov)

*[Predstavite, s katerimi sorodnimi oz. primerljivimi institucijami v ožji (Slovenija) in širši (mednarodni) regiji se primerjate. Opišite, kako primerjavo izvajate in predstavite kazalnike, ki jih pri tem zajemate. Vključite zadnjo izvedeno tovrstno primerjavo].*

V Republiki Sloveniji sta dve instituciji, ki sta neposredno primerljivi s Pravno fakulteto UM. To sta Pravna fakulteta Univerze v Ljubljani in Evropska pravna fakulteta Nove univerze. Za Pravno fakulteto Univerze v Mariboru je najpomembnejša zlasti primerjava s Pravno fakulteto Univerze v Ljubljani, kot največjo pravno fakulteto v Sloveniji. Primerljivost fakultete v mednarodni regiji na področju prava ni tako pomembna, ker se pravni redi razlikujejo med posameznimi državami, prav tako pa se razlikujejo tudi pogoji za pristop k pravniškemu državnemu izpitu, ki predstavlja nujen pogoj za opravljanje dela na sodišču, tožilstvu, odvetništvu ali notariatu.

V zvezi s primerjavo s Pravno fakulteto Univerze v Ljubljani velja izpostaviti naslednje: naša fakulteta izvaja bolonjski študijski program 3 + 2, medtem ko ljubljanska fakulteta izvaja bolonjski študijski program 4 + 1. Po mnenju številnih je izvajanje programa 4 + 1 na področju prava veliko bolj ustrezno, tako da se tudi na naši fakulteti pojavljajo pobude k spremembi. Zaradi različnega izvajanja študijskih programov je otežena tudi prehodnost med fakultetama po opravljeni prvi stopnji bolonjskega študija.

Kar se tiče kadra lahko ugotovimo, da ima fakulteta v Ljubljani bistveno večji pedagoški in nepedagoški kader in lahko posledično veliko lažje ustrezno pokriva zelo široko področje pravne znanosti. V zadnjih letih se je kadrovska struktura Pravne fakultete UM sicer malo izboljšala (zaposlitev treh dodatnih asistentov, ki so aktivni predvsem na področju civilnega prava), vendar še zdaleč ni optimalna. Zaradi kadrovske podhranjenosti Pravna fakulteta UM težko sledi razvoju in udejstvovanju Pravne fakultete Univerze v Ljubljani, ki naši fakulteti predstavlja največjo in neposredno konkurenco. Vsekakor si želimo to strukturo izboljšati, za kar pa seveda potrebujemo posluš univerze.

## 1.2 Strategija

### **STRATEŠKE USMERITVE FAKULTETE**

<https://www.pf.um.si/o-nas/poslanstvo-vizija-in-strategija/>

### **STRATEŠKI CILJI FAKULTETE**

Zadnja strategija razvoja Pravne fakultete UM je bila sprejeta za obdobje 2013 – 2018. Strategija fakultete izhaja iz poslanstva in vizije in temelji na iskrenosti, radovednosti, ustvarjalnosti, svobodi duha, sodelovanju in izmenjavi spoznanega v znanosti, umetnosti in izobraževanju. Strategija Pravne fakultete UM je v nadaljnjem spremljanju kvalitete izvajanja bolonjskih študijskih programov ter odzivov uporabnikom.

Pomen pravnega študija je zelo velik. Pravniki mora ne le obvladati norme, jih razumeti, razlagati in uporabljati, temveč mora razumeti globljo, humano funkcijo prava, njegova načela in idejo pravičnosti, ki je nujna za rešitev vsakega resnejšega problema v družbi. Cilj Pravne fakultete Univerze v Mariboru je, da bi tudi v prihodnje prispevala h kakovosti prava v Sloveniji.



### **1.2.1 Ključni poudarki uresničevanja strategije in strateškega načrta fakultete od zadnjega elevacijskega obdobja s poudarkom na izobraževalnih, znanstvenih, strokovnih in raziskovalnih oz. umetniških ciljih**

(do cca. 1.500 znakov brez presledkov)

*[Predstavite ključne poudarke uresničevanja strategije oz. strateškega načrta fakultete. Predstavite uspešnost uresničevanja strateških ciljev in način spremljanja uresničevanja strateških ciljev po zastavljeni časovnici.]*

Strategija Pravne fakultete UM za obdobje 2013 – 2018 je naslonjena na preteklo Strategijo Univerze v Mariboru za obdobje 2013 - 2020. V strategiji se ugotavlja, da so razmere, v katerih deluje Pravna fakulteta UM v zadnjih letih, izrazito neprijazne. Sem spadajo demografska gibanja, množenje števila študijskih programov in visokošolskih institucij, podeljevanje koncesij zasebnim visokošolskim institucijam tudi pri suficitarnih poklicih ter nadaljnje zmanjševanje financiranja pedagoške in raziskovalne dejavnosti. Na podlagi sprejete strategije je fakulteta razpis vpisnih mest prilagajala razmeram na trgu delovne sile in zmanjšala število vpisanih študentov na 120. V skladu s strategijo so se začele aktivnosti na področju širjenja kolektiva, zlasti na področju strokovnih služb in visokošolskih sodelavcev. Izvedla se je tudi reorganizacija strokovnih služb in racionalizacija določenih storitev s sklepanjem pogodb z zunanjimi izvajalci.

V skladu s strategijo fakulteta spodbuja posameznike k prijavljanju projektov in vključevanju študentov v raziskovalno delo. Na fakulteti se izvajajo mednarodni projekti, bilaterale in projekti za projektno delo študentov (ŠIPK, PKP). V študijskem letu 2018/2019 so se študenti fakultete tudi aktivno udeleževali različnih tekmovanj tako na državni, kot tudi na mednarodni ravni. Študenti so tekmovali na naslednjih tekmovanjih: mednarodno tekmovanje MUNLawS iz mednarodnega javnega prava, mednarodno tekmovanje Willem C. Vis Internationa Arbitration Moot iz gospodarskega in arbitražnega prava, mednarodno tekmovanje European Law Moot Court, mednarodno tekmovanje hilip C. Jessup International Law Moot Court Competition, Študentska pravda, in drugo.

V pripravi je nova strategija Pravne fakultete UM, ki bo temeljila na aktualni Strategiji Univerze v Mariboru 2021-2030.

### **1.2.2 Ključni partnerji pri uresničevanju strateških ciljev in ključni rezultati sodelovanja z zunanjimi partnerji**

*[Navedite ključne partnerje: npr. delodajalci, pristojna ministrstva, zbornice, združenja ipd., dodajte še seznam ključnih skupnih aktivnosti in dosežkov s temi partnerji; lahko tudi v obliki spletne povezave.]*

Pravna fakulteta UM v okviru uresničevanja strateških ciljev sodeluje s številnimi partnerji tako iz gospodarskega kot tudi negospodarskega sektorja. V prvi vrsti Pravna fakulteta UM sodeluje pri razvoju zakonodaje, na znanstveno-strokovni ravni (organizacija seminarjev, konferenc, posvetovanj) in z domačimi in tujimi fakultetami in univerzami. Fakulteta prav tako sodeluje z Gospodarsko zbornico Slovenije, Obrtniško-podjetniško zbornico Slovenije ter s posameznimi gospodarskimi subjekti na trgu.

Fakulteta že vrsto let uspešno sodeluje z Upravnim sodiščem v Mariboru, Delovnim sodiščem v Mariboru in Okrožnim sodiščem v Mariboru, in sicer v okviru projekta *Amicus curiae* – oz. prijatelj sodišča. Študenti se na ta način spoznavajo z delom na sodišču in rešujejo zahtevne primere iz prakse.

Fakulteta sodeluje tudi z različnimi odvetniškimi pisarnami in na ta način poskuša študentom poleg teoretičnega znanja zagotoviti tudi praktično usposabljanje, tako da so ob zaključku študija kar najbolj usposobljeni in pripravljeni za zaposlitveno kariero. Fakulteta prav tako sodeluje s portalom »Pravo za vse« v okviru katerega študenti in diplomanti fakultete brezplačno svetujejo posameznikom z različnimi pravnimi problemi in vprašanji.

Z izvedbo projektov PKP (Po kreativni poti do znanja) in ŠIPK (Študentski inovativni projekti za družbeno korist) je fakulteta okrepila sodelovanje tudi z drugimi partnerji tako z gospodarskega, kot tudi negospodarskega sektorja. Med drugim je tako fakulteta sodelovala z naslednjimi družbami in drugimi pravnimi osebami: Talum d.d., Energija Plus d.o.o., Center za pravno informatiko in svetovanje d.o.o., Inštitut za zavarovalništvo in pravo v Mariboru, Javna agencija Republike Slovenije za varnost prometa, Pravniškimi društvom v Mariboru, Staninvest d.o.o. in Pošta Slovenije d.o.o..

Ustreznost povezav z okoljem na številnih ravneh je izpostavila tudi Nacionalna agencija RS za kakovost v visokem šolstvu, in sicer v poročilu o podaljšanju akreditacije študijskega programa 3. stopnje »Pravo« (Odločba z dne 18.5.2017).

### 1.3 Notranja organizacija

#### 1.3.1 Osnovne informacije o organiziranosti

Pravna fakulteta je fakulteta Univerze v Mariboru, ki je javni visokošolski zavod. Delovanje univerze in njenih fakultet temelji na relevantni nacionalni zakonodaji, Statutu in internih aktih Univerze v Mariboru. Univerza v Mariboru s svojimi fakultetami pri strateškem načrtovanju sledi nacionalnim in mednarodnim usmeritvam razvoja visokega šolstva. Pravna fakulteta je organizirana v skladu s [Statutom Univerze v Mariboru](#), ki jasno opredeljuje pristojnosti, naloge, pravice in dolžnosti vodstva, zaposlenih in študentov.

Osnovne informacije o organiziranosti Pravne fakultete UM so dostopne na: <https://pf.um.si/o-nas/>

#### **ORGANIZACIJSKE ENOTE – PEDAGOŠKO DELO**

Pedagoško delo na Pravni fakulteti UM je organizirano znotraj naslednjih organizacijskih enot:

*[Besedilo lahko nadomestite s sliko organigrama, v kolikor ga imate izdelanega, ali s povezavo na spletno mesto, kjer je organizacijska struktura jasno predstavljena.]*

##### **Katedre:**

- Katedra za gospodarsko pravo
- Katedra za civilno, mednarodno, zasebno in primerjalno pravo
- Katedra za ustavno, upravno in finančno pravo
- Katedra za delovno pravo
- Katedra za temeljne pravne in druge vede

- Katedra za Evropsko in mednarodno pravo ter mednarodne odnose
- Katedra za kazensko pravo

### **ORGANIZACIJSKE ENOTE – ZNANSTVENORAZISKOVALNO DELO**

Znanstvenoraziskovalno delo na Pravni fakulteti UM je organizirano znotraj naslednjih organizacijskih enot:

#### **Inštituti in Centri:**

- Inštitut za civilno, primerjalno in mednarodno zasebno pravo
- Inštitut za finančno pravo in javne finance
- Inštitut za javno pravo
- Inštitut za delovna razmerja in socialno varnost
- Inštitut za gospodarsko, pogodbeno in korporacijsko pravo
- Inštitut za filozofijo, zgodovino in ikonografijo prava
- Center za pravno izobraževanje in raziskovanje
- Inštitut za ekonomsko analizo prava
- Center za medicinsko pravo
- Center za normativno dejavnost
- Center za alternativno reševanje sporov
- Inštitut za kazensko in prekrškovno pravo
- Center Alumni

### **ORGANIZACIJSKE ENOTE – STROKOVNE SLUŽBE**

Delo strokovnih služb je na Pravni fakulteti organizirano znotraj naslednjih organizacijskih enot:

#### **Strokovne službe:**

- Kadrovska služba
- Mednarodno in projektno sodelovanje
- Referat
- Računovodstvo in finance
- Knjižnica

### 1.3.2 Organi upravljanja

Sestava organov in drugih enot upravljanja fakultete in predstavništvo deležnikov v teh sledi načelom enakopravnosti, medsebojnega sodelovanja in spoštovanja ter upoštevanja potreb deležnikov.

Sestava Senata Pravne fakultete UM: <https://pf.um.si/o-nas/organiziranost/organi/senat/>

Sestava Poslovnega odbora Pravne fakultete UM: <https://pf.um.si/o-nas/organiziranost/drugo/>

Sestava Študentskega sveta Pravne fakultete UM: [http://sspfum.si/?page\\_id=40](http://sspfum.si/?page_id=40)

Akademski zbor Pravne fakultete UM: <https://pf.um.si/o-nas/organiziranost/organi/akademski-zbor/>

Komisija Senata Pravne fakultete UM za <https://pf.um.si/o-nas/organiziranost/drugo/>

Sestava Programskega sveta Pravne fakultete UM: <https://pf.um.si/o-nas/programski-svet-pravne-fakultete-univerze-v-mariboru/>

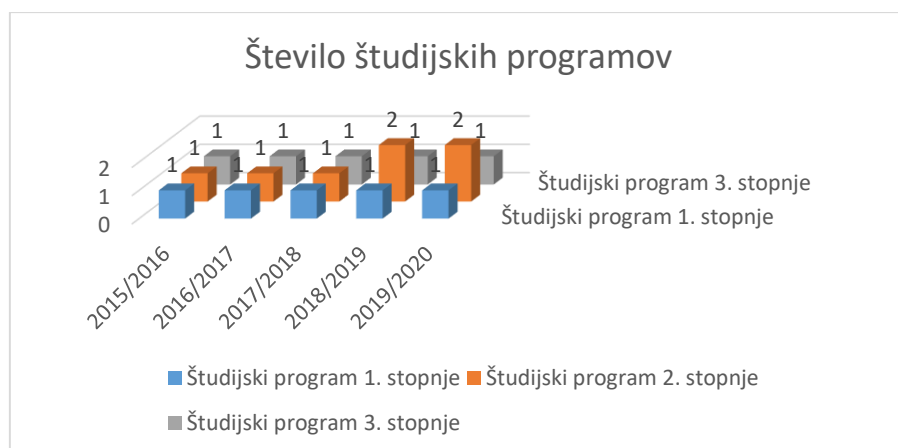
Sestave organov in drugih enot upravljanja fakultete, kot so aktualne v obdobju potrjevanja samoevalvacijskega poročila, so v obliki zaslonskih slik priložene samoevalvacijskem poročilu. [predizpolnjeno].

## 1.4 Izobraževalna dejavnost in spremljanje diplomantov

### 1.4.1 Predstavitev študijskih programov

(do cca. 1.500 znakov brez presledkov)

[Tabelarično predstavite število programov po področjih, po deležih UNI/VS ter po stopnjah; opišite trend gibanja števila študijskih programov v zadnjih 5 letih. Obrazložite vzroke za morebitna ukinjanja/združevanja in/ali uvajanja novih študijskih programov.]



Študijsko leto	Študijski program 1. stopnje	Študijski program 2. stopnje	Študijski program 3. stopnje
2015/2016	1	1	1
2016/2017	1	1	1
2017/2018	1	1	1
2018/2019	1	2	1
2019/2020	1	2	1

Študijsko leto	Študijski program 1. stopnje	Študijski program 2. stopnje	Študijski program 3. stopnje
2015/2016	Pravo	Pravo	Pravo
2016/2017	Pravo	Pravo	Pravo
2017/2018	Pravo	Pravo	Pravo
2018/2019	Pravo	Pravo Evropske pravne študije	Pravo
2019/2020	Pravo	Pravo Evropske pravne študije	Pravo

Pravna fakulteta UM izvaja študijske programe B1 Pravo, B2 Pravo, B3 Pravo. Na 2. stopnji v obliki izrednega študija Pravna fakulteta UM izvaja tudi magistrski študijski program 2. stopnje Evropske pravne študije, in sicer v slovenskem in tujem jeziku.

V študijskem letu 2014/2015 je Pravna fakulteta UM ukinila dva magistrska drugostopenjska študijska programa: Delovno pravo in kadri ter Gospodarsko poslovno pravo. Magistrski študijski program 2. stopnje Evropske študije in zunanji odnosi EU je bil sicer zadnjič razpisan za študijsko leto 2015/2016, a se od študijskega leta 2014/2015 dalje ni več izvajal.

Pravna fakulteta UM je Doktorski študijski program 3. stopnje Pravo prilagodila zahtevam univerzitetnega pravilnika o doktorskem študiju v postopku izpolnjevanja zahtev za vključitev v Doktorsko šolo UM.

Zaradi razlik med izvajanjem študija na Pravni fakulteti UM in Pravni fakulteti Univerze v Ljubljani in zaradi specifik študija prava mora Pravna fakulteta UM čim prej pristopiti k pripravi in akreditaciji enovitega Magistrskega študijskega programa Pravo (5+0). Prav tako bi bilo čim hitreje potrebno akreditirati in pričeti z izvajanjem Visokošolskega strokovnega študijskega programa 1. stopnje

»Upravni pravnik« ter dveh doktorskih študijskih programov: Medicinsko pravo (v postopku akreditacije) in Evropski doktorski študij iz evropskega in primerjalnega prava.

#### 1.4.2 Usklajenost vpisa študentov s potrebami okolja

(do cca. 2.000 znakov brez presledkov)

*[Pojasnite, kako usklajujete vpis študentov s potrebami relevantnih okolij in kako potrebe relevantnih okolij spremljate; grafično prikažite trend števila diplomantov v zadnjih 5 letih ter komentirajte trend (podajte samo glavne zaključke; izpostavite programe UNI/VS ter stopnjo študija, za katere so največje/najmanjše potrebe na trgu). Opb.: analiza razpisnih mest, števila vpisanih študentov in diplomantov je predstavljena v točki 3.1 – poglavje Študenti in je ne zajemate tukaj.]*

*Predlog nekaterih uporabnih spletnih povezav:*

<https://ec.europa.eu/eures/public/sl/homepage>

<https://www.ess.gov.si/obvestila/obvestilo/kaj-napoveduje-poklicni-barometer>

Pravna fakulteta UM informacije o zanimanju kandidatov za vpis v študijske programe oz. za študij pridobiva iz različnih virov:

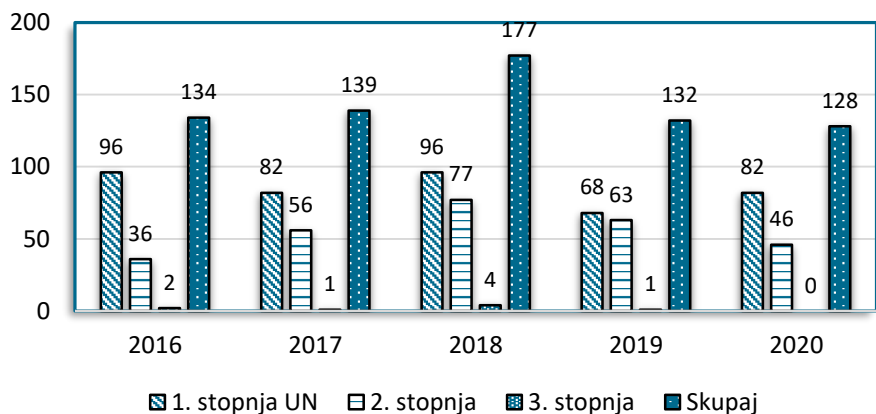
- neposredni kontakt v referatu za študentske zadeve fakultete,
- informacije na informativnih dnevih,
- statistike oglaševanja za vpis v dodiplomski in podiplomski študij,
- s pomočjo anket ob koncu študija, v katerih sprašujemo med drugim tudi o razlogih za odločitev za študij prava,
- s pomočjo študentskega foruma, kamor potencialni študentje naslavlajo svoja vprašanja.

Poleg zgoraj naštetih informacij pa pri določitvi vpisnih mest za posamezni študijski program fakulteta upošteva tudi rezultate Analize vpisa v študijske programe. Analizo vpisa na PF UM obravnavajo tudi organi in delovna telesa PF UM.

V nadaljevanju je predstavljen grafični prikaz trenda števila diplomantov, iz katerega izhaja, da je število diplomantov redne oblike študija na Univerzitetnem študijskem programu 1. stopnje Pravo v štud. letu 2019/2020 v primerjavi s preteklimi leti naraslo, izvzemši štud. leto 2015/2016. Diplomantov izredne oblike študija istega študijskega programa je vsako leto manj, tako da je skupno število vseh diplomantov dodiplomskega programa v štud. letu 2019/2020 primerljivo s štud. letom 2016/2017, a vendar za kar 20 % višje kot leto poprej.

Na podiplomskem študijskem programu se je število diplomantov redne oblike študija znižalo za kar 27 % v primerjavi s štud. letom 2018/2019, pri izredni obliki študija je število diplomantov, v zadnjih dveh letih, ostalo enako. Skupno število diplomantov magistrskega študijskega programa 2. stopnje Pravo je višje le v primerjavi s štud. letom 2015/2016.

**Graf 1.4.2:** Trend števila diplomantov v zadnjih 5. letih



**Diplomanti dodiplomskih študijskih programov**

Študijsko leto	Število diplom/redni	Število diplom/izredni	Število diplom/skupaj
2015/2016	176 (stari UNI) 77 (B1)	152 (stari UNI) 19 (B1)	328 (stari UNI) 96 (B1)
2016/2017	66 (B1)	16 (B1)	82 (B1)
2017/2018	75 (B1)	21 (B1)	96 (B1)
2018/2019	56 (B1)	12 (B1)	68 (B1)
2019/2020	76 (B1)	6 (B1)	82 (B1)

**Diplomanti rednega/izrednega študija**

**Diplomanti podiplomskih študijskih programov**

Študijsko leto	Število diplom/redni	Število diplom/izredni	Število diplom/skupaj
2015/2016	0 25 (B2)	226 (stari MAG) 11 (B2)	226 (stari MAG) 36 (B2)
2016/2017	54 (B2)	2 (B2)	56 (B2)
2017/2018	70 (B2)	7 (B2)	77 (B2)
2018/2019	62 (B2)	1 (B2)	63 (B2)
2019/2020	45 (B2)	1 (B2)	46 (B2)

**Diplomanti rednega/izrednega študija**

### 1.4.3 Spremljanje prehodnosti študentov

(do cca. 1.500 znakov brez presledkov)

*[Podajte zgolj ključne povzetke opravljene analize prehodnosti vpisanih študentov za fakulteto kot celoto po stopnjah študija in letnikih, grafično prikažite vsaj 3-letni trend prehodnosti po letnikih. Kazalniki prehodnosti so del kazalnikov kakovosti izobraževalne dejavnosti – kazalnik P03. Podrobnejši podatki in analiza prehodnosti (po programih in posameznih letnikih) so vključeni v samoevalvacijsko poročilo študijskega programa.]*

#### **ANALIZA PREHODNOSTI REDNE OBLIKE ŠTUDIJA – TABELA 1.4.3A**

Iz spodnje tabelarne analize napredovanja rednih študentov je razvidno, da je bila v preteklih študijskih letih na B1 programu prehodnost najnižja iz 1. v 2. letnik, kar je razumljivo zaradi prehoda iz srednješolskega na univerzitetno izobraževanje.

Prehodnost študentov pa se je v študijskem letu 2019/2020 v primerjavi s študijskim letom 2018/2019 zvišala, in sicer je iz 1. v 2. letnik B1 programa znašala 67% in iz 2. v 3. letnik 82%. Večjo prehodnost je pripisati spremenjenim pogojem za napredovanje zaradi izrednih razmer, povezanih z epidemijo, povzročeno z virusom SARS-CoV-2. PF UM je zaradi zaprtja fakultete, izvedbe pedagoškega procesa na daljavo v letnem semestru študijskega leta in priporočil UM za generacijo študentov 2019/2020 na Senatu PF UM potrdila spremembe pogojev za napredovanje iz 1. v 2. letnik in iz 2. v 3. letnik, in sicer je iz pogojev za napredovanje umaknila (pogojne) študijske obveznosti, brez katerih tudi izjemno napredovanje ne bi bilo mogoče.

Na Magistrskem študijskem programu 2. stopnje Pravo je bila prehodnost iz 1. v 2. letnik za 4 % nižja kot leto poprej, a vseeno višja kot v študijskem letu 2017/2018. Čeprav so se tudi na podiplomskem študijskem programu spremenili pogoji za napredovanje v drugi letnik (študent je moral opraviti študijske obveznosti v obsegu najmanj 37 kreditnih točk ECTS iz nabora predmetov prvega letnika, pri čemer ni bilo taksativno določenih predmetov, ki bi pogojevali vpis v 2. letnik), pa se prehodnost v primerjavi s prehodnostjo na B1 programu ni zvišala.

#### **ANALIZA PREHODNOSTI IZREDNE OBLIKE ŠTUDIJA – TABELA 1.4.3B**

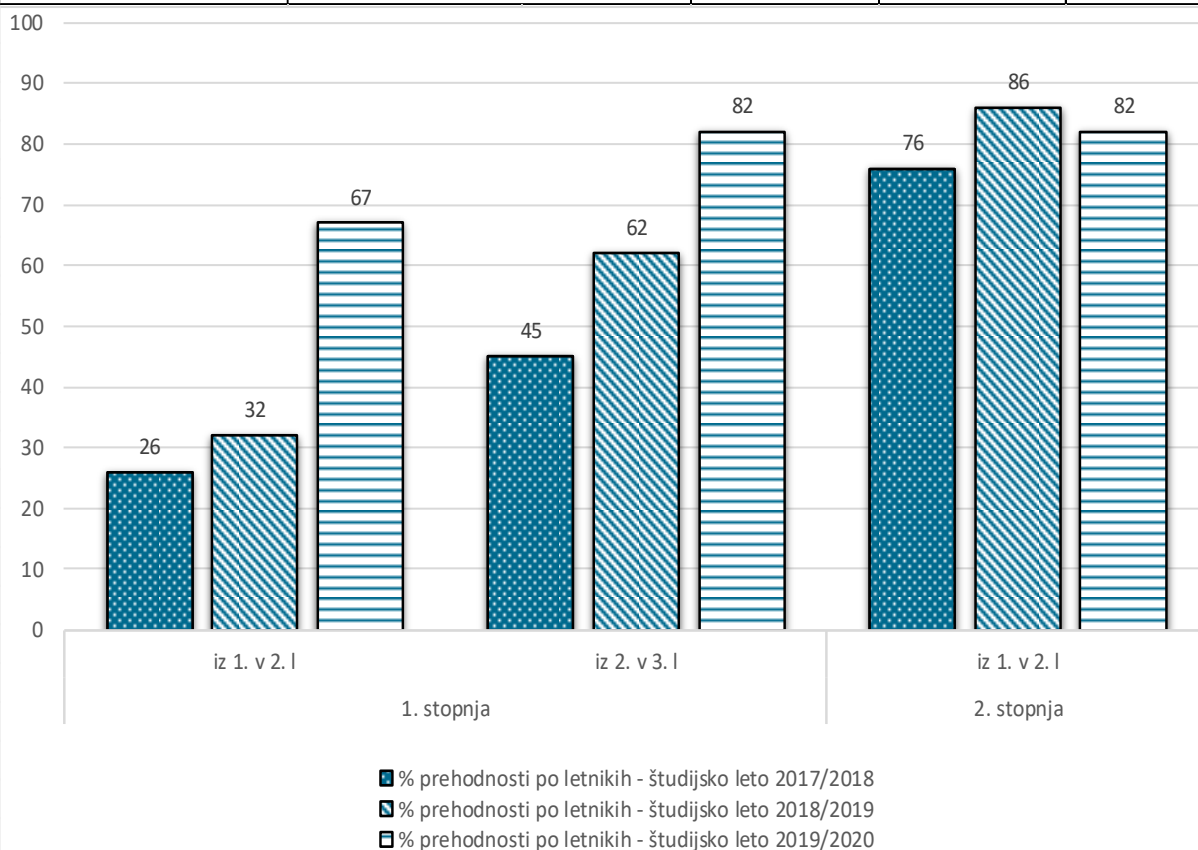
Na izredni obliki študija, tako na 1. kot na 2. stopnji, je opaziti višji odstotek prehodnosti tako iz 1. v 2. letnik Univerzitetnega študijskega programa 1. stopnje Pravo kot iz 2. v 3. letnik istega programa, ter prav tako višjo prehodnost na Magistrskem študijskem programu 2. stopnje Pravo.

Doktorski študijski program 3. stopnje Pravo se izvaja samo v izredni obliki, zato so podatki navedeni le v drugi tabeli (1.4.3B). Na doktorskem študijskem programu je prišlo do zvišanja odstotka prehodnosti iz 1. v 2. letnik v primerjavi s preteklim letom, a do znižanja prehodnosti iz 2. v 3. letnik v študijskem letu 2019/2020 v primerjavi z letom poprej za kar 51 %.



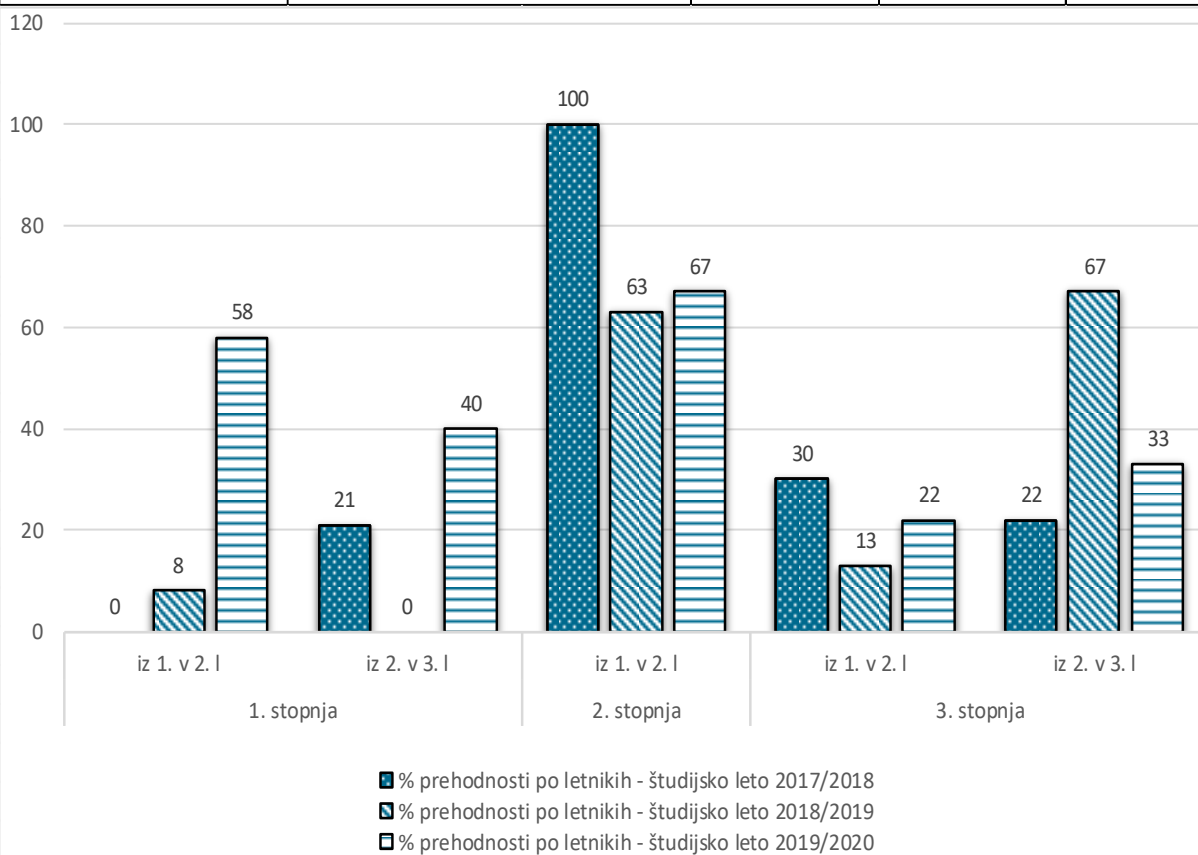
**Tabela 1.4.3A: Analiza in trend prehodnosti po stopnjah in letnikih**

STOPNJA ŠTUDIJA	% PREHODNOST PO LETNIKIH - ŠTUDIJSKO LETO			
	REDNA OBLIKA ŠTUDIJA	2017/2018	2018/2019	2019/2020
<b>1. stopnja</b>	iz 1. v 2. l	26	32	67
	iz 2. v 3. l	45	62	82
<b>2. stopnja</b>	iz 1. v 2. l	76	86	82



**Tabela 2.4.3B: Analiza in trend prehodnosti po stopnjah in letnikih**

STOPNJA ŠTUDIJA	% PREHODNOST PO LETNIKIH - ŠTUDIJSKO LETO			
	IZREDNA OBLIKA ŠTUDIJA	2017/2018	2018/2019	2019/2020
<b>1. stopnja</b>	iz 1. v 2. l	0	8	58
	iz 2. v 3. l	21	0	40
<b>2. stopnja</b>	iz 1. v 2. l	100	63	67
<b>3. stopnja</b>	iz 1. v 2. l	30	13	22
	iz 2. v 3. l	22	67	33



#### 1.4.4 Spremljanje ustreznosti pridobljenih kompetenc oz. učnih izidov

(do cca. 1.500 znakov brez presledkov)

*[Predstavite načine spremljanja ustreznosti kompetenc oz. učnih izidov ter presojo in uporabo izsledkov. Pojasnite, kako fakulteta zagotavlja sodelovanje z okoljem ali delodajalci, kot npr. vključenost strokovnjakov iz okolja v študijskem procesu, programskih svetih itd.; izpostavite nadgrajevanje kompetenc, ki jih študenti pridobijo na 1., 2. in 3. stopnji.]*

Učni izidi so glede na pridobljene splošne in predmetno-specifične kompetence v celoti ustrezni stopnji in vsebini posameznega študijskega programa. Splošne in specifične kompetence, ki jih pridobijo diplomanti določenega študijskega programa Pravo so primerne stopnji in vsebini tega študijskega programa.

Le-te so tudi objavljene na spletni strani fakultete: <https://www.pf.um.si/studij/>.

Pravna fakulteta UM je za presojanje kompetenc svojih diplomantov ustanovila Alumni klub PF, v pristojnosti katerega so letna srečanja in razgovori z diplomanti PF (<http://www.pf.um.si/sl/alumni-klub>), ki so namenjeni definiranju in spremljanju kompetenc diplomantov in posledično oblikovanju in razvoju študijskega programa. Za koordiniranje aktivnosti in dela Alumni kluba je določena vodja Alumni kluba Pravne fakultete UM, in sicer asistentka Katja Drnovšek.

Pridobljene kompetence se spremljajo in presojujejo tudi med samim izobraževanjem in sicer pri posameznih predmetih na načine, ki so določeni z učnimi načrti ter v okviru izvajanja študentskih projektov, najprej na ravni posameznih učiteljev, posredno pa tudi preko Komisije za ocenjevanje kakovosti PF.

Med diplomanti Pravne fakultete UM se z anketnim preverjanjem mnenj ugotavlja splošna raven zadovoljstva s končanim študijem. Anketa se obdela in analiza ankete objavi v Samoevalvacijskem poročilu za posamezno študijsko leto.

Fakulteta pa kompetence svojih diplomantov presoja tudi na podlagi povratnih poročil delodajalcev (sodišča, upravne enote ipd.) in članov Programskega sveta fakultete ter v sodelovanju z Zavodom RS za zaposlovanje.

Na UM se v okviru sistema spremljanja in zagotavljanja kakovosti izobraževalne dejavnosti zagotavlja redno zbiranje in analiziranje podatkov o izobraževanju, kompetencah študentov in diplomantov ter o njihovi zaposljivosti in zaposlenosti, in sicer z dvema anketama: Anketo o zadovoljstvu s študijem in z Anketo o zaposljivosti in zaposlenosti diplomantov UM. Anketi sta med sabo povezani preko posameznih vprašanj in predstavljata celovito sledenje študenta, in sicer od študija do zaposljivosti in zaposlenosti ter kariernih poti diplomantov UM.

#### 1.4.5 Spremljanje zaposljivosti diplomantov in vzdrževanje dialoga z diplomanti

(do cca. 1.500 znakov brez presledkov)

*[Predstavite, kako fakulteta spremlja potrebe po znanju in zaposlitvene potrebe v okolju ter kako zbira in zagotavlja informacije o zaposlitvenih možnostih na področjih, ki so primerna kompetencam diplomantov. Ovrednotite uspešnost delovanja kariernega centra fakultete in alumni kluba fakultete, če la-ta obstaja oz. obstaja ločeno.]*

Pravna fakulteta UM za namen spremljanja zaposljivosti iz vzdrževanje dialoga z diplomanti izvaja anketo o zaposljivosti in zaposlenosti diplomantov ter zbira podatke o potrebah in kompetencah diplomantov preko delodajalcev na različnih pravnih področjih. Izvedba Ankete o zaposljivosti in zaposlenosti diplomantov omogoča sledenje diplomantu po zaključku študija do zaposljivosti in zaposlenosti ter kariernih poti. Delodajalci se pogosto obračajo na fakulteto s potrebo po različnih kadrih, pri tem pa tudi izpostavljajo svoje potrebe in kompetence, ki jih pričakujejo od kandidatov za zaposlitev. Da bi študenti poleg teoretičnega znanja že tekom študija pridobili vpogled v prakso se na fakulteti izvajajo številni projekti in obštudijske dejavnosti, v okviru katerih imajo študenti možnost pridobiti dragocene izkušnje iz prakse, po drugi strani pa lahko preko tovrstnega sodelovanja delodajalci lažje izoblikujejo in predstavijo potrebe po profilu diplomanta, ki ga potrebujejo za zasedanje določenih delovnih mest.

Dialog z diplomanti Pravna fakulteta UM vzdržuje tudi preko Alumni kluba Univerze v Mariboru in preko Alumni kluba Pravne fakultete Univerze v Mariboru. Fakulteta člane Alumni kluba vabi na različne konference, posvetovanja, izobraževanja in na druge dogodke, med drugim tudi na praznovanje dneva Pravne fakultete UM. Fakulteta pa organizira tudi posebna srečanja članov Alumni kluba, na katera so vabljeni vsi diplomanti in doktorandi Pravne fakultete UM in katerih namen je medsebojna izmenjava izkušenj ter pridobitev informacij za še bolj uopraben in kakovosten študij prava na Pravni fakulteti UM. Promocija Alumni kluba se izvaja na različne načine, in sicer preko spleta, na podelitvi diplom in na drugih dogodkih v organizaciji Pravne fakultete UM.

#### 1.4.6 Dopolnilna izobraževanja in poletne šole

(do cca. 1.000 znakov brez presledkov)

*[Navedite, katera izobraževanja organizirate za potrebe zaposlitvenega trga, morda tudi v sodelovanju s partnerji iz okolja, izpostavite sodelovanje s tujimi partnerji, podajte seznam poletnih šol, ki ste jih organizirali, ter druge oblike izobraževanj, ki jih organizirate.]*

Pravna fakulteta UM je organizator oziroma soorganizator več seminarjev, posvetov izobraževanj in strokovnih predavanj. Zaradi pandemije koronavirusne bolezni Covid-19 je bilo izvajanje dopolnilnih izobraževanj in poletnih šol v študijskem letu 2019/2020 bistveno omejeno. Posledično nam je uspelo izvesti zgolj:

- 12. posvet »Pravo in ekonomija« na temo Izzivi digitalizacije
- 29. posvetovanje Medicina pravo in družba z naslovom »Odgovornost v zdravstvu«, zaradi številnih omejitev je bila izvedba posvetovanja najprej prestavljena, kasneje pa izvedena preko spletnih orodij.

Teme na posameznih izobraževanjih sledijo Raziskovalni strategiji Pravne fakultete Univerze v Mariboru. Strategija temelji na soglasju raziskovalcev, da digitalizacija predstavlja njihov skupni izziv, ne glede na konkretno pod-disciplino prava, s katero se raziskovalno ukvarjajo, in da je zelo pomembno vložiti raziskovalni napor v to področje z namenom prispevati k slovenski, evropski in globalni diskusiji o pravnih izzivih digitalne ekonomije.

#### 1.4.7 Obveščanje javnosti o študijskih programih, dopolnilnih izobraževanjih in poletnih šolah

(do cca. 1.500 znakov brez presledkov)

*[Predstavite, katere informacije in na kakšen način jih posredujete deležnikom in širši javnosti (časopisi, radio, TV, internet, osebne predstavitve na šolah, sejmih ...), kako jih oblikujete, osvežujete in kdo pri tem sodeluje. Predstavite promocijsko dejavnost fakultete.]*

Pravna fakulteta UM javnost o študijskih programih, dopolnilnih izobraževanjih in o drugih dogodkih obvešča na različne načine. Primaren način obveščanja je preko pregledne spletne strani fakultete ([www.pf.um.si](http://www.pf.um.si)), na kateri fakulteta objavlja vse dogodke, novice, obvestila in druge potrebne podatke. Spletna stran se dnevno posodobi. Spletna stran je pregledna in posodobljena. Jasno so ločena obvestila za študente, novice, dogodki in oglasna deska. Na spletni strani lahko najdemo vse potrebne podatke o aktualnih, prihajajočih in tudi o že izvedenih dogodkih.

Fakulteta ima tudi aktiven Facebook profil (<https://www.facebook.com/PravnaFMB/>), aktiven Instagram profil (<https://www.instagram.com/pravnafakultetamaribor/>) in aktiven LinkedIn profil (<https://www.linkedin.com/school/university-of-maribor-faculty-of-law/>), javnost in ostale deležnike pa obvešča tudi preko elektronske pošte.

Poleg navedenega fakulteta deležnike in širšo javnost obvešča tudi preko oglasov v različnih časopisih in revijah (Pravna praksa, Odvetnik, Večer idr.). Zaposleni na fakulteti pišejo poljudne strokovne članke za časopise (Večer, Delo, Dnevnik). Visokošolski učitelji Pravne fakultete Univerze v Mariboru pogosto nastopajo tudi v informativnih in drugih oddajah na radiu in televiziji (RTV SLO, 24ur, Planet TV, Radio Slovenija, idr.).

Pravna fakulteta UM svoje programe promovira tudi na različnih sejmih in predstavitev. Še posebej je fakulteta aktivna pri predstavitev študija na srednjih šolah, z namenom večanja prepoznavnosti fakultete in pridobitve vpisa čim bolj uspešnih študentov.

#### 1.4.8 Programi, deli programov ali predmeti, ki se izvajajo v tujem jeziku

*[Predstavite seznam programov, delov programov oz. predmetov, ki se izvajajo v tujem jeziku; zaželeno je, da navedete spletno povezavo, ki vključuje navedene informacije. Navedite število izvajalcev pedagoškega procesa iz mednarodnega okolja, ki sodelujejo pri izvedbi študijskega programa.]*

##### **Bologna 1/ERASMUS**

##### **Seznam predmetov, ki se izvajajo v tujem jeziku:**

English Legal terminology  
German Legal terminology  
Legal History  
EU Legal System and Institutions  
Private International Law  
Family and Succession Law  
EU Internal Market Law  
Public Administration  
Local Self Government  
Civil Procedure  
Public International Law

Labour Law  
Financial Tax Law

International Trade Law  
Criminal Law  
Criminal Procedure Law  
Canon Law  
Law of Commercial Contracts  
Company Law  
Capital Market and Securities Law

### **Bologna 2/ERASMUS**

#### **Seznam predmetov, ki se izvajajo v tujem jeziku:**

European Competition Law  
Comparative Law and Great legal Systems  
Philosophy and Theory of Law  
European Company Law-Freedom of Establishment

Pri izvedbi študijskega programa je sodeloval en gostujoči predavatelj iz mednarodnega okolja.

#### **1.4.9 Praktično izobraževanje študentov**

(do cca. 1.500 znakov brez presledkov)

*[Predstavite ureditev praktičnega izobraževanja in navedite (s spletnimi povezavami) relevantne/ključne dokumente oz. spletne strani, iz katerih je razvidno, kako je sistem praktičnega izobraževanja urejen. Iz opisa naj bo razvidna organiziranost, nosilci ter naloge udeležencev praktičnega izobraževanja. Izpostavite, kako fakulteta presoja zadovoljstvo udeležencev praktičnega izobraževanja (študentov, mentorjev prakse, organizatorjev praktičnega izobraževanja ...) in kakšne so ugotovitve oz. trendi.]*

Praktično izobraževanje ni formalno vključeno v akreditirane študijske programe Pravne fakultete UM, kljub temu pa se fakulteta zaveda, da je praktično izobraževanje tekom študija še kako pomembno, saj se študenti na ta način spoznajo s problemi v praksi, lažje razumejo teoretične osnove in so na ta način ob zaključku študija bolj pripravljeni na zaposlitev. Z namenom, da bi študente še bolj pritegnili k udeležbi, je fakulteta pričela s postopki za oblikovanje predmeta na prvi in drugi stopnji študija, v okviru katerega bi bilo delo in udeležba na mednarodnih tekmovanjih študentom priznana v obliki ECTS vrednostnih točk.

Eden izmed načinov praktičnega izobraževanja je projekt »**Amicus Curiae**«, ki se na fakulteti izvaja že vrsto let. Projekt se izvaja v sodelovanju z Upravnim sodiščem v Mariboru, Upravnim sodiščem v Ljubljani in Okrožnim sodiščem v Mariboru. To je projekt, ki se razlikuje od običajnih študijskih praks in poteka vzporedno med samim študijem. Gre za aktivno vlogo študentov v procesu odločanja; študenti prejmejo nerešen spis, ki ga morajo preštudirati, nato pa napisati mnenje o nadaljnjem poteku postopka ter o pravilih tako domačega kot tujega prava ter sodne prakse, ki jih bo treba v danem primeru uporabiti. Tako pripravljeno informacijo pregledajo mentorji na fakulteti, študenta usmerjajo pri dopolnitvah, ko pa je informacija ustrezno zapisana, jo študent vstavi v spis zadeve in je lahko v pomoč sodniku pri odločanju. Študenti se na ta način spoznavajo z delom na sodišču in rešujejo

zahtevne primere iz prakse. (Spletna povezava: <https://www.pf.um.si/studij/obstudijske-dejavnosti/amicus-curiae/>).

Poleg tega se študenti v okviru predmeta »Pravne metode, veščine in informatika«, ki se izvaja v okviru prvega letnika druge stopnje redno, v okviru celotnega zimskega semestra udeležujejo obiska sodnih obravnav na različnih sodiščih po RS, poleg tega pa v veliki meri pridobivajo strokovne izkušnje s pravnim svetovanjem, ki v okviru tega predmeta poteka ob sodelovanju z društvom »Pravo za vse« (s katerim sodelovanje poteka že vrsto let). Študenti v okviru pravnega svetovanja pripravljajo pravne rešitve dejanskih oz. življenjskih primerov, ki so v pomoč osebam, ki potrebujejo pravno pomoč in se po njo obrnejo na društvo »Pravo za vse«.

Fakulteta je tudi zelo aktivna pri udeležbi na nacionalnih in mednarodnih tekmovanjih iz različnih pravnih področij. Udeležba na tekmovanjih je za študente zelo pomembna, saj gre za simulacijo sodnega oziroma arbitražnega postopka. v zadnjih letih študenti pravne fakultete izkazujejo vse večji interes za sodelovanje na študentskih tekmovanjih. Praviloma gre za ekipna tekmovanja, na katerih lahko sodeluje zgolj po ena ekipa iz posamezne pravne fakultete. Študenti Pravne fakultete UM so v študijskem letu 2019/2020 tako sodelovali na naslednjih tekmovanjih:

- **Študentska pravda;**
- **Mediacija;**
- **Willem C. Vis International Commercial Arbitration Moot;**
- **European Law Moot Court Competition (ELMC);**
- **The Philip C. Jessup International Law Moot Court Competition in**
- **Model United Nations, MUNLawS**

Za uspešno udeležbo na tekmovanju študenti pogosto prejmejo nagrado v obliki plačanega pripravništva v določeni odvetniški družbi, tako da se lahko še bolj spoznajo s prakso in že tekom študija spoznajo potencialna delovna okolja. Izhajajoč iz navedenega je fakulteta razširila nabor izbirnih predmetov na B1 programu z izbirnim predmetom: **Sodelovanje na tekmovanjih MOOT in MUN I in na B2 programu z izbirnim predmetom: Sodelovanje na tekmovanjih MOOT in MUN II.**

### **1.5 Znanstvenoraziskovalna, umetniška in strokovna dejavnost**

[V poglavju 1.5 se zajema podatke zadnjega zaključenega koledarskega leta]

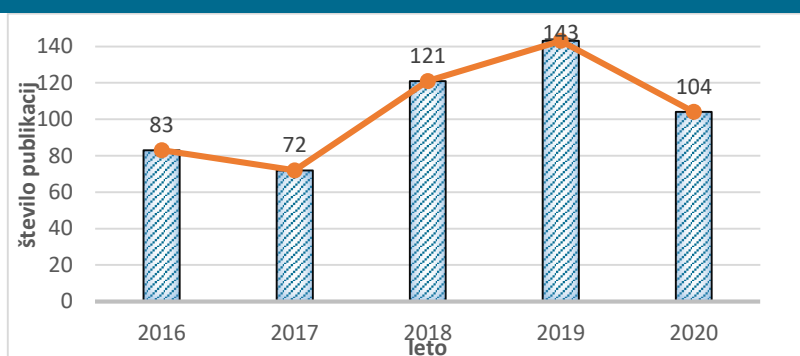
### 1.5.1 Uspešnost znanstvenoraziskovalnega dela

[Predstavite število znanstvenih del<sup>1</sup> (iz sistema Sicris) ter število citatov in čistih citatov (Sicris/WoS ali Sicris/Scopus). Podatke pridobite iz aplikacije za spremljanje Kazalnikov kakovosti na področju raziskovalne, razvojne in umetniške dejavnosti Univerze v Mariboru.]

Predstavite kvantitativno oceno znanstvenoraziskovalnega dela po metodologiji ARRS (število točk po posameznih kategorijah (A<sub>1</sub> – kumulativno upoštevane vse točke; posebej točke za: A<sup>1/2</sup>, A' in A''). Podatke pridobite iz aplikacije za spremljanje Kazalnikov kakovosti na področju raziskovalne, razvojne in umetniške dejavnosti Univerze v Mariboru.

Vse podatke predstavite absolutno in normirano<sup>2</sup> za celotno fakulteto ter predstavite trende za zadnjih 5 let. V priložo lahko dodate tudi natančnejše analize teh kazalcev po organizacijskih enotah (inštitutih, oddelkih, katedrah ipd.) ali morda po raziskovalnih programih. Glede na specifično raziskovalnih področij posamezne fakultete lahko dodate tudi druge za vas relevantne dodatne kategorije (kot npr. monografije, uredništva v domačih/tujih založbah, programske odbore konferenc ipd. Opb.: po karovski strukturi je analiza podana pod točko 2.4.]

**Graf 1.5.1.1: Število znanstvenih del (absolutno)**

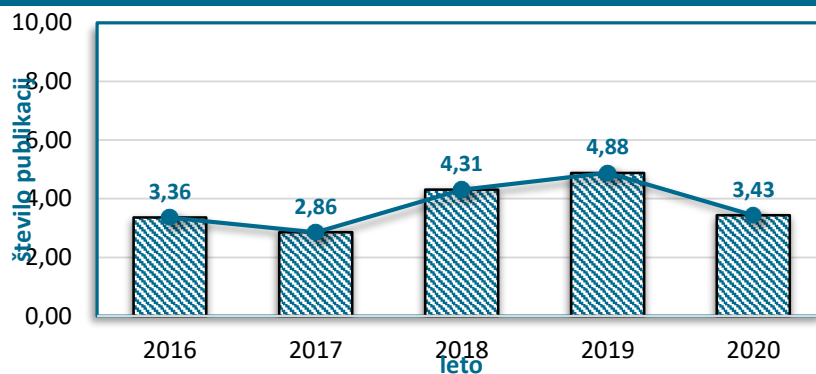


<sup>1</sup>Znanstvena dela so opredeljena v skladu z opredelitvijo ARRS v 5. členu in prilogi 1 Pravilnika o postopkih (so)financiranja in ocenjevanja ter spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti ARRS z dne 17. 10. 2020 ter obsegajo: znanstvene članke (COBISS tip: 1.01., 1.02, 1.03), znanstvene monografske publikacije in druge dokumentirane dosežke (COBISS tip 2.01, 2.18, 2.20, 2.22, 2.24, 2.26, 2.27, 2.28, 2.29), samostojne znanstvene sestavke ali poglavja v monografski publikaciji (COBISS tip 1.16 v 2.01, 2.02, 2.06, 2.16, 2.17, 2.26 in 2.27, tip 1.26 v 2.26 in 2.27) ter znanstvene prispevke na konferenci, objavljene v zborniku recenziranih znanstvenih prispevkov (COBISS tip 1.06 in 1.08 v 2.31 ali 2.32).

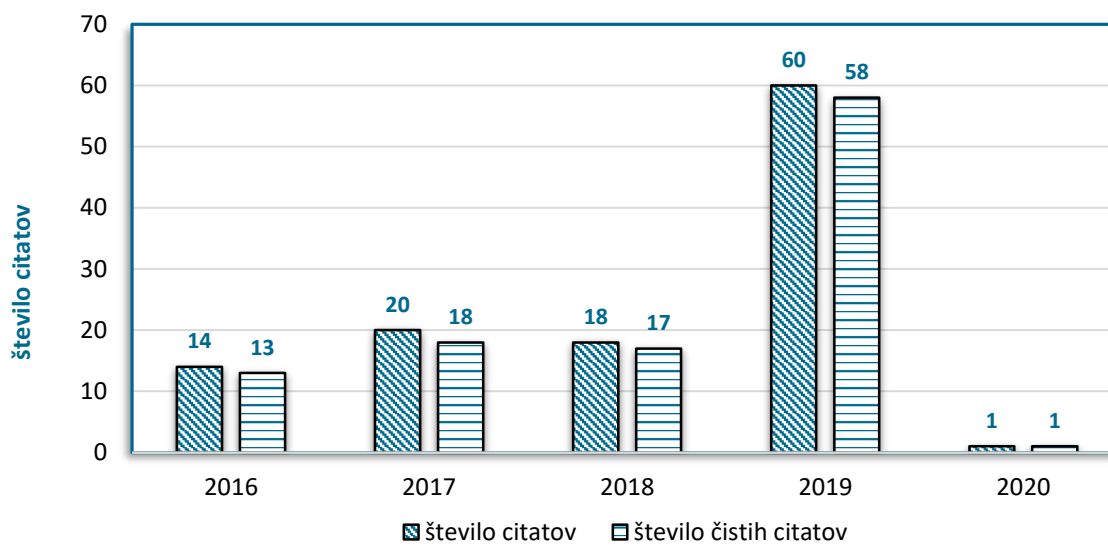
<sup>2</sup> Za normiranje uporabite eno izmed metod (A, B ali C), ki so predstavljene v prilogi. V legendi prikaza napišite, katero metodo ste izbrali.



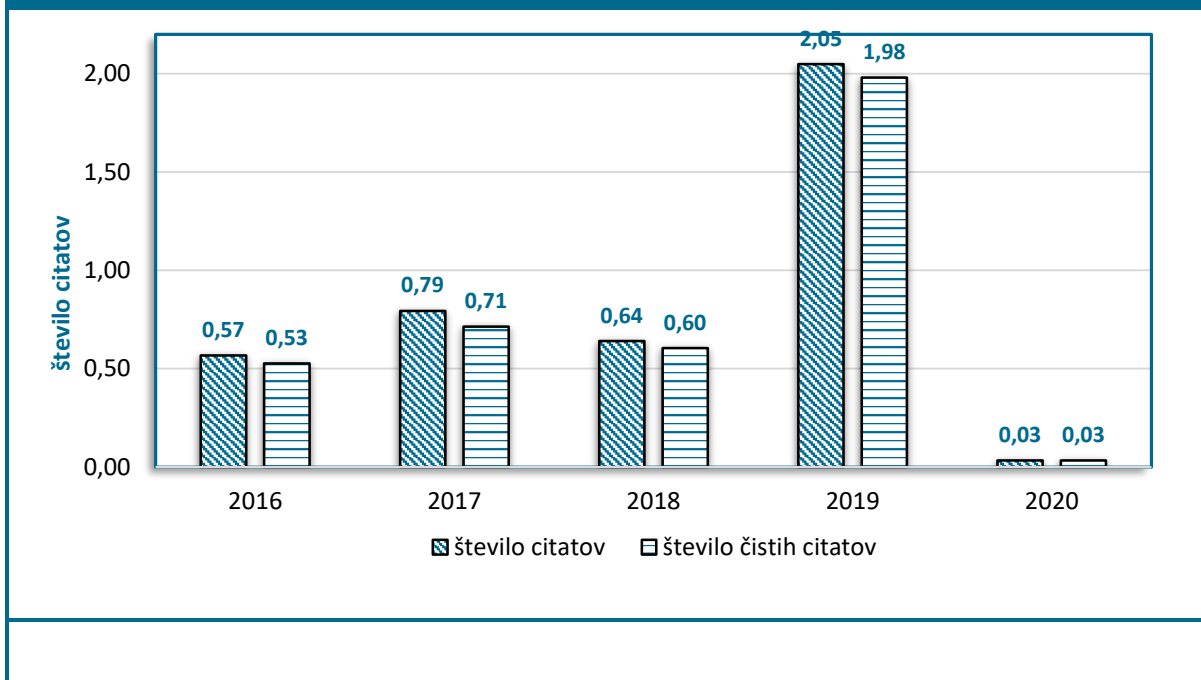
**Graf 1.5.1.2: Število znanstvenih del (normirano)**



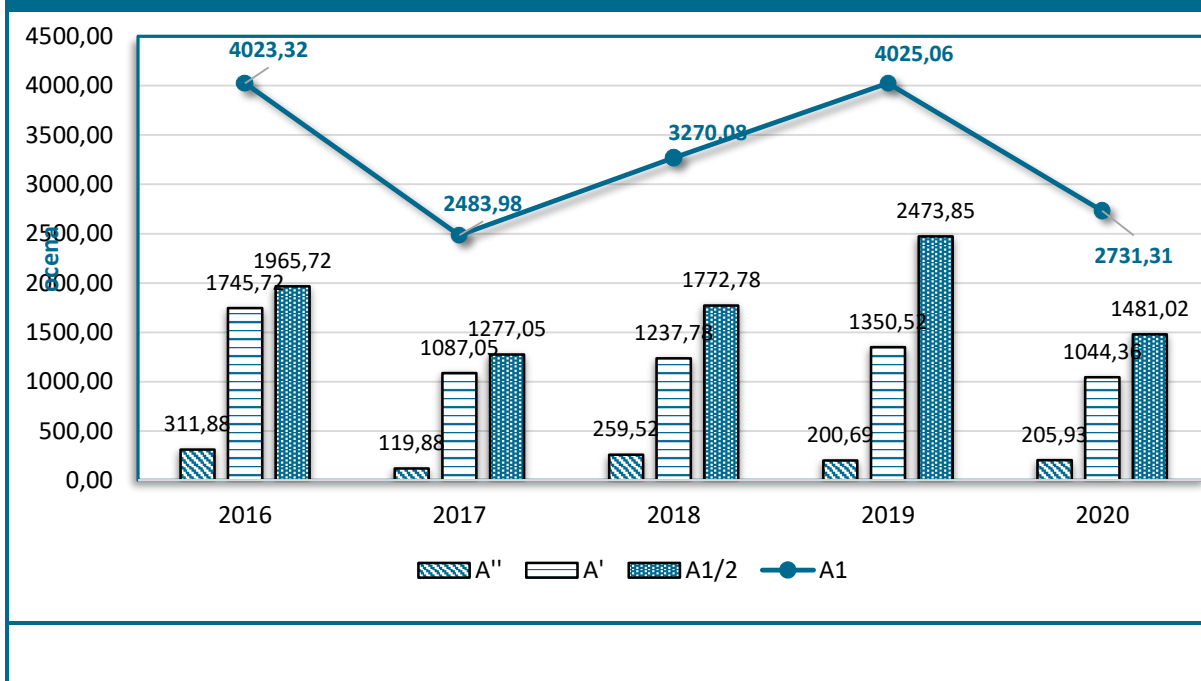
**Graf 1.5.1.3: Število citatov in čistih citatov (absolutno)**



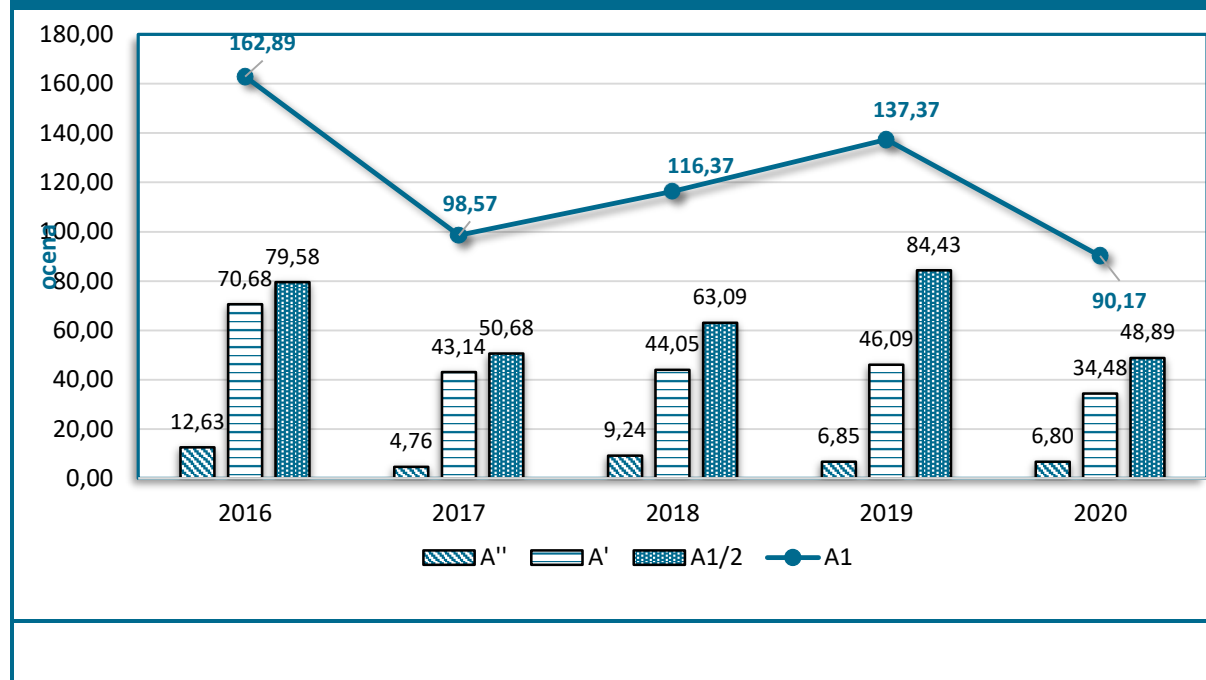
Graf 1.5.1.4: Število citatov in čistih citatov (normirano)



Graf 1.5.1.5: Kvantitativna ocena ZRD (absolutno)



**Graf 1.5.1.6: Kvantitativna ocena ZRD (normirano)**



### 1.5.2 Predstavitev uspešnosti umetniškega dela

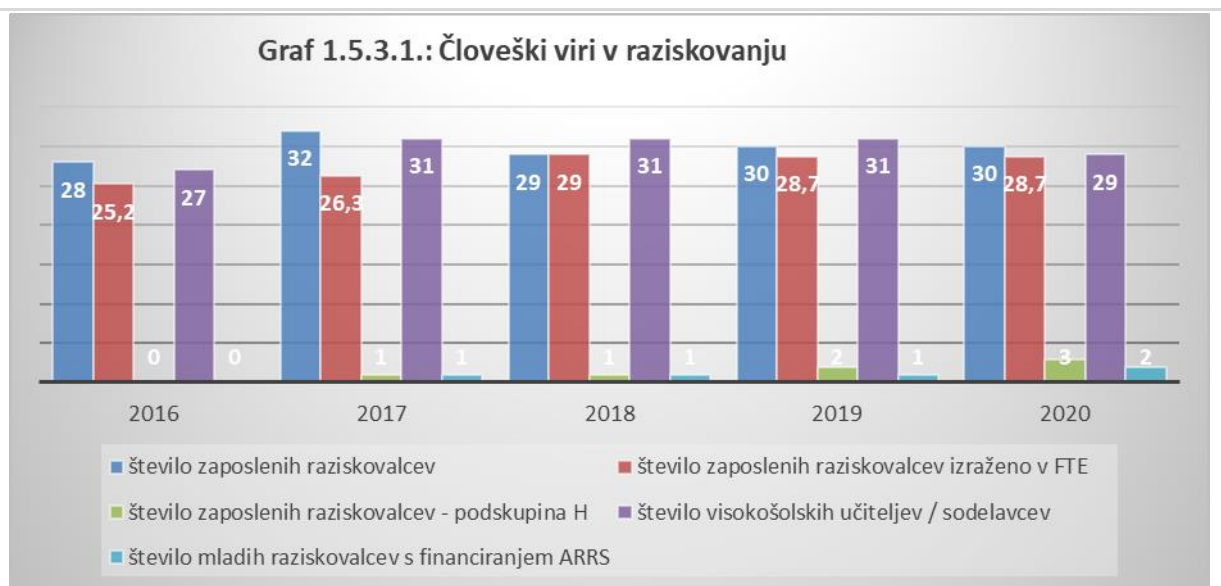
[Predstavite in ovrednotite rezultate umetniškega dela (za fakultete, kjer izvajajo umetniško dejavnost).]

/

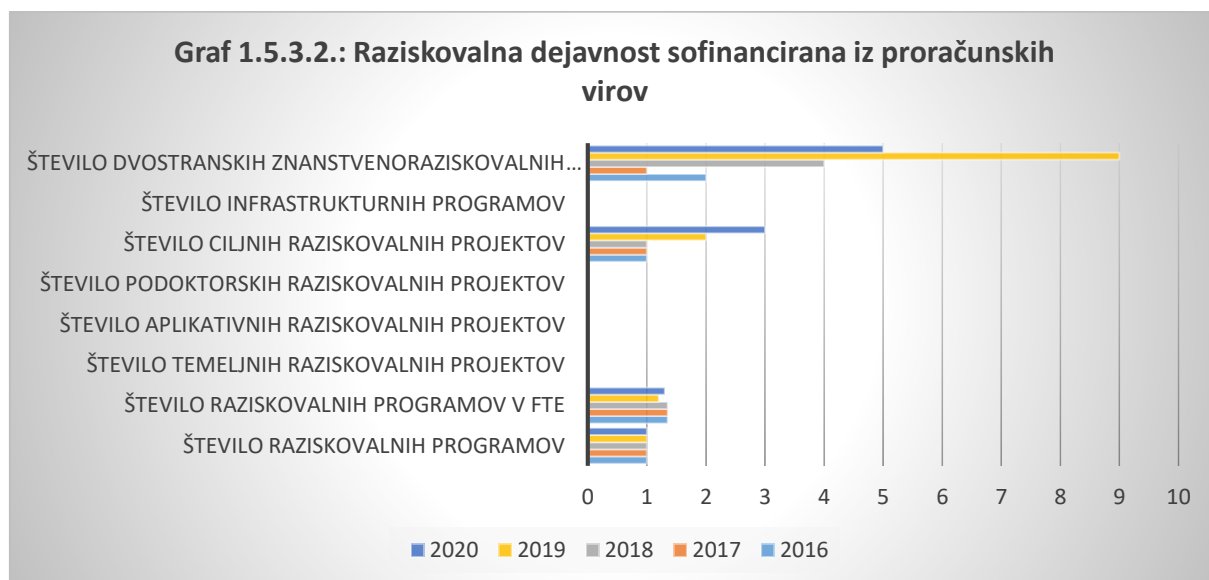
### 1.5.3 Nacionalni raziskovalni programi, projekti in mladi raziskovalci

[Za zadnjih 5 let grafično predstavite skupno število raziskovalnih programov in projektov (temeljnih, aplikativnih, podoktorskih, ciljnih raziskovalnih programov, projektov dvo- in večstranskega sodelovanja) ter število vseh aktivnih mladih raziskovalcev v posameznem letu. Podatke pridobite iz aplikacije za spremljanje Kazalnikov kakovosti na področju raziskovalne, razvojne in umetniške dejavnosti Univerze v Mariboru.]

**Graf 1.5.3.1.: Človeški viri v raziskovanju**



**Graf 1.5.3.2.: Raziskovalna dejavnost sofinancirana iz proračunskih virov**

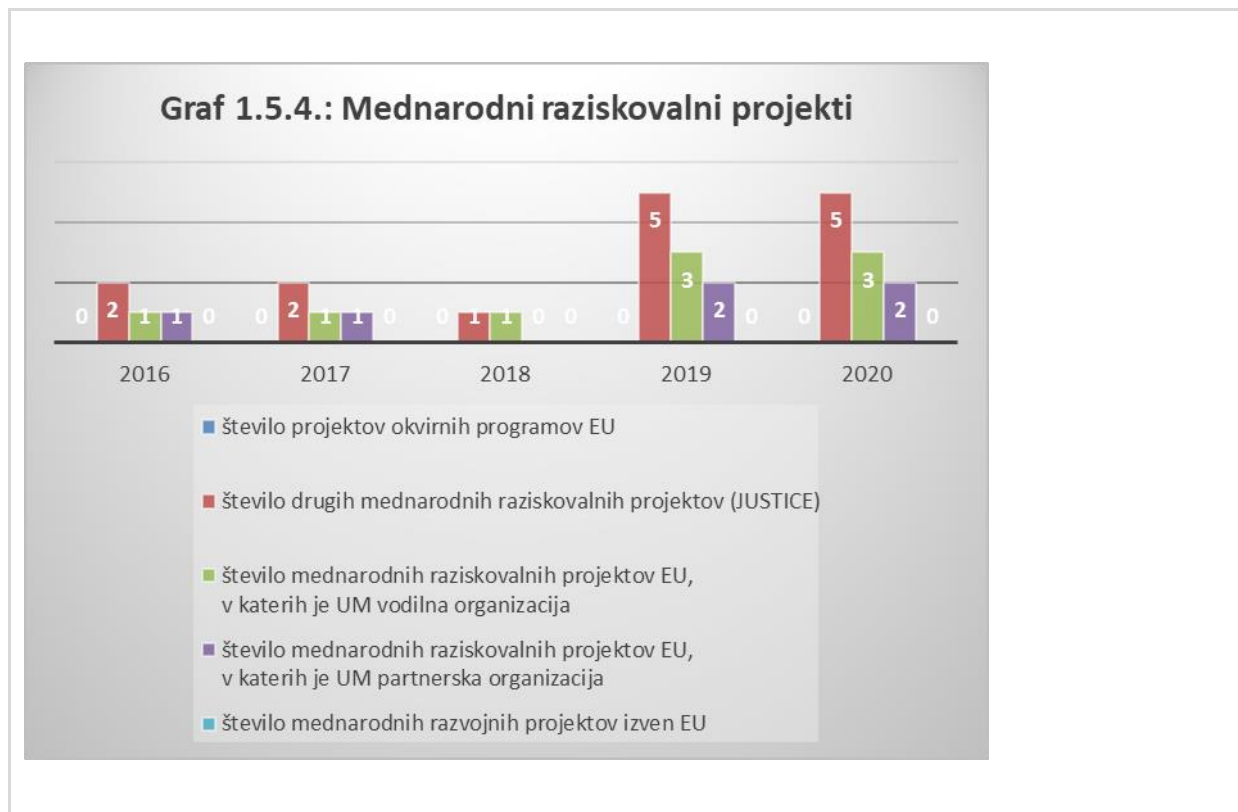


Pravna fakulteta UM posveča pomembno pozornost pridobivanju sredstev za raziskovalno dejavnost iz proračunskih sredstev. Fakulteta izvaja nacionalni raziskovalni program; povečalo se je število ciljnih raziskovalnih projektov ter dvostranskih znanstvenoraziskovalnih sodelovanj. Žal nismo uspešni pri pridobivanju temeljnih, aplikativnih ali podoktorskih projektov. Vzrok vidimo v podhranjenosti raziskovalnega sektorja v Sloveniji ter posledično zelo omejenih sredstev, ki so namenjena za izvajanje teh projektov na področju Pravo. V okviru zadnjega razpisa za raziskovalne projekte je Pravna fakulteta UM oddala prijavi za 2 temeljna raziskovalna projekta.

#### 1.5.4 Mednarodni raziskovalni projekti

[Predstavite število mednarodnih raziskovalnih projektov (število projektov okvirnih programov EU (npr. Obzorje 2020) in drugih mednarodnih raziskovalnih projektov (npr. Era-Net, Eureka, COST, ESA

idr.)). Podajte trend za zadnjih 5 let. Podatke pridobite iz aplikacije za spremljanje Kazalnikov kakovosti na področju raziskovalne, razvojne in umetniške dejavnosti Univerze v Mariboru. Podatke lahko predstavite tudi podrobneje po posameznih kategorijah (npr. Obzorje 2020, Era-Net, Eureka, Cost, ESA ipd.)]



Pravna fakulteta UM je uspešna pri pridobivanju mednarodnih raziskovalnih projektov. Okvirni programi EU za področje Pravo niso najpomembnejša finančna shema. Fakulteta tako prednostno išče svoje priložnosti v okviru EU finančnega programa JUSTICE ter drugih (na primer ISF – Police). Projekti združujejo velika partnerstva (od 6 do 13 držav) iz držav članic EU, kakor tudi iz držav kandidat (na primer, Albanija). V zadnjih dveh letih smo izvajali 5 tovrstnih mednarodnih raziskovalnih projektov, v treh od teh se Pravna fakulteta UM pojavlja kot koordinatorska organizacija. Projekti predstavljajo okvir za doseganje novih znanstvenih spoznanj na področju razvoja pravnih sistemov ter evropskih pravnih instrumentov.

### 1.5.5 Mednarodni razvojni projekti

[Predstavite število mednarodnih razvojnih projektov (npr. Erasmus+, programi transnacionalnega in čezmejnega sodelovanja, strukturni skladi ipd.) ter podajte trend za zadnjih 5 let. Podatke pridobite iz aplikacije za spremljanje Kazalnikov kakovosti na področju raziskovalne, razvojne in umetniške dejavnosti Univerze v Mariboru. Podatke lahko predstavite tudi podrobneje po posameznih kategorijah (npr. Erasmus+, programi transnacionalnega in čezmejnega sodelovanja, strukturni skladi ipd.)]

**Graf 1.5.5.: Mednarodni razvojni projekti**

Pravna fakulteta UM prepozna v mednarodnih razvojnih projektih pomembno priložnost za lasten razvoj ter za spodbujanje sodelovanja z deležniki iz okolja. Naši raziskovalci so aktivni pri pridobivanju projektov iz programa Erasmus+; v zadnjih petih letih smo izvajali en projekt Jean Monnet Centre of Excellence, dva projekta Jean Monnet Chair, en projekt Jean Monnet Module ter en projekt Jean Monnet Project.

Priložnosti za povezovanje z deležniki iz okolja ter aktivnim vključevanjem študentov v raziskovalno delo iščemo v izvajanju taki imenovanih PKP in ŠIPK projektov, ki jih sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz ESS sklada. V zadnjih petih letih smo izvedli 17 tovrstnih projektov.

Pravna fakulteta UM vidi priložnost za razvoj projektne sodelovanja tudi s partnerji izven EU, saj veliko tovrstnih povezav že obstaja. Prioritetna območja so države Zahodnega Balkana, ZDA, Rusija, Južna Afrika idr.

### 1.5.6 Organizacija konferenc in strokovnih srečanj

(do cca. 1.000 znakov brez presledkov)

*[Predstavite podatke o številu znanstvenih sestankov in konferenc za zadnjih 5 let. Podatke o številu znanstvenih sestankov in konferenc pridobite iz aplikacije za spremljanje Kazalnikov kakovosti na področju raziskovalne, razvojne in umetniške dejavnosti Univerze v Mariboru. Podrobneje lahko opišete, katere znanstvene sestanke in konference ter druga srečanja ste organizirali ter podate seznam le-teh.]*

Na Pravni fakulteti UM že tradicionalno organiziramo najmanj štiri konference in posvetovanja, poleg tega pa organiziramo tudi več strokovnih predavanj, strokovnih izobraževanj in okroglih miz.

Večina konferenc je večdnevni in na njih sodeluje večje število raziskovalcev in strokovnjakov iz različnih pravnih področij. Fakulteta tradicionalno organizira naslednje konference (vse izmed navedenih so bile organizirane tudi vsako leto v zadnjih petih letih):

- posvetovanje Medicina, pravo in družba – gre za mednarodno posvetovanje raziskovalcev in znanstvenikov s področja medicine in prava, na katerem vsako leto predava več kot 40 različnih predavateljev.
- posvetovanje Gospodarski subjekti na trgu – gre za tradicionalno posvetovanje iz gospodarskega prava, ki velja za najstarejše in najbolj priznano posvetovanje s področja gospodarskega prava.
- delavnica Aktualna vprašanja delovnega prava - "povezujmo teorijo s prakso" – gre za tradicionalno delavnico, na kateri sodeluje preko 30 udeležencev iz prakse (sodnikov, inšpektorjev, odvetnikov, pravnikov iz gospodarskih družb, profesorjev idr.).
- posvet »Pravo in ekonomija« - gre za posvet, ki povezuje raziskovalce s področja prava in ekonomije. Vsako leto je določena osrednja tema posvetovanja, ki predstavlja izhodišče za predavatelje. Na posvetu vsako leto sodeluje več kot 15 predavateljev iz različnih znanstvenih področij.

V študijskem letu 2019/2020 sta bili zaradi pandemije koronavirusne bolezni Covid-19 izmed navedenih konferenc organizirani zgolj dve, in sicer Medicina, pravo in družba in posvet Pravo in ekonomija.

### **1.5.7 Vključevanje rezultatov znanstvenoraziskovalnega, umetniškega oz. strokovnega dela v izobraževalni proces**

(do cca. 1.500 znakov brez presledkov)

*[Predstavite, kako fakulteta rezultate znanstvenoraziskovalnega, umetniškega oz. strokovnega dela vključuje v izobraževalni proces; podajte konkretne primere.]*

Pravna fakulteta UM študente v izobraževalni proces vključuje na različne načine. V prvi vrsti zagotavlja mentorje in organizira udeležbo na priznanih mednarodnih tekmovanjih z različnih pravnih področij. Na ta način študenti rešujejo aktualne primere iz prakse, bogatijo svoje znanje, izboljšujejo znanje tujih jezikov, pridobijo izkušnje iz javnega nastopanja, argumentacije in retorike ter vzpostavijo stike z obstoječimi ter bodočimi pravnimi strokovnjaki iz različnih držav širom celega sveta. Poleg tega fakulteta z namenom vključitve študentov v praktično usposabljanje izvaja projekte Po kreativni poti do znanja (PKP) in Študentske inovativne projekte za družbeno korist (ŠIPK). Študenti so prav tako vključeni pri izvajanju drugih bilateralnih in mednarodnih projektov, študenti, ki izkažejo poseben interes in pripravljenost do dodatnega dela sodelujejo tudi pri pisanju in objavi strokovnih in znanstvenih člankov z različnih pravnih področij.

## 1.6 PREDNOSTI

- Dejavnosti na fakulteti potekajo v skladu s poslanstvom in vizijo fakultete;
- Skupna strategija o znanstveno raziskovalnem delu;
- Aktivna vloga programskega sveta fakultete;
- Dobro dodelan sistem obveščanja (spletna stran, FB, Instagram, LinkedIn);
- Organizacija številnih posvetov, konferenc in izobraževanj (povezovanje z nekdanjimi diplomanti);
- Skrb za obštudijske dejavnosti študentov (mednarodna tekmovanja, projekti, *Amicus curiae*).

## 1.7 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

- Izboljšava procesa sledljivosti in zaposljivosti diplomantov;
- Izdelava nove strategije razvoja;
- Akreditacija in izvajanje predvidenih študijskih programov;
- Vključevanje študentov v znanstvenoraziskovalno delo.



## 2. KADRI

### 2.1 Kadrovska struktura visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev

[V poglavju 2.1 se zajema podatke zadnjega zaključenega koledarskega leta]

[Tabelarično predstavite kadrovsko strukturo fakultete – podajte število visokošolskih učiteljev in sodelavcev glede na naziv in delovno mesto. Posebej izpostavite mlade raziskovalce in raziskovalce zaposlene na projektih. Podajte trend za vsaj zadnji 2 leti.]

Kadrovska strukutra	31.12.2018	31.12.2019	31.12.2020
<b>Visokošolski učitelji in sodelavci</b>	<b>32(27,1 v % zaposlitve)</b>	<b>31 (26,3 v % zaposlitve)</b>	<b>30 (28,2 v % zaposlitve)</b>
Redni prof.	13(10,2 v % zaposlitve)	13 (10,2 v % zaposlitve)	13 ( 12,1 v % zaposlitve)
Izredni prof.	9 (9 v % zaposlitve)	8 (8 v % zaposlitve)	7 ( 7,5 v % zaposlitve)
Docent	3 (2,5 v % zaposlitve)	4 (3,5 v % zaposlitve)	4 (3,58 v % zaposlitve)
Asistent	7 (5,4 v % zaposlitve)	6 (4,6 v % zaposlitve)	6 (4,8 v % zaposlitve)
<b>Raziskovalci</b>	<b>0</b>	<b>1 (1 v % zaposlitve)</b>	<b>1 (1 v % zaposlitve)</b>
<b>Mladi raziskovalci</b>	<b>1 (1 v % zaposlitve)</b>	<b>1 (1 v % zaposlitve)</b>	<b>2 ( 2 v % zaposlitve)</b>
Skupaj	<b>33 (28,1 v % zaposlitve)</b>	<b>33 (28,3 v % zaposlitve )</b>	<b>33 (31,3 v % zaposlitve)</b>

Iz zgornje tabele je razvidna oslABLJENA - šibka v številčnem smislu - kadrovska struktura visokošolskih učiteljev in asistentov. Največji kadrovski primanjkljaj je prisoten pri asistentih. Nadalje 23 (gledano v % zaposlitve) visokošolskih učiteljev pokriva 63 predmetov na treh študijskih programih, ki jih izvajamo na fakulteti v redni in izredni obliki (bolonjski študijski program 1. stopnje Pravo, 2. stopnje Pravo in 3. stopnje Pravo). Zaradi majhnega števila učiteljev in asistentov je upravičeno izražena skrb tako za razvoj posameznih študijskih področjih zaradi manjkajočega podmladka kot tudi za razvijanje izobraževalnega in s tem povezanega znanstvenoraziskovalnega dela ter za razvoj znanstvene discipline in stroke z določenega študijskega področja (npr. delovno pravo razvija le ena redna profesorica, situacija pa je enaka oz. podobna tudi na drugih študijskih področjih, kot so mednarodno pravo, finančno pravo, javno pravo, rimsko pravo, pri katerem prav tako nimamo zaposlenega asistenta). Primarno bi se fakulteta morala kadrovsko okrepiti z novimi asistenti. Vsi visokošolski učitelji in sodelavci zasedajo delovno mesto skladno z nazivom.

### 2.2 Pedagoška obremenjenost kadrov po strukturi (nazivih)

[Predstavite pedagoško obremenjenost sodelavcev po nazivih v smislu pedagoške obremenitve izvajalcev študijskih programov; izpostavite podatke, kot npr. število studentov na pedagoškega delavca, število ur neposredne pedagoške obremenitve na pedagoškega delavca, koliko sodelavcev ima

*nadobvezo, koliko sodelavcev ima dopolnilno delo iz naslova pedagoške dejavnosti ... Podatke predstavite absolutno in po deležih zaposlenih. Zajemite kadre, ki so zaposleni na fakulteti. Lahko dodate tudi druge (zaposlene izven fakultete), vendar na način, da je razvidna ločnica.]*

**Število ur neposredne pedagoške obremenitve na pedagoškega delavca:**

Na posameznega pedagoškega delavca oz. visokošolskega učitelja znaša NTPO 7,24 (ne upoštevajte pedagoških razbremenitev (prodekani in dekanica) in dopolnilnih pedagoških delovnih razmerij).

**Število študentov na pedagoškega delavca (upoštevaje študente 1., 2. in 3. stopnje brez absolventov v študijskem letu 2019/20):**

Število študentov na vseh programih /visokošolskega sodelavca je 102.

Število študentov na vseh programih/visokošolskega učitelja je 21.

**Dodatna tedenska pedagoška obveznost:**

- od 14. rednih profesorjev ima dodatno tedensko pedagoško obveznost 11 rednih profesorjev.
- od 7. izrednih profesorjev ima dodatno tedensko pedagoško obveznost 5 izrednih profesorjev.
- vsi 4. docenti imajo dodatno tedensko pedagoško obveznost.

Skupno ima dodatno tedensko pedagoško obveznost dvajset (20) visokošolskih učiteljev.

**Dopolnilno delo iz naslova pedagoške dejavnosti:**

Pedagoško dopolnilno delovno razmerje imajo:

- trije (3) redni profesorji (na PF UM),
- ena (1) izredna profesorica (na drugi članici) in
- eden (1) docent (na drugi članici).

### 2.3 Znanstvenoraziskovalna oz. umetniška uspešnost po strukturi (nazivih)

*[Predstavite znanstvenoraziskovalno oz. umetniško uspešnost po strukturi (nazivih, npr. za skupino redni profesor, izredni profesor ipd.). Za raziskovalce predstavite naslednje podatke ločeno po nazivih (redni prof. oz. znanstveni svetnik, izr. prof. ...): št. točk iz SICRIS po posameznih nazivih A'', A', A<sup>1/2</sup> in citiranost, število projektov in patentov, število mladih raziskovalcev. Podatke predstavite grafično za obdobje zadnjih 5 let (za vsako leto posebej, pri čemer se prikaže 5-letni trend) in sicer podajte absolutne vrednosti za vse zaposlene, tudi delno zaposlene in pogodbeno zaposlene, ter normirano na število FTE zaposlenih sodelavcev v določenem nazivu, pri čemer je število FTE seštevek polnih zaposlitev in deležev delnih zaposlitev. Projekt štejete vsem, ki so na projektu (delno ali polno) zaposleni. Patent štejete vsem prijaviteljem (soavtorjem) patenta.]*

PRIPOMBA: Pri vseh spodnjih tabelah in grafih je treba upoštevati, da se sezname oseb po nazivih po letih spreminjajo, saj raziskovalci prehajajo v višje nazive zaradi habilitacij - povsod je bilo upoštevano stanje habilitacije na dan 30.9. v posameznem letu.

Tabela 2.3.1: Skupna tabela kvantitativnih ocen znanstvenoraziskovalnega dela po metodologiji ARRS za leta 2015-2020 (zaposleni na PF na dan 30.9.2020 po nazivih)

	Št.	FTE	Upoš. tč.	A''	A'	CI10	Št. 2A mon.	Št. ostalih znan. mon.	Št. 3A poglav.	Št. ostalih znan. poglavij	Št. uredn.
2015-2020	7	5,75	1710,51	22,96	324,21	29	1	0	8	29	3
asistent											

asistent z doktoratom	1	1	145,99	0	16,91	0	0	0	0	0	0
docent	4	3,69	2189,01	22,96	425,34	4	0	3	4	30	1
Izredni profesor	6	6,51	4445,98	325,42	1699,55	16	10	1	10	16	9
redni profesor	15	13,34	14168,28	721,67	4836,14	169	33	1	21	77	21
Skupna vsota	33	30,29	22659,77	1093,01	7302,15	218* <sup>3</sup>	44*	5*	43*	152*	34*

Tabela 2.3.2: Kvantitativna ocena znanstvenoraziskovalnega dela po metodologiji ARRS za leto 2020 (zaposleni na PF na dan 30.9.2020 po nazivih)

2020	Št.	FTE	Upoš. tč.	A''	A'	CI10	Št. 2A mon.	Št. ostalih znan. mon.	Št. 3A poglavij	Št. ostalih znan. poglavij	Št. uredn.
asistent	7	5,75	509,74	22,96	169,63	29	0	1	2	3	1
asistent z doktoratom	1	1	69,09	0	16,91	0	0	0	0	0	0
docent	4	3,69	404,25	22,96	22,96	4	0	0	0	2	1
Izredni profesor	6	6,51	897,15	160	402	16	2	0	4	4	4
redni profesor	15	13,34	1533,91	0	432,86	169	6	0	2	18	11
Skupna vsota	33	30,29	3414,14	205,92	1044,36	218	8*	1*	8*	27*	17*

Tabela 2.3.3: Kvantitativna ocena znanstvenoraziskovalnega dela po metodologiji ARRS za leto 2019 (zaposleni na PF na dan 30.9.2019 po nazivih)

2019	Št.	FTE	Upoš. tč.	A''	A'	CI10	Št. 2A mon.	Št. ostalih znan. mon.	Št. 3A poglavij	Št. ostalih znan. poglavij	Št. uredn.
Asistent	6	4,6	316,52	0	0	10	0	0	2	17	0
Asistent z doktoratom	1	1	30	0	0	0	0	0	0	0	0
Mladi raziskovalec	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Docent	4	3,5	680,33	0	80,32	3	3	0	5	13	0

<sup>3</sup> Citati se ne seštevajo, saj imata včasih lahko 2 osebi isti citat za isto delo. Prav tako se ne seštevajo ostale številke npr. pri monografijah oz. znanstvenih poglavjih oz. uredništva (uredniki znan. monografij/serijskih publikacij so lahko osebe iz različnih kategorij znanstvenih nazivov).

Izredni profesor	9	9	1224,94	0	415,14	82	4	0	2	4	6
Redni profesor	13	10,2	2348,28	154,69	734,9	119	7	0	5	22	10
Skupna vsota	34	29,3	4600,07	154,69	1230,36	198*	9*	0	10*	48*	14*

Tabela 2.3.4: Kvantitativna ocena znanstvenoraziskovalnega dela po metodologiji ARRS za leto 2018 (zaposleni na PF na dan 30.9.2018 po nazivih)

	Št.	FTE	Up. tč.	A''	A'	CI10	Št. 2A mon.	Št. ostalih znan. mon.	Št. 3A poglavij	Št. ostalih znan. poglavij	Št. uredn.
2018	Št.	FTE	Up. tč.	A''	A'	CI10	Št. 2A mon.	Št. ostalih znan. mon.	Št. 3A poglavij	Št. ostalih znan. poglavij	Št. uredn.
Asistent	7	5,4	383,63	0	60	0	0	0	0	9	0
Docent	3	2,5	490,68	0	160	3	1	0	0	9	0
Izredni profesor	9	9	1010,59	105,37	360,45	65	5	1	3	2	2
Mladi raziskoval.	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Redni profesor	13	10,2	1708,42	52,04	451,47	91	5	1	3	6	9
Skupna vsota	33	28,1	3593,32	157,41	1031,92	150*	11*	2*	6*	26*	11*

Tabela 2.3.5: Kvantitativna ocena znanstvenoraziskovalnega dela po metodologiji ARRS za leto 2017 (zaposleni na PF na dan 30.9.2017 po nazivih)

	Št.	FTE	Up. tč.	A''	A'	CI10	Št. 2A mon.	Št. ostalih znan. mon.	Št. 3A poglavij	Št. ostalih znan. poglavij	Št. uredn.
2017	Št.	FTE	Up. tč.	A''	A'	CI10	Št. 2A mon.	Št. ostalih znan. mon.	Št. 3A poglavij	Št. ostalih znan. poglavij	Št. uredn.
Asistent	6	4,4	150	0	0	0	0	0	0	0	0
Docent	3	2,5	45,09	0	0	3	0	0	0	0	0
Izredni profesor	12	11,1	1877,2	153,87	856,14	82	6	1	3	4	5
Raziskovalec	1	1	86,33	0	75,83	2	0	0	0	0	0
Redni profesor	7	6,2	737,73	0	150	22	2	0	1	3	3
Skupna vsota	29	25,2	2896,35	153,87	1081,97	101*	8*	1*	4*	7*	8*

Tabela 2.3.6: Kvantitativna ocena znanstvenoraziskovalnega dela po metodologiji ARRS za leto 2016 (zaposleni na PF na dan 30.9.2016 po nazivih)

	Št.	FTE	Up. tč.	A''	A'	CI10	Št. 2A mon.	Št. ostalih znan. mon.	Št. 3A poglavij	Št. ostalih znan. poglavij	Št. uredn.
2016	Št.	FTE	Up. tč.	A''	A'	CI10	Št. 2A mon.	Št. ostalih znan. mon.	Št. 3A poglavij	Št. ostalih znan. poglavij	Št. uredn.
Asistent	3	3	207,88	0	94,55	0	0	0	1	0	0
Asistent z mag.	2	1,2	85,29	0	0	0	0	0	0	0	0
Docent	2	1,5	178,63	0	60	1	0	0	1	0	1

Izredni profesor	13	12,8	2286,68	309,24	1105,35	81	8	2	2	2	2
Raziskovalec	1	0,5	44,55	0	34,55	0	0	0	0	0	0
Redni profesor	6	5,7	1012,03	0	449,4	15	0	4	1	6	3
Skupna vsota	27	24,7	3815,06	309,24	1743,84	89*	8*	6*	5*	8*	6*

Tabela 2.3.7: Kvantitativna ocena znanstvenoraziskovalnega dela po metodologiji ARRS za leto 2015 (zaposleni na PF na dan 30.9.2015 po nazivih)

2015	Št.	FTE	Up. tč.	A''	A'	CI10	Št. 2A mon.	Št. ostalih znan. mon.	Št. 3A poglavij	Št. ostalih znan. poglav	Št. uredn.
Asistent	5	4,2	150,69	0	20	0	0	0	1	0	0
Docent	2	1,5	305,29	0	206,68	1	1	0	0	1	0
Izredni profesor	13	12,8	1955,91	5,42	658,8	66	4	1	2	7	1
Redni profesor	7	6,2	742,27	16,36	223,04	15	4	1	0	4	2
Skupna vsota	27	24,7	3154,16	21,78	1108,52	75*	9*	2*	3*	12*	3*

### Citiranost v sodni praksi

Glede na to, da je citiranost v sodni praksi za sodelavce Pravne fakultete zelo pomemben podatek – ne nazadnje se citiranost v odločbah Ustavnega sodišča Republike Slovenije ali Vrhovnega sodišča Republike Slovenije ali v odločbah mednarodnega sodišča ali Sodišča Evropske unije oziroma mnenju generalnega pravobranilca na Sodišču Evropske unije kot kazalec znanstvene in strokovne odmevnosti znanstvenega in strokovnega dela upošteva tudi pri habilitaciji – smo pripravili tudi podatek o tem, kolikšna je citiranost sodelavcev naše fakultete, ki so bili na Pravni fakulteti Maribor zaposleni na dan 30.9.2020, v primerjavi s citati v Web of Science oz. Scopus.

Razlike so ogromne.

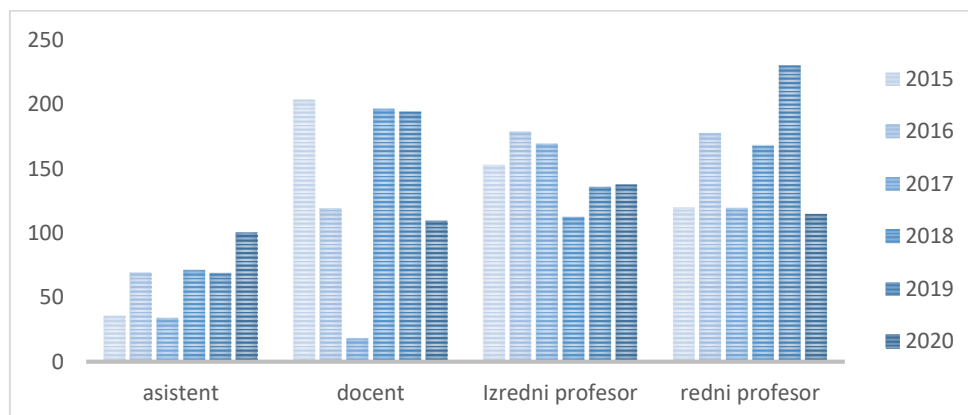
Tabela 8: Citiranost sodelavcev Pravne fakultete v sodni praksi, WoS in Scopus (zaposleni na PF na dan 30.9.2020 po nazivih)

Naziv	Št.	FTE	Št. citatov v iskalniku sodne prakse (Vrhovno, Višje, Višje del. in soc. sod., Upravno sodišče);	WoS - št. citatov za zadnjih 10 let	SCOPUS - št. citatov za zadnjih 10 let
Asistent	7	5,75	4	10	10
Asistent z doktoratom	1	1	0	0	0
Docent	4	3,69	1	3	3
Izredni profesor	6	6,51	432	105	101
Redni profesor	15	13,34	2529	96	101

Skupna vsota	33	30,29	2966	198*4	201*
--------------	----	-------	------	-------	------

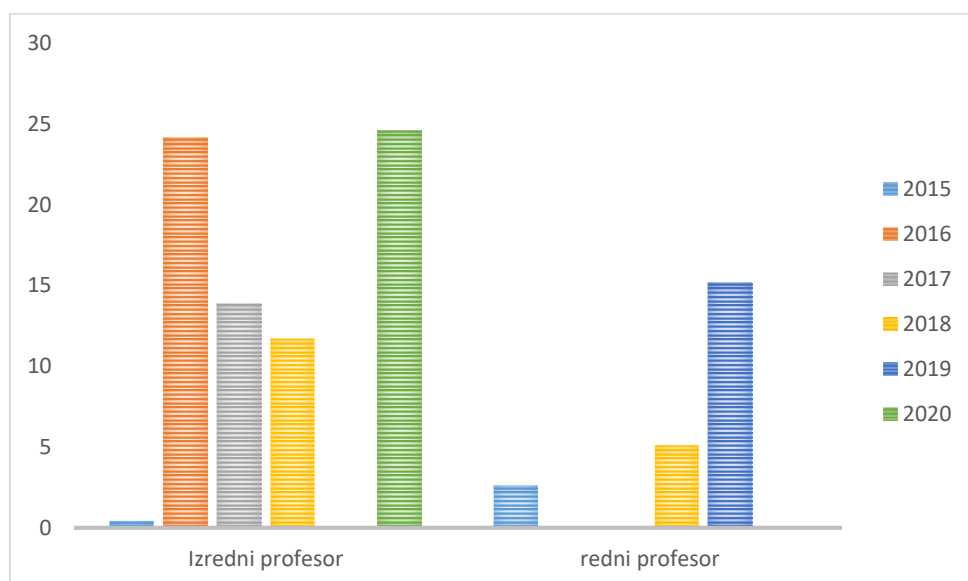
Normirane vrednosti glede na št. FTE (grafična porazdelitev):

Graf 2.3.1: Št. upošt. točk (normirano na FTE), po letih



Št. upoštevanih točk, ki so jih raziskovalci pridobili v posameznih letih, je približno enako porazdeljeno za vse znanstvene nazive po letih. Pripomnimo, da se **sezname oseb z nazivom po letih spreminjajo – raziskovalci prehajajo v višje nazive zaradi habilitacij** - zato se tudi upoštevanost št. točk, normirano na FTE, spreminja v skladu s tem, kakšen naziv je določena oseba v posameznem letu dosegala. **V letu 2020 je št. upoštevanih točk padlo.**

Graf 2.3.2: A" (normirano na FTE), po letih



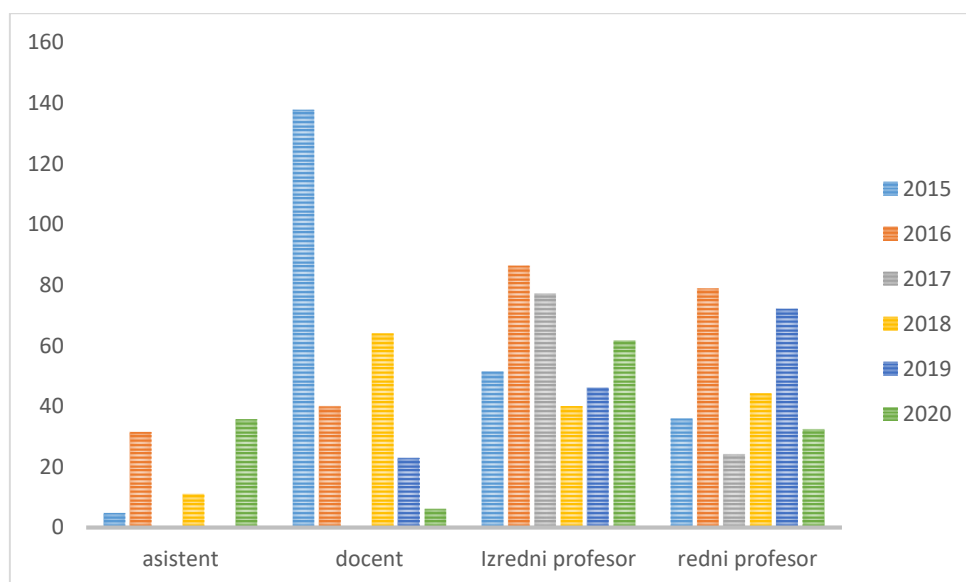
Kvantitativna ocena A" (izjemni dosežki v ocenjevalnem obdobju) so točke SICRIS, ki izhajajo iz naslednjih meril ocenjevanja:

<sup>4</sup> Citati se ne seštevajo, saj imata včasih lahko 2 osebi isti citat za isto delo.

- objava znanstvene monografije pri založbi s seznama agencije (v okviru merila 2.A)
- članek v prvi ali drugi reviji v JCR iz kategorij SCI-Expanded (v okviru merila 1.A1)
- članek v reviji, ki ima faktor vpliva v JCR večji od osem (v okviru merila 1.A1);
- članek v reviji, ki ima faktor vpliva v JCR (iz kategorij SCI-Expanded) 3-krat večji od spodnje meje zgornje četrtine revij (približno zgornjih pet odstotkov) (v okviru merila 1.A1) \_ ne upoštevajo se članki v revijah s faktorjem vpliva, manjšim od tri;
- članek v reviji, ki ima faktor vpliva v JCR (iz kategorij SSCI) 1,5-krat večji od spodnje meje zgornje četrtine revij (približno zgornjih deset odstotkov) (v okviru merila 1.A1);
- članek v zgornji četrtini revij v SNIP iz kategorij Scopus (d) (v okviru merila 1.A1);
- članek v zgornji četrtini revij v SNIP iz kategorij Scopus (h) (v okviru merila 1.A1).

Iz grafa je razbrati, da imajo točke A" po posameznih letih le osebe iz kategorije izredni oz. redni profesor. To so točke, ki so jih avtorji pridobili za izjemne raziskovalne dosežke v posameznem letu. Potrebno je opozoriti, da nihče iz kategorije »Redni profesor« v letu 2020 ni dosegel točk A", medtem ko se pri izrednih profesorjih ta trend povišuje.

Graf 2.3.3: A' (normirano na FTE), po letih

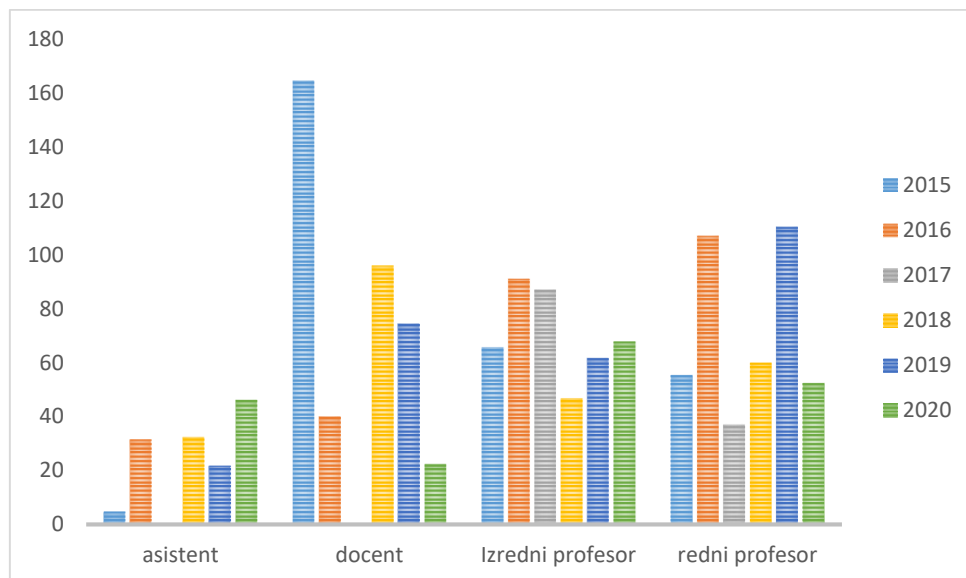


Kvantitativna ocena A' (zelo kakovostni dosežki v petletnem ocenjevalnem obdobju) so točke SICRIS, ki izhajajo iz naslednjih sestavin ocenjevanja:

- patent (evropski, ameriški ali japonski), nova sorta (v okviru merila 2.E);
- članek v zgornji četrtini revij v JCR iz kategorij SCI-Expanded (v okviru merila 1.A1);
- članek v zgornji polovici revij v JCR iz kategorij SSCI (v okviru meril 1.A1, 1.A2);
- članek v zgornjih treh četrtinah revij v SNIP iz kategorij Scopus (d) ali Scopus (h) (v okviru meril 1.A1, 1.A2, 1.A3);
- članek v A&HCI (v okviru merila 1.B);
- objava znanstvene monografije ali znanstvenega poglavja oziroma sestavka v znanstveni monografiji pri založbi s seznama agencije; znanstvena monografija, izdana pri tuji ali domači založbi, če je znanstvena monografija s humanističnih ali družboslovnih področij (po vrstilu UDK) in se izvaja vrednotenje za humanistiko ali družboslovje (v okviru meril 2.A, 3.A);
- urednik znanstveno-kritične izdaje vira (v okviru meril 2.A).

Ker gre za točke, ki se lahko pridobijo tudi z objavo znanstvene monografije ali znanstvenega poglavja oziroma sestavka v znanstveni monografiji pri tuji ali domači založbi, je teh točk veliko – tudi v kategorij asistent; manjša se v kategoriji docent.

Graf 2.3.4: A1/2 (normirano na FTE), po letih



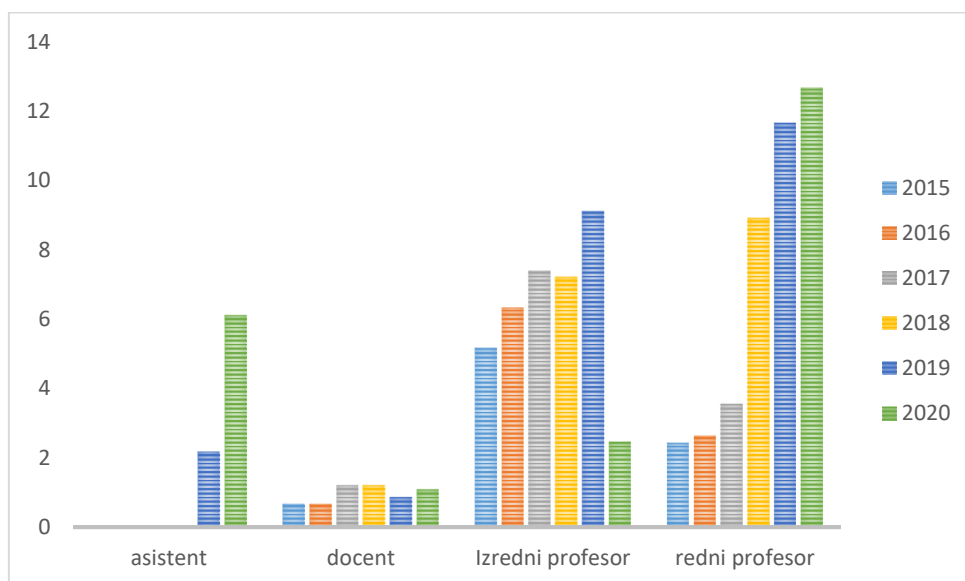
Kvantitativna ocena A½ (pomembni dosežki v petletnem ocenjevalnem obdobju) so točke SICRIS, ki izhajajo iz naslednjih sestavin ocenjevanja:

- patent, novo sorto (v okviru merila 2.E);
- članek v zgornji polovici revij v JCR iz kategorij SCI-Expanded ali SSCI (v okviru meril 1.A1, 1.A2);
- članek v zgornjih treh četrtinah revij v SNIP iz kategorij Scopus (d) ali Scopus (h) (v okviru meril 1.A1, 1.A2, 1.A3);
- članek v A&HCI (v okviru merila 1.B);
- objavo znanstvene monografije ali znanstvenega poglavja oziroma sestavka v znanstveni monografiji pri založbi s seznama agencije; znanstveno monografijo ali znanstveno poglavje oziroma sestavek v znanstveni monografiji, če je znanstvena monografija s humanističnih ali družboslovnih področij (po vrstilcu UDK) in se izvaja vrednotenje za humanistiko ali družboslovje (v okviru meril 2A, 2B, 3A, 3B);
- urednik znanstveno-kritične izdaje vira (v okviru meril 2.A).

Točke A1/2 avtorji avtomatsko pridobijo, če so pridobili točke A' oz A'' (obratno ne velja).

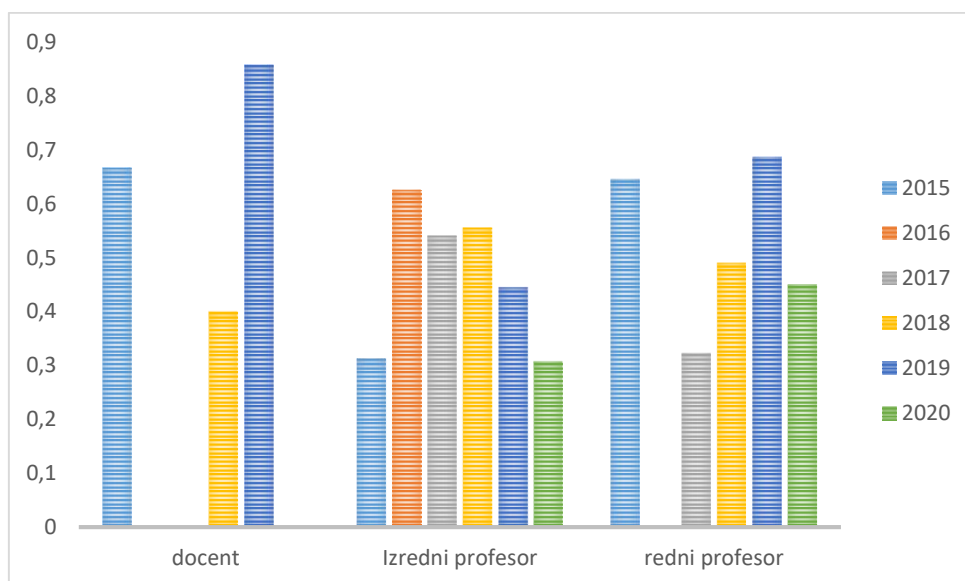


Graf 2.3.5: CI10 (normirano na FTE), po letih



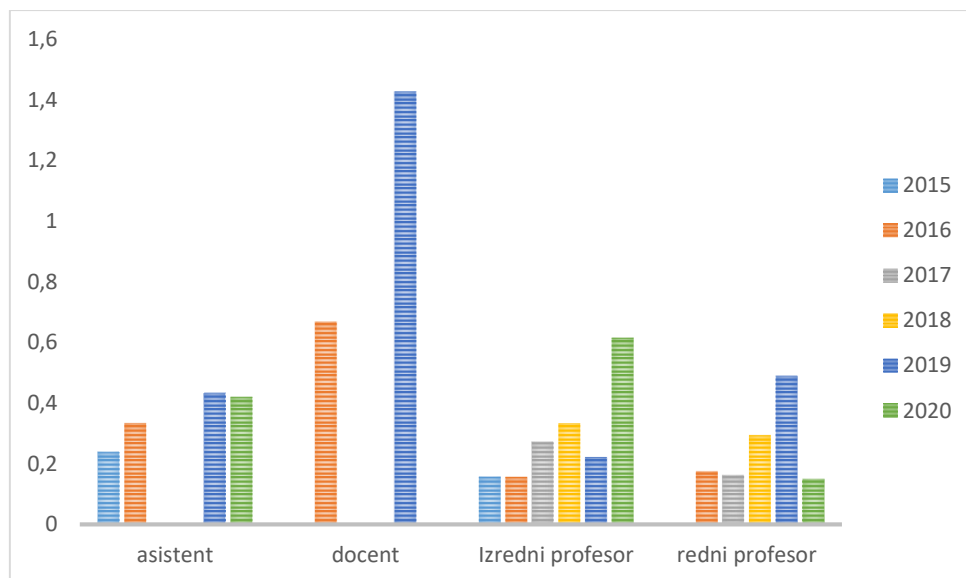
Število čistih citatov za zadnjih 10 let. Potrebno je opozoriti, da je v kategoriji »asistent« pomembno zrasla citiranost v letu 2020 (trend že od leta 2019).

Graf 2.3.6: Št. monografij 2A (normirano na FTE), po letih



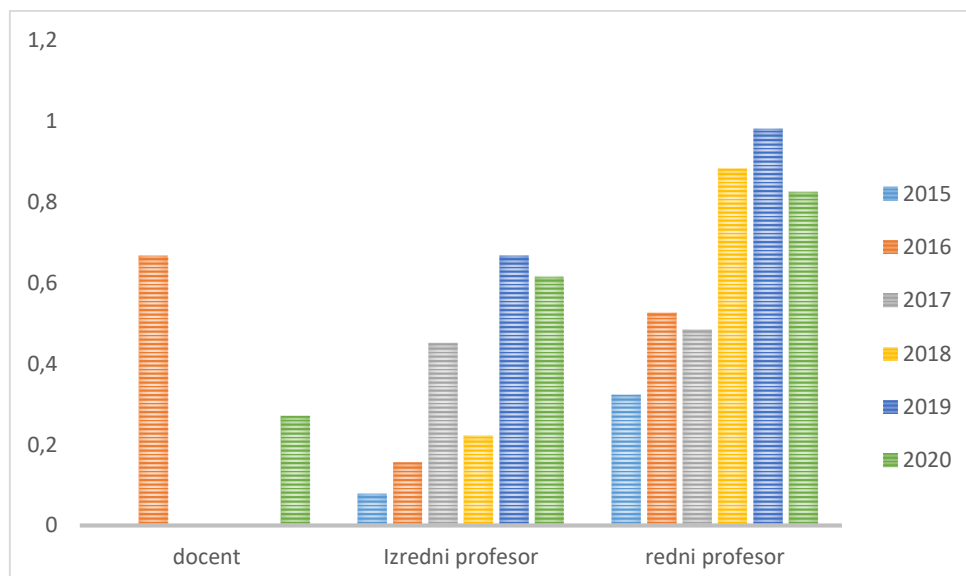
Če se vrednotenje izvaja za področje družboslovja oz. humanistike, se kot znanstvena monografija 2A upošteva vsaka ZNANSTVENA monografija, ki je izšla pri katerikoli založbi in ima št. strani več kot 100. Za področje prava je značilno, da avtorji izdajajo znanstvene monografije (>100 strani) pri renomiranih tujih založbah (Kluwer, Springer, Beck...).

Graf 2.3.7: Št. poglavij 3A (normirano na FTE), po letih



Kategorija 3A - obsežni znanstveni sestavek ali poglavje (1.16) (nad 29 str.) v znanstveni monografiji (2.01A, 2.26, 2.27). V letu 2019 je bil porast daljših znanstvenih poglavij (nad 29. str. oz. >58.000 znakov) v znanstvenih monografijah, saj so naši zaposleni sodelovali pri pisanju komentarjev zakonov, medtem ko v letu 2020 številke padajo.

Graf 2.3.8: Št. uredništev znanstvenih monografij 2A oz. znanstvenih revij (2G, 2F) (normirano na FTE), po letih

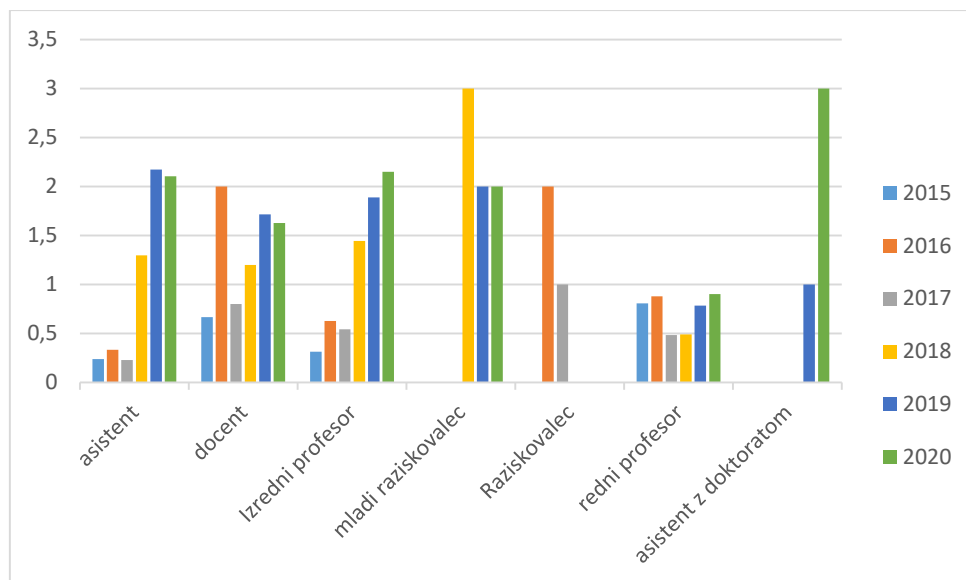


2F - urednik revije 1A,1B (glavni urednik, odgovorni urednik, glavni in odgovorni urednik, predsednik uredniškega sveta) ali monografije (2.01 iz 2A)

2G - urednik revije 1A,1B (urednik, gostujoči urednik, urednik področja, član uredniškega odbora, itd.)

Predvsem redni profesorji, pa tudi izredni, so uredniki več znanstvenih monografij, ki so izšle pri domačih ali tujih založbah, hkrati pa so tudi uredniki znanstvenih oz. strokovnih tujih in domačih znanstvenih revij iz različnih znanstvenih področij.

Graf 2.3.9: Št. projektov (normirano na FTE), po letih



V letu 2020 in 2019 je 16 oseb sodelovalo na 22 projektih, medtem ko je v letu 2018 15 oseb sodelovalo na 7 projektih oz. v letu 2017 8 oseb na 6 projektih.

## 2.4 Izpolnjevanje pogojev za mentorstvo mladih raziskovalcev ter pridobitev raziskovalnih programov in projektov po strukturi (nazivih)

[Predstavite in ovrednotite izpolnjevanje pogojev ARRS za pridobitev mladih raziskovalcev ter raziskovalnih programov in projektov po strukturi oz. nazivih.]

Minimalne kvantitativne vstopne pogoje za pridobitev **mladih raziskovalcev ter raziskovalnih programov in projektov** določa [Metodologija ocenjevanja prijav za razpise](#). Osnovni povzetek vstopnih pogojev:

- MINIMALNI KVANTITATIVNI VSTOPNI POGOJI:

Vstopni pogoj, ki ga morajo izpolnjevati raziskovalci, je za vse razpise, za katere v tej metodologiji ni določeno drugače, naslednji:

$$A_1 \geq 0,3, CI \geq 1 \text{ in } A_3 \geq 0,$$

Nadalje je treba upoštevati še:

- STROŽJI POGOJI ZA KANDIDATE ZA MENTORJA MLADIM RAZISKOVALCEM, VODJE RAZISKOVALNIH PROJEKTOV IN PROGRAMOV :

Kandidati za mentorje, vodje raziskovalnih programov in projektov morajo poleg pogoja iz prejšnjega podpoglavja izpolnjevati v nadaljevanju navedene pogoje, ki so določeni z minimalnimi vrednostmi posameznih parametrov. Raziskovalci, ki imajo status mladih doktorjev oziroma mladih mentorjev, morajo izpolnjevati pogoje za mlade doktorje oziroma mlade mentorje, kjer so ti izrecno določeni.

Kandidati morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- $A1/2 \geq 400$  ali  $A' \geq 200$  ali  $A'' \geq 50$  ali osnovni pogoj in
- $A' > 0$ .

Kandidati za vodje velikih raziskovalnih projektov morajo izpolnjevati še dodaten pogoj:  $A'' > 0$ .

Ne glede na določilo drugega odstavka, je vstopni pogoj za vodje podoktorskih projektov:

- $A1 > 0$  in
- $A' > 0$ .

- OSNOVNI POGOJI ZA KANDIDATE ZA MENTORJA MLADIM RAZISKOVALCEM, VODJE RAZISKOVALNIH PROJEKTOV IN PROGRAMOV:

Osnovni pogoj za kandidate za vodje raziskovalnih projektov in programov ter mentorje mladih raziskovalcev je:

$A_1 \geq A_1$  minimalni,  $CI \geq CI$  minimalni in  $A_3 \geq A_3$  minimalni.

Pri čemer velja:

Ocena  $A1$  minimalni za pravo: 1

Čisti citati: minimalno število  $CI$  minimalni je za pravo:

$A3$  minimalni za vodje raziskovalnih programov ter raziskovalnih projektov je enak 0.

Tabela 2.4.1: Št. oseb, ki v skladu z [Metodologija ocenjevanja prijav za razpise](#) izpolnjuje pogoje ZA MENTORJA MLADIM RAZISKOVALCEM, VODJE RAZISKOVALNIH PROJEKTOV IN PROGRAMOV (zaposleni na PF na dan 30.9.2020 po nazivih; bibliografija 2015-2020)

Naziv	DA izpolnjuje pogoje za mentorja MR:	NE izpolnjuje pogojev za mentorja MR
asistent	1	6
asistent z doktoratom	0	1
docent	2	3
izredni profesor	3	3
redni profesor	13	2
<b>Skupna vsota</b>	<b>19</b>	<b>15</b>

## 2.5 Merila za izvolitve v nazive in izvolitvena področja

[Podajte spletno povezavo, na kateri so navedena merila za izvolitve v nazive; v tabeli prikažite število izvolitev v zadnjem evalvacijskem obdobju ter opredelite, koliko je bilo izvolitev v višji naziv, ponovno izvolitev v isti ali nižji naziv in koliko sodelavcev več ni izpolnilo pogojev za izvolitev; predstavite strukturo senata fakultete (ime in priimek senatorja, naziv, znanstveno oz. umetniško področje) ter ovrednotite, kako je v senatu zagotovljena zastopanost vseh znanstvenih in umetniških področij na fakulteti.]

Na Univerzi v Mariboru so za vse fakultete, članice UM, zagotovljeni ustrezni habilitacijski postopki, ki jih urejajo Merila za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev, ki jih je sprejel Senat UM dne 28. 8. 2012 (s spremembami in dopolnitvami z dne 26. 9. 2017) in so usklajena z Minimalni standardi za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev na visokošolskih zavodih, ki jih je sprejel NAKVIS. Merila so dosegljiva na naslednji povezavi: [https://www.um.si/projekti/habilitacije/Documents/Merila%20za%20izvolitev%20v%20naziv%20\(uni%20verzitetna\).pdf](https://www.um.si/projekti/habilitacije/Documents/Merila%20za%20izvolitev%20v%20naziv%20(uni%20verzitetna).pdf) , kjer so objavljeni tudi ostali akti, ki urejajo postopke izvolitev v nazive.

Zahtevnejši pogoji za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev za habilitacijsko področje »PRAVO« (Obvestila UM XXXI-2-2013) so dosegljivi na naslednji povezavi: <https://www.um.si/projekti/habilitacije/Documents/19%20Zahtevnej%C5%A1i%20pogoji%20PF.pdf> .

Habilitacijsko oz. izvolitveno področje vseh visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev je »pravo«.

**Tabela 2.5.1: Število izvedenih postopkov izvolitev v pedagoške nazive**

NAZIV / IZVOLITEV	2017/2018		2018/2019		2019/2020	
	prva	ponovna	prva	ponovna	prva	ponovna
<i>redni profesor</i>	4				1	
<i>izredni profesor</i>		1		1		5
<i>docent</i>			2		2	
<i>lektor</i>						
<i>višji predavatelj</i>						
<i>predavatelj</i>						
<i>asistent</i>	2	3		2	2	2
<i>bibliotekar</i>						
<i>strokovni svetnik</i>						
<i>višji strokovni sodelavec</i>						
<i>strokovni sodelavec</i>						

## 2.6 Kadrovska struktura nepedagoških delavcev

[Predstavite in ovrednotite ustreznost kadrovske strukture nepedagoških delavcev fakultete: izobrazbena struktura, področje in stopnja izobrazbe (predstavi se glede na dejansko izobrazbo zaposlenega in ne izobrazbo, ki je zahtevana za delovno mesto, ki ga zaseda) ... Predstavite število študentov na nepedagoškega delavca.]

[Področja in stopnja izobrazbe v skladu z Uredbo o uvedbi in uporabi klasifikacijskega sistema izobraževanja in usposabljanja (KLASIUS)]

Kadrovska struktura*	30.9.2018	30.9.2019	30.9.2020
<b>Nepedagoški skupaj</b>	<b>15</b>	<b>16 (15,5 v % zaposlitve)</b>	<b>16 (15,5 v % zaposlitve)</b>
Stopnja izobrazbe			
osnovnošolska izobrazba - nepopolna	1		
osnovnošolska izobrazba	1	3	3
srednje poklicno izobraževanje	1	1	1
srednja strokovna in splošna izobrazba	6	5	4
višje strokovno izobraževanje	1	1	1
univ. in pod. izob. (mag. - bolonjski)	4	5	6
znanstveni magisterij	1	1	1
<b>Število študentov na nepedagoškega delavca**</b>	<b>32</b>	<b>28</b>	<b>32</b>

Kadrovska struktura nepedagoških delavcev PF UM je delno ustrezna. Pravna fakulteta se po številu zaposlenih uvršča med manjše fakultete. Izhajajoč iz navedenega mora posamezni strokovni delavec obvladati več različnih področjih organizacije dela na fakulteti. Fakulteta namreč nima posebne službe za mednarodno sodelovanje, službe za raziskovalno dejavnost in sodelovanje z gospodarstvom, službe za razvoj študijskih programov itd. Ker smo članice UM izpostavljene neizprosni konkurenci v pridobivanju študentov, se kot pomanjkljivost kaže tudi, da fakulteta nima osebe, ki bi bila pristojna za promocijo fakultete in za komuniciranje z javnostjo.

## 2.7 Spremljanje delovne uspešnosti in napredovanja

(do cca. 1.000 znakov brez presledkov)

*[Predstavite, kako imate urejen sistem ocenjevanja kazalnikov delovne uspešnosti; tabelarično predstavite, koliko je bilo realiziranih napredovanj v zadnjih 3 letih.]*

Način in postopek preverjanja izpolnjevanja pogojev za napredovanje delavcev na delovnem mestu v višji plačni razred oz. v istem nazivu v višji plačni razred na Univerzi v Mariboru določa Pravilnik o napredovanju zaposlenih Univerze v Mariboru v plačne razrede (Uradni list RS št. 29/2017; s spremembami in dopolnitvami, objavljenimi v Uradnem listu, št. 14/2020).

Napredovanje delavcev v plačne razrede po tem pravilniku ne izključuje hkratnega napredovanja delavca v habilitacijskem nazivu. Delavci Pravne fakultete Univerze v Mariboru lahko ob izpolnjevanju predpisanih pogojev napredujejo v višji plačni razred vsaka tri leta.

Podatki za zadnja 4 leta (2017, 2018, 2019 in 2020) so naslednji:

- sprostitev napredovanj s 1. 12. 2016 (horizontalno in vertikalno (ena nova redna profesorica) so skupno napredovali trije zaposleni);
- sprostitev napredovanj s 1. 12. 2017 (horizontalno in vertikalno (dva nova redna profesorja in ena nova izredna profesorica) so skupno napredovali 4. zaposleni);

- v letu 2018: dva nova redna profesorja, dve novi docentki in nov asistent z doktoratom so vertikalno napredovali z dnem izvolitve; horizontalna napredovanja s 1. 12. 2018 - horizontalno je napredovalo devetnajst zaposlenih, in sicer sedem delavcev iz vrst strokovnih služb in dvanajst delavcev iz vrst visokošolskih učiteljev in sodelavcev;
- v letu 2019 vertikalnih napredovanj ni bilo, horizontalno pa je s 1. 12. 2019 napredovalo pet delavcev: ena redna profesorica, en asistent in trije strokovni delavci.
- v letu 2020 je zaradi izvolitve v naziv rednega profesorja vertikalno napredoval en visokošolski učitelj, horizontalno je napredovalo pet zaposlenih (en docent, en asistent, ena izredna profesorica in dve strokovni delavki).

**Tabela 2.7.1: Realizacija napredovanj v plačilnih razredih od leta 2018 do 2020**

	2018	2019	2020
<i>napredovanje za 2 plačilna razreda</i>	19	5	5
<i>napredovanje za 1 plačilni razred</i>	0	0	1
<i>ne izpolnjujejo pogojev za napredovanje</i>	0	0	0
<b>Skupaj realizirana napredovanja</b>	<b>19</b>	<b>5</b>	<b>6</b>

## 2.8 Vpetost kadrov v mednarodni prostor

*[Predstavite, koliko mednarodnih izmenjav za zaposlene je bilo uresničenih (v kakšnih časovnih obsegih) in v okviru katerih programov ali projektov; prikažite vpetost zaposlenih v mednarodno okolje: koliko publikacij je skupaj s partnerji iz tujine (zajamete vse publikacije, ki so jih zaposleni objavili s soavtorji na tujih institucijah) ... Podatke predstavite absolutno (za vse zaposlene, tudi delno zaposlene in pogodbeno zaposlene) in normirano na FTE redno zaposlenih na fakulteti.]*

### 2.8.1. MEDNARODNE IZMENJAVE

Zaradi epidemije Sars-Cov2 so izmenjave v letu 2020 doživele popoln zastoj. Raziskovalno delo ter druge oblike sodelovanja so med raziskovalci potekali na daljavo s pomočjo spletnih orodij. Dejavnosti lahko povzamemo kot sledi v nadaljevanju:

#### **Usposabljanje (v okviru ERASMUS + oz. druge štipendije):**

Izmenjav v okviru Erasmus+ oziroma na podlagi drugih štipendij v letu 2020 ni bilo. V jesenskem semestru akademskega leta (jesen 2019) so bile izvedene naslednje izmenjave:

Visokošolski učitelji in sodelavci so usposabljanje za potrebe izvolitve v ustreznih nazivih oz. za potrebe raziskovanja v študijskem letu 2019/2020 opravili na Pravni fakulteti Univerze v Bukarešti, (University of Bucharest), Bukarešta, Romunija, na Pravni fakulteti Univerze v Portu (Universidade Portucalense Infante d. Henrique), Porto, Portugalska in na Pravni fakulteti Univerze v Maastrichtu (Maastricht University), Maastricht, Nizozemska. Usposabljanja so trajala od enega tedna do enega meseca.

#### **Predavanja na tujih fakultetah oz. univerzah:**

-izr. prof. dr. Suzana Kraljić (Bukarešta)

- doc. dr. Jerneja Prostor (Porto)  
- prof. dr. Janja Hojnik (Maastricht)

#### **Sodelovanje na podlagi dvostranskih znanstvenoraziskovalnih projektov:**

Pandemija je ustavila načrtovane izmenjave, vendar so raziskovalne dejavnosti ter druge oblike sodelovanja potekale nemoteno tudi v tem času.

##### **Med RS in ZDA:**

1. Kontinentalno pravo proti "Common law" - presoja "pravil" dokaznega prava (testiranje dopustnosti elektronskih dokazov v anglosaškem in kontinentalnem pravnem sistemu), sodelovanje z School of Law, Wayne State University, iz Detroita, vodja projekta je izr. prof. dr. Tjaša Ivanc .

Sodelovanje med Pravno fakulteto UM in School of Law, Wayne State University, Detroit se je nadgrajevalo tudi med pandemijo. Organizirane so bile različne spletne dejavnosti, ki so vključevale raziskovalce in študente. Od 9. do 11. septembra 2020 je Univerza v Mariboru organizirala konferenco o civilnih postopkih v EU, razpravljalo se je o več temah, vključno z anglosaškimi postopki, res judicata ter prakso in priznavanjem elektronskih dokazov v ZDA.

Poleg tega so bila pripravljena 4 predavanja o pravu in sodnih postopkih v ZDA, ki so bila predstavljena študentom Pravne fakultete UM.

2. Pravni odnos med materjo in fetusom - primerjalni vidik Slovenije in Združenih držav Amerike, vodja projekta je izr. prof. dr. Suzana Kraljič.

S pomočjo spletnih orodij so sodelujoči raziskovalci izdelali raziskovalni program ter izvedli več online srečanj. Potekal je dogovor o sodelovanju na konferenci Medicine, Law and Society, ki jo vsako leto organizira Pravna fakulteta UM ter o pripravi skupnih znanstvenih člankov za objavo v reviji Medicin, Law and Society, ki jo izdaja Pravna fakulteta UM.

##### **Med RS in Rusijo:**

3. Raziskovanje civilno pravnih izzivov informacijske družbe, sodelovanje s Ural State Law University, Yekaterinburg, vodja projekta je izr. prof. dr. Tjaša Ivanc.

Sodelovanje med Univerzo v Mariboru in Uralsko državno univerzo v Jekaterinburgu je bilo zelo produktivno. Leta 2020 je bilo organiziranih več dogodkov, vključno s spletno konferenco študentov na temo: „Čezmejni problemi civilnega prava“, 18. februarja 2020 od 12.00 do 15.00 (po moskovskem času). Dogodka so se udeležili ruski in slovenski študentje. Potekajo raziskovalne dejavnosti, kot so objave, na primer članek o elektronskih dokazih v ruskem civilnem postopku. Tudi za leto 2021 partnerji načrtujejo vrsto dejavnosti, ki bodo krepile njihovo sodelovanje v civilnopravnih zadevah.

##### **Med RS in Nemčijo:**

4. Razvoj in trendi v pravni ureditvi odvetništva v Sloveniji in Nemčiji, sodelovanje s Pravno fakulteto Univerze v Hannoveru, vodja projekta je izr. prof. dr. Tjaša Ivanc.

Sodelovanje med Univerzo v Mariboru in Univerzo v Hannoveru je uspešno potekalo; organizirana je bila vrsta srečanj ter trije seminarji na temo digitalizacije in pravne stroke ter postopki izterjave dolga v EU, vključno z evropskim postopkom za plačilni nalog in evropskim postopkom v sporih majhne vrednosti.



5. Digitalizacija v kazenskem pravu - primerjalnopravni vidiki, sodelovanje s Pravno fakulteto Univerze v Göttingenu, vodja projekta je doc. dr. Miha Šepec,

Raziskovalci iz obeh institucij so izvedli vrsto srečanj v spletnem okolju; raziskovalno in pravnoprimerjalno delo je potekalo po zastavljenem načrtu.

**Med RS in Bosno in Hercegovino:**

Pravica otroka do preživnine - analiza problematike čezmejnih preživnin med Slovenijo in BiH, sodelovanje s Pravno fakulteto Univerze v Mostarju, vodja projekta izr. prof. dr. Suzana Kraljić.

Raziskovalni ekipi sta intenzivno nadaljevali raziskovalno delo po zastavljenem načrtu, izvedenih je bilo več srečanj na daljavo. Izvedena je bila mednarodna znanstvena konferenca, raziskovalki iz Pravne fakultete UM sta objavili znanstveni članek; sodelujoči raziskovalci iz BiH so pripravili znanstveni članek za objavo v Reviji Medicine, Law and Society, ki jo izdaja Pravna fakulteta UM. V pripravi je znanstveni prispevek za objavo v znanstveni monografiji Medicina in pravo.

**Aktivnosti v mednarodnih raziskovalnih projektih:**

Pravna fakulteta UM je nadaljevala aktivno sodelovanje v petih mednarodnih raziskovalnih projektih, štiri od teh sofinancira program JUSTICE Evropske Unije ter enega program ISF – Police Evropske unije; v treh od teh projektov se Pravna fakulteta UM nahaja v vlogi koordinatorske organizacije:

Diversity of Enforcement Titles in cross-border Debt Collection in EU - EU-EN4s; Koordinatorska organizacija je Pravna fakulteta UM, vodja projekta je prof. dr. Vesna Rijavec. Projekt smo začeli izvajati v juniju 2019 in traja do konca 2021. V projektu sodeluje 18 partnerskih organizacij, večinoma visokošolskih institucij, iz 14-ih EU držav in Albanije. V januarju 2020 je na Cipru potekal drugi projektni sestanek, kjer so se sodelujoči raziskovalci iz vseh sodelujočih organizacij še lahko srečali v živo. V nadaljevanju leta 2020 je delo potekalo s pomočjo spletnih orodij. V septembru 2020 je bila izvedena velika mednarodna znanstvena konferenca, ki je potekala po hibridnem načinu: slovenski raziskovalci so bili zbrani v konferenčni dvorani, tuji raziskovalci pa so sodelovali na daljavo.

Train to Enforce - Train 2 EN4CE; Koordinatorska organizacija je Pravna fakulteta Maribor, vodja projekta je prof. dr. Tjaša Ivanc. Projekt se je začel izvajati oktobra 2019 in traja 30 mesecev. V projektu sodeluje 8 visokošolskih institucij iz 8-ih EU držav. V letu 2020 smo s pomočjo spletnih orodij izvedli številne raziskovalne dejavnosti, štiri projektne sestanke; vsaj partner je ob koncu 2020 izvedel prvo od predvidenih štirih izobraževanj za ciljne skupine projekta (sodniki, odvetniki, notarji, študenti).

European Investigation Order – legal analysis and practical dilemmas of international cooperation - EIO-LAPD, koordinatorska organizacija je Pravna fakulteta UM, vodilni raziskovalec in koordinator je doc. dr. Miha Šepec. Projekt se je začel izvajati v maju 2019 in traja 30 mesecev. V projektu sodeluje 7 partnerskih organizacij, vse so visokošolske institucije iz 6-ih EU držav. Projektne raziskovalne aktivnosti so potekale po načrtu, kot koordinatorji projekta smo s pomočjo spletnih orodij vzdrževali redni stik z raziskovalci iz partnerskih organizacij. V novembru 2020 smo izvedli skupen konzorcijski sestanek ter v mesecu decembru mednarodno znanstveno konferenco (vse na daljavo).

LAWtrain: An Innovative and Interactive Cross-border Training for Lawyers; PF UM sodeluje kot partnerska organizacija, projekt koordinira Pravna fakulteta Univerze v Torinu. Sodelujoči raziskovalki iz PF UM sta prof. dr. Vesna Rijavec in izr. prof. dr. Tjaša Ivanc. Projekt se je začel izvajati v januarju 2019 in je trajal do konca 2020. Tudi v tem projektu so se aktivnosti preselile na splet; v letu 2020 je ekipa iz Pravne fakultete Maribor izvedla dve izobraževanji za ciljne skupine (sodniki, odvetniki, notarji, študenti) ter gostila eno izobraževanje raziskovalcev iz tujine.

WOODIE - Whistleblowing Open Data Impact. An Implementation and Impact Assessment; PF UM sodeluje kot partnerska organizacija, projekt koordinira Pravna fakulteta Univerze v Torinu. Sodelujoča raziskovalca iz PF um sta doc. dr. Miha Šepec in asist. Jan Stajniko. Projekt je izvedel vrsto raziskovalnih aktivnosti, koordinacija je potekala v obliki spletnih sestankov ter usklajevanj.

Pravna fakulteta UM izvaja tudi projekt Jean Monnet Chair of Energy Law and Policy: Energy Market Regulation, Competition and Climate, ki ga financira program Erasmus plus Evropske Unije. Projekt poteka v letih 2018 – 2021. Vodilni raziskovalec in koordinator projekta je izr. prof. dr. Aleš Ferčič, ki je v letu 2020 predvidena predavanja ter znanstvena srečanja izvedel v spletnem okolju.

## 2.8.2. MEDNARODNE PUBLIKACIJE

### 1.01 izvorni znanstveni članek

a) GROMOVA, Elizaveta, IVANC, Tjaša. Regulatory sandboxes (experimental legal regimes) for digital innovations in BRICS. BRICS law journal, ISSN 2409-9058, 2020, vol. 7, iss. 2, str. 10-36, doi: 10.21684/2412-2343-2020-7-2-10-36. [COBISS.SI-ID 17625347], [SNIP, WoS do 13. 6. 2020: št. citatov (TC): 0, čistih citatov (CI): 0, čistih citatov na avtorja (CIAu): 0, Scopus do 29. 11. 2020: št. citatov (TC): 1, čistih citatov (CI): 1, čistih citatov na avtorja (CIAu): 0.50]

kategorija: 1A4 (Z); uvrstitev: Scopus (d), MBP; tip dela je verificiral OSICD

točke: 27.18, št. avtorjev: 1/2

a) NIKITIN, Evgenii, MENSAH, Cocou Marius. Unified digital law enforcement environment - necessity and prospects for creation in the "BRICS countries". BRICS law journal, ISSN 2409-9058, 2020, vol. 7, iss. 2, str. 66-93, doi: 10.21684/2412-2343-2020-7-2-66-93. [COBISS.SI-ID 17626883], [SNIP, WoS do 19. 6. 2020: št. citatov (TC): 0, čistih citatov (CI): 0, čistih citatov na avtorja (CIAu): 0, Scopus do 22. 9. 2020: št. citatov (TC): 0, čistih citatov (CI): 0, čistih citatov na avtorja (CIAu): 0]

kategorija: 1A4 (Z); uvrstitev: Scopus (d), MBP; tip dela je verificiral OSICD

točke: 27.18, št. avtorjev: 1/2

b) KRALJIĆ, Suzana, KAČER, Blanka. Community health nursing in Slovenia and Croatia - selected legal aspects. Medicine, law & society, ISSN 2463-7955. [Print ed.], Oct. 2020, vol. 13, iss. 2, str. 263-287. <https://journals.um.si/index.php/medicine/article/view/856>, doi: 10.18690/mls.13.2.263-288.2020. [COBISS.SI-ID 35377155], [WoS do 19. 11. 2020: št. citatov (TC): 0, čistih citatov (CI): 0, čistih citatov na avtorja (CIAu): 0]

kategorija: 1C (Z); uvrstitev: MBP; tip dela je verificiral OSICD

točke: 15, št. avtorjev: 1/2

### 1.03 Kratki znanstveni prispevek

c) KAÏNOV, V. I., MENSAH, Cocou Marius, PAŠENCEV, D. A., RUDAKOVA, E. N., ČEDŽEMOV, S. R. Interpol : v istoričeskoî retrospektive. Voprosy istorii : ežemesačnyj žurnal, ISSN 0042-8779, 2020, 2, str. 132-136. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=42326195>, doi: 10.31166/VoprosyIstorii202002Statyi11. [COBISS.SI-ID 5858091], [SNIP, Scopus do 22. 9. 2020: št. citatov (TC): 0, čistih citatov (CI): 0, čistih citatov na avtorja (CIAu): 0]

kategorija: 1A4 (Z, A', A1/2); uvrstitev: Scopus (h), AHCI, Scopus, MBP; tip dela je verificiral OSICD

točke: 8.45, št. avtorjev: 1/5

d) BOTANCOV, I. V., DARKOV, A. A., MAÎSTROVIČ, E. V., MENSAH, Cocou Marius, ÉRIAŠVILI, N. D. Istorija političeskikh i graždanskih prav ženščin v Švecii. Voprosy istorii : ežemesačnyj žurnal, ISSN 0042-8779, 2020, 2, str. 142-146. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=42326197>, doi: 10.31166/VoprosyIstorii202002Statyi13. [COBISS.SI-ID 5857835], [SNIP, Scopus do 22. 9. 2020: št. citatov (TC): 0, čistih citatov (CI): 0, čistih citatov na avtorja (CIAu): 0]

kategorija: 1A4 (Z, A', A1/2); uvrstitev: Scopus (h), AHCI, Scopus, MBP; tip dela je verificiral OSICD

točke: 8.45, št. avtorjev: 1/5

1.17 Samostojni strokovni sestavek ali poglavje v monografski publikaciji

e) KRALJIĆ, Suzana, ČIZMIĆ, Jozo. Podatki o znanstvenem projektu. V: KRALJIĆ, Suzana (ur.), ČIZMIĆ, Jozo (ur.). Hrestomatija medicinskega prava. 1. izd. Maribor: Univerzitetna založba Univerze. 2020, str. 49-56. <http://press.um.si/index.php/ump/catalog/book/458>. [COBISS.SI-ID 5857067]

kategorija: SU (S)

točke: 2.5, št. avtorjev: 1/2

f) KRALJIĆ, Suzana, ČIZMIĆ, Jozo. Pregled pravnih virov = Pregled pravnih izvora. V: KRALJIĆ, Suzana (ur.), ČIZMIĆ, Jozo (ur.). Hrestomatija medicinskega prava. 1. izd. Maribor: Univerzitetna založba Univerze. 2020, str. 57-70. <http://press.um.si/index.php/ump/catalog/book/458>. [COBISS.SI-ID 5857323]

kategorija: SU (S)

točke: 2.5, št. avtorjev: 1/2

## MONOGRAFIJE IN DRUGA ZAKLJUČENA DELA

### 2.12 Končno poročilo o rezultatih raziskav

g) FERČIČ, Aleš (avtor, vodja projekta), STANIČIĆ, Frane (vodja projekta), SAMEC BERGHAUS, Nataša (sodelavec pri raziskavi), DRNOVŠEK, Klemen (sodelavec pri raziskavi), DRNOVŠEK, Katja (sodelavec pri raziskavi), HOJNIK, Janja (sodelavec pri raziskavi), ŠIKIĆ, Marko (sodelavec pri raziskavi), OFAK, Lana (sodelavec pri raziskavi), TURUDIĆ, Marko (sodelavec pri raziskavi), HELD, Mateja (sodelavec pri raziskavi). Pravna analiza veljavne energetske zakonodaje Republike Slovenije in Republike Hrvaške in priporočila za njeno izboljšanje : zaključno poročilo o rezultatih bilateralnega projekta : [znanstvenoraziskovalni projekt, sofinanciran s strani ARRS, med raziskovalnima organizacijama Univerzo v Mariboru / Pravna fakulteta in Sveučilište u Zagrebu / Pravni fakultet]. Maribor: Univerza v Mariboru, Pravna fakulteta, 2020. 12 str. [COBISS.SI-ID 17683971]

kategorija: SU (S)

točke: 1, št. avtorjev: 1/2, št. sodelavcev pri raziskavi: 4/8

h) KRALJIĆ, Suzana (avtor, vodja projekta), ČIZMIĆ, Jozo (vodja projekta), ZHRASTNIK, Kristjan (sodelavec pri raziskavi), DRNOVŠEK, Katja (sodelavec pri raziskavi), MARKAČ HROVATIN, Katja (sodelavec pri raziskavi), ŠAGO, Dinka (sodelavec pri raziskavi), BOBAN, Marija (sodelavec pri raziskavi), KLARČ, Mirko (sodelavec pri raziskavi), KAČER, Blanka (sodelavec pri raziskavi), VUKUŠIĆ, Ivan (sodelavec pri raziskavi). Pravno varstvo pacientovih pravic, dolžnosti in odgovornosti : zaključno poročilo o rezultatih bilateralnega projekta : [znanstvenoraziskovalni projekt, sofinanciran s strani

ARRS, med raziskovalnima organizacijama Univerzo v Mariboru / Pravna fakulteta in Univerzo v Splitu, Pravna fakulteta]. Maribor: Univerza v Mariboru, Pravna fakulteta, 2020. 9 str. [COBISS.SI-ID 20642563]

kategorija: SU (S)

točke: 0.9, št. avtorjev: 1/2, št. sodelavcev pri raziskavi: 2/8

### 3.15 Prispevek na konferenci brez natisa

i) CAMELO GOMES, José, KERESTEŠ, Tomaž. Comparative law outlines: common core of the concepts of legally binding or res judicata : lecture, conference: Diversity of Enforcement Titles in cross-border Debt Collection in EU, Hotel Slovenija, Portorož - Portorose, Slovenia, 10. - 11. September 2020. 2020. [COBISS.SI-ID 29915907]

kategorija: SU (S)

točke: 0.5, št. avtorjev: 1/2

j) WOLF, Christian Stefan, RIJAVEC, Vesna. The identity of claims in lis pendens, related actions and negative declaratory effect : lecture, conference: Diversity of Enforcement Titles in cross-border Debt Collection in EU, Hotel Slovenija, Portorož - Portorose, Slovenia, 10. - 11. September 2020. 2020. [COBISS.SI-ID 29915395]

kategorija: SU (S)

točke: 0.5, št. avtorjev: ½

Urednik

k) Beiträge zur Rechtsgeschichte Österreichs. Holcman, Borut (član uredniškega sveta 2011-2025). Wien: Verlag der Österreichischen Akademie der Wissenschaften: Austrian Academy of Sciences Press. ISSN 2221-8890. [COBISS.SI-ID 4770603]

kategorija: SU (S)

točke: 10

l) DHS. Toplak, Jurij (član uredniškega odbora 2017-2022). Tuzla:: Filozofski fakultet Univerziteteta u Tuzli. ISSN 2490-3604. [http://ff.untz.ba/index.php?page=Drustvene\\_humanisticke\\_studije](http://ff.untz.ba/index.php?page=Drustvene_humanisticke_studije). [COBISS.SI-ID 5423915]

kategorija: SU (S)

točke: 10

m) European journal of commercial contract law. Trstenjak, Verica (član uredniškega odbora 2009-). Zutphen: Paris Legal Publishers, 2009-. ISSN 1877-1467. [http://www.parislegalpublishers.com/en/boeken/categorie/product/100000014/1559/european\\_journal\\_of\\_commercial\\_contract\\_law](http://www.parislegalpublishers.com/en/boeken/categorie/product/100000014/1559/european_journal_of_commercial_contract_law). [COBISS.SI-ID 10453585]

kategorija: SU (S)

točke: 10

n) European law review. Trstenjak, Verica (član uredniškega odbora 2011-). London: Sweet & Maxwell, 1975-. ISSN 0307-5400. [https://next.westlaw.com/Browse/Home/InternationalMaterials?transitionType=Default&contextData=\(sc.Default\)&sp=uniljub-1](https://next.westlaw.com/Browse/Home/InternationalMaterials?transitionType=Default&contextData=(sc.Default)&sp=uniljub-1), <https://www.westlawinternational.com/>. [COBISS.SI-ID 709675]

kategorija: 2G (Z)

točke: 20

o) Godišnjak Pravnog fakulteta u Sarajevu. Hojnik, Janja (član uredniškega odbora 2015-2020). Sarajevo: Pravni fakultet Univerziteta u Sarajevu, 1953-. ISSN 0581-7471. [COBISS.SI-ID 16404994]

kategorija: SU (S)

točke: 10

p) InterEULawEast : journal for the international and European law, economics and market integrations. Knez, Rajko (glavni urednik 2014-2020). [Print ed.]. Zagreb: Ekonomski fakultet, 2014-. ISSN 1849-3734. <http://www.efzg.unizg.hr/default.aspx?id=20454>, <http://hrcak.srce.hr/iele>. [COBISS.SI-ID 4700715]

kategorija: 2F (Z)

točke: 40

q) The International Journal of Environmental, Cultural, Economic and Social Sustainability. Ivanc, Tjaša (urednik 2011-). [Champaign, Illinois]: Common ground, 2005-. ISSN 1832-2077. <http://onsustainability.com/Journal/>. [COBISS.SI-ID 4314155]

kategorija: 2G (Z)

točke

r) International journal of Euro-Mediterranean studies. Toplak, Jurij (član uredniškega sveta 2018-2023). [Print ed.]. Portorož: Center EMUNI, University Centre for Euro-Mediterranean Studies, 2008-. ISSN 1855-3362. <http://www.emuni.si/en/ijems>. [COBISS.SI-ID 238025728]

kategorija: 2G (Z)

točke: 20

s) Journal of comparative politics. Toplak, Jurij (glavni urednik 2015-2020). [Online ed.]. Trenčín: Department of Political Science; Ljubljana: Center for Analysis of Administrative-Political Processes and Institutions; Maribor: Alma Mater Europea-European Centre Maribor (AMEU-ECM), 2010-. ISSN 1338-1385. <http://www.jofcp.org/jcp/>. [COBISS.SI-ID 29224285]

kategorija: 2F (Z)

točke: 40

t) Journal of European Consumer and Market Law. Trstenjak, Verica (član uredniškega odbora 2011-). München: Springer. ISSN 2191-3412. [COBISS.SI-ID 4384555]

kategorija: SU (S)

točke: 10

u) Lex localis : revija za lokalno samoupravo. Holcman, Borut (član uredniškega sveta 2018-2022), Kranjc, Vesna (urednik 2012-2023), Toplak, Jurij (urednik 2018-2023). [Tiskana izd.]. Maribor: Inštitut za lokalno samoupravo in javna naročila, 2003-. ISSN 1581-5374. <http://pub.lex-localis.info/index.php/LexLocalis>, <http://www.dlib.si/details/URN:NBN:SI:spr-PL9HDTK7>. [COBISS.SI-ID 121916928]

kategorija: 2G (Z)

točke: 60

v) Lexonomica : revija za pravo in ekonomijo. Repas, Martina (odgovorni urednik 2009-), Hojnik, Janja (član uredniškega odbora 2009-). [Tiskana izd.]. Maribor: Pravna fakulteta, 2009-. ISSN 1855-7147. <http://journals.um.si/index.php/lexonomica/issue/archive>. [COBISS.SI-ID 246384128]

kategorija: SU (S)

točke: 10

w) Medicine, law & society. Kraljić, Suzana (glavni urednik 2020-2025), Rijavec, Vesna (odgovorni urednik 2020-2025). [Print ed.]. Maribor: Pravna fakulteta, 2015-. ISSN 2463-7955. <http://journals.um.si/index.php/medicine/issue/archive>. [COBISS.SI-ID 281851136]

kategorija: SU (S)

točke: 10

x) Regional contact : journal for the exchange of experience and ideas on regionalism, cross-border co-operation and cultural interchange between regions, preservations of cultural heritage of regions and ethnic groups and the protection of minorities in the Europe. Klojčnik, Jasmina (odgovorni urednik 1996-, član uredniškega sveta 1996-). Copenhagen: The Foundation for International Understanding; Maribor: European Centre for Ethnic, Regional and Sociological Studies, 1987-2002. Copenhagen: The Foundation for International Understanding; Maribor: European Centre for Ethnic, Regional and Sociological Studies, 1987-1995. Maribor: Institute for ethnic and regional studies - ISCOMET, 1995-2002. ISSN 0902-8994. [COBISS.SI-ID 26746880]

kategorija: SU (S)

točke: 10

y) Revus : revija za evropsko ustavnost. Knez, Rajko (član uredniškega sveta 2008-2020). [Tiskana izd.]. Ljubljana: GV Revije: Pravna praksa, 2003-. Ljubljana: GV revije: Pravna praksa, 2003-2007. Ljubljana: Uradni list Republike Slovenije, 2008-2009. Kranj: Klub Revus, 2011-. ISSN 1581-7652. <http://www.revus.eu>. [COBISS.SI-ID 126161920]

kategorija: 2G (Z)

točke: 20

z) Středoevropské politické studie. Toplak, Jurij (član uredniškega odbora 2017-2022). spletna izdaja. Brno: Mezinárodní politologický ústav. ISSN 1212-7817. [COBISS.SI-ID 22599517]

kategorija: SU (S)

točke: 10

aa) Studies of transition states and societies. Toplak, Jurij (član uredniškega odbora 2017-2022). [Online ed.]. Tallinn: University, 2009-. ISSN 1736-8758. <http://www.doaj.org/doaj?func=openurl&issn=1736874X&genre=journal&uiLanguage=en>, <http://www.tlu.ee/stss/>. [COBISS.SI-ID 1024178529]

kategorija: 2G (Z)

točke: 20

bb) Zbornik Pravnog fakulteta Sveučilišta u Rijeci. Prelič, Saša (član uredniškega odbora 2017-2022). Rijeka: Pravni fakultet Sveučilišta, 1991-. ISSN 1330-349X. <http://www.pravri.hr/hr/zbornik/e-zbornik.htm>, <http://hrcak.srce.hr/zbornik-pfsr>. [COBISS.SI-ID 34970368]

kategorija: SU (S)

točke: 10

cc) Zbornik radova Pravnog fakulteta Sveučilišta u Mostaru. Holcman, Borut (urednik 2018-2022), Rijavec, Vesna (urednik 2018-2022). Mostar: Pravni fakultet Sveučilišta u Mostaru. ISSN 1029-4031. [COBISS.SI-ID 6443601]

kategorija: SU (S)

točke: 10

dd) Zeitschrift für europäisches Privatrecht. Trstenjak, Verica (član uredniškega odbora 2005-). München: Beck, 1993-. ISSN 0943-3929. [COBISS.SI-ID 750891]

kategorija: SU (S)

točke: 10

ee) RIJAVEC, Vesna (urednik), DRNOVŠEK, Katja (urednik), VAN RHEE, C. H. (urednik). Cross-border enforcement in Europe : national and international perspectives. Cambridge [etc.]: Intersentia, 2020. XVIII, 253 str. ISBN 978-1-78068-777-3. [COBISS.SI-ID 22230531]

kategorija: 2F (Z)

točke: 26.67, št. avtorjev: 2/3

ff) HOLCMAN, Borut (urednik), STEPPAN, Markus (urednik). Festschrift für Gernot Kocher zum 75. Geburtstag "--- ich rief dich bei deinem Namen und gab dir Ehrennamen" (Jes 45, 4). 1. Aufl. Maribor: University of Maribor, University Press, 2020. 1 spletni vir (1 datoteka PDF (IV; 508 str.)). ISBN 978-961-286-382-1. <https://press.um.si/index.php/ump/catalog/book/201>, doi: 10.18690/978-961-286-016-5. [COBISS.SI-ID 28588035]

kategorija: SU (S)

točke: 0, št. avtorjev: 1/2

gg) KRALJIĆ, Suzana (urednik), ČIZMIĆ, Jozo (urednik). Hrestomatija medicinskega prava. 1. izd. Maribor: Univerzitetna založba Univerze, 2020. 1 spletni vir (1 datoteka PDF (III, 730 str.)). ISBN 978-961-286-335-7. <http://press.um.si/index.php/ump/catalog/book/458>, doi: 10.18690/978-961-286-335-7. [COBISS.SI-ID 98294785]

kategorija: SU (S); tip dela je verificiral OSICM

točke: 5, št. avtorjev: 1/2

hh) ÜNVER, Yener (urednik), KRALJIĆ, Suzana (urednik), VIII. Türkiye-Slovenya karşılaştırmalı hukuk sempozyumu, Özyeğin Üniversitesi Hukuk Fakültesi, Ljubljana Üniversitesi Hukuk Fakültesi, Maribor Üniversitesi Hukuk Fakültesi, 21 Mart 2019 = VIII. Türkisch-Slowenisches Rechtsvergleichendes Symposium, Rechtswissenschaftliche Fakultät der Universität Özyeğin, Rechtswissenschaftliche Fakultät der Universität Ljubljana, Rechtswissenschaftliche Fakultät der Universität Maribor, 21. März 2019 = VIII. Turkey-Slovenia Comparative Law Symposium, Özyeğin University Faculty of Law, Ljubljana University Faculty of Law, Maribor University Faculty of Law. Kamu ve Özel Hukuk Açısından Mülkiyet hukuku = Eigentumsrecht in Hinsicht auf öffentlich- und privaten Recht. Ankara: Seçkin, Hukuk, 2020. 239 str. ISBN 978-975-02-6002-5. ISBN 978-975-02-6000-1. [COBISS.SI-ID 33538307]

kategorija: SU (S); tip dela je verificiral OSICD

točke: 5, št. avtorjev: 1/2

ii) KURTOVIĆ MIŠIĆ, Anita (urednik), ČIZMIĆ, Jozo (urednik), RIJAVEC, Vesna (urednik), KRALJIĆ, Suzana (urednik), MUJOVIĆ-ZORNIĆ, Hajrija M. (urednik), ZIBAR, Lada (urednik), KOROŠEC, Damjan (urednik), VUKUŠIĆ, Ivan (urednik), LJUTIĆ, Dragan (urednik). Zbornik radova s međunarodnog kongresa "2. kongres KOKOZA i 4. Hrvatski kongres medicinskog prava s međunarodnim sudjelovanjem", Rovinj, 13. - 15. ožujka 2020. godine. Split: Pravni fakultet, 2020. 299 str. [COBISS.SI-ID 15160323]

kategorija: SU (S); tip dela je verificiral OSICD

točke: 2.22, št. avtorjev: 2/9

jj) ŠAGO, Dinka (urednik), ČIZMIĆ, Jozo (urednik), RIJAVEC, Vesna (urednik), JANEVSKI, Arsen (urednik), GALIČ, Aleš (urednik), LAZIĆ SMOLJANIĆ, Vesna (urednik), SESAR, Milijan (urednik). Zbornik radova s VI. međunarodnog savjetovanja "Aktualnosti građanskog procesnog prava - nacionalna i usporedna pravnoteorijska i praktična dostignuća", 1. i 2. listopada 2020. godine. Split: Pravni fakultet, 2020. VI, 417 str. ISBN 978-953-8116-31-5. [COBISS.SI-ID 33568515]

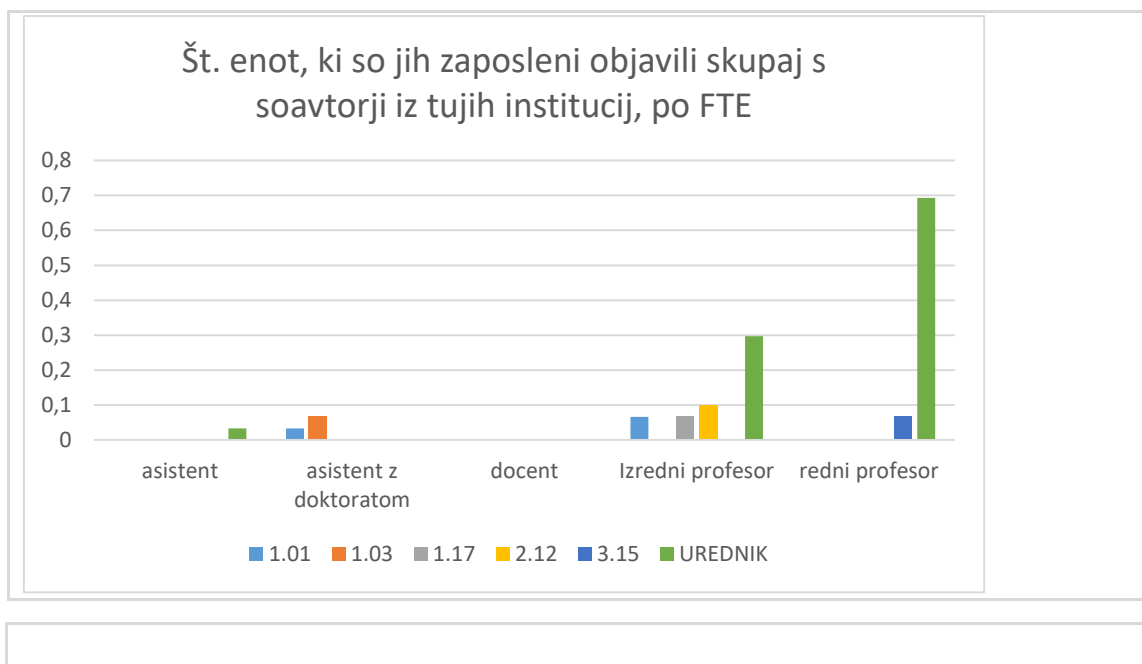
kategorija: SU (S); tip dela je verificiral OSICD

točke: 1.43, št. avtorjev: 1/7

Tabela 2.8.1: Št. enot iz posamezne kategorije, ki so jih zaposleni objavili skupaj s soavtorji iz tujih institucij (zaposleni na PF na dan 30.9.2020, po nazivih)

Naziv	1.01	1.03	1.17	2.12	3.15	UREDNIK
asistent						1
asistent z doktoratom	1	2				
docent						
izredni profesor	2		2	3		9
redni profesor					2	21
<b>Skupna vsota</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>31</b>

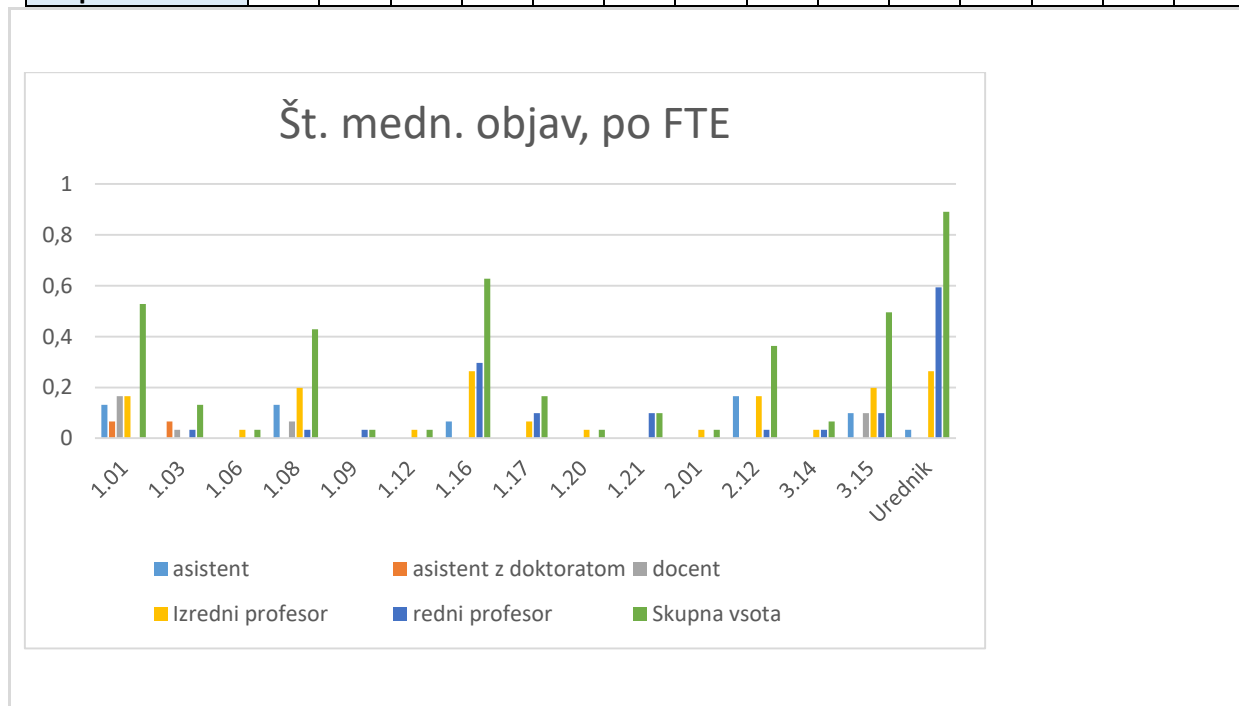




Dela, ki so jih naši zaposleni v letu 2020 objavili v mednarodnih publikacijah:

Ker bi bilo takšnih enot preveč, iz tega vidika navajam le analizo po tipu članka in kategoriji zaposlenih.

Naziv	1.01	1.03	1.06	1.08	1.09	1.12	1.16	1.17	1.20	1.21	2.01	2.12	3.14	3.15	Ur.
asistent	4			4			2					5		3	1
asistent z doktor.	2	2													
docent	5	1		2										3	
izredni profesor	5		1	6		1	8	2	1		1	5	1	6	8
redni profesor		1		1	1		9	3		3		1	1	3	18
<b>Skupna vsota</b>	<b>16</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>13</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>19</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>2</b>	<b>15</b>	<b>27</b>



## 2.9 Usposabljanje in skrb za karierni razvoj zaposlenih

(do cca. 1.000 znakov brez presledkov)

*[Predstavite, kako zagotavljate pedagoški in strokovni razvoj visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter nepedagoških delavcev; podajte konkretne primere izobraževanj ipd.]*

Visokošolski učitelji in sodelavci imajo za potrebe izboljšanja delovnega procesa ali za potrebe izvolitve v ustreznosti možnost izobraževanja, izpopolnjevanja ali usposabljanja, ki ga na podlagi sklenjene Pogodbe o usposabljanju opravijo v tujini.

Izmenjav v okviru Erasmus+ oziroma na podlagi drugih štipendij v letu 2020 ni bilo. V jesenskem semestru akademskega leta (jesen 2019) so bile izvedene naslednje izmenjave:

Visokošolski učitelji in sodelavci so usposabljanje za potrebe izvolitve v ustreznosti oz. za potrebe raziskovanja v študijskem letu 2019/2020 opravili na Pravni fakulteti Univerze v Bukarešti, (University of Bucharest), Bukarešta, Romunija, na Pravni fakulteti Univerze v Portu (Universidade Portucalense Infante d. Henrique), Porto, Portugalska in na Pravni fakulteti Univerze v Maastrichtu (Maastricht University), Maastricht, Nizozemska. Usposabljanja so trajala od enega tedna do enega meseca.

Akademski kader se lahko udeleži številnih izobraževanj, ki jih za vse fakultete organizira UM (aktualna izobraževanja "Izpopolni UM", Izobraževanja RCUM, izobraževanja v okviru Centra za podporo poučevanju UM, Usposabljanja INOVUP, Karierno svetovanje za zaposlene na UM).

Strokovni delavci se lahko udeležujejo vseh zgoraj naštetih izobraževanj (izobraževanj, ki so v organizaciji univerze in so namenjena vsem zaposlenim na univerzi), poleg tega pa se udeležujejo še usposabljanj, ki jih za posamezne strokovne službe organizirajo specializirani oddelki rektorata.

Navedena izobraževanja se v študijskem letu 2019/2020 izvajajo izključno on-line.

## 2.10 Skrb za zdravje in socialno interakcijo med zaposlenimi

(do cca. 1.000 znakov brez presledkov)

*[Predstavite, kako pogosto izvajate redne in morda dodatne zdravniške preglede, organizirate delavnice za spodbujanje zdravega načina življenja in rekreacijo za sodelavce, imate organizirane športne aktivnosti, klube, pevske zборе, sobe za druženje ... Navedite konkretne primere.]*

Obdobje preventivne zdravstvene preglede vseh zaposlenih izvajamo redno vsakih pet let. Poleg obveznih zdravstvenih pregledov imajo zaposleni tudi možnost izbire dodatnih zdravniških pregledov.

V sklopu Univerze v Mariboru imajo zaposleni možnost udeležbe na raznih delavnicah, povezanih z zdravjem, kot so npr. delavnice na temo zdrave prehrane in koncentracije na delovnem mestu, delavnice glede obvladovanja stresa na delovnem mestu, meditacije, delavnice na temo reševanja medsebojnih konfliktov na delovnem mestu.

Organiziramo tudi družabna srečanja zaposlenih, ki potekajo zaradi omejitev in prepovedi združevanja in druženj «na daljavo». Takšen način druženja zagotovo ne more nadomestiti pristnega stika s sodelavci, kljub temu pa zaposlenim nudi minimalno komunikacijo, razvedrilo in izmenjavo mnenj in izkušenj.

## 2.11 Skrb za varstvo pri delu

(do cca. 750 znakov brez presledkov)

*[Predstavite, kako poteka skrb za varstvo pri delu, ki je zakonsko urejena, in če morda izvajate še dodatna izobraževanja ter druge ukrepe za varstvo pri delu; kako pogosto, na kakšen način ...]*

Od razglasa epidemije meseca marca 2020 ter izdaje sklepa in odredbe dekanice Pravne fakultete UM ODR 1/2020 z dne 13.3.2020 je organiziran pedagoški proces na daljavo. Pedagoški delavci opravljajo delo od doma. S tem je zagotovljeno varovanje zdravja ostalih sodelavcev, študentov in družinskih članov zaposlenih.

Strokovni delavci delo opravljajo deloma na delovnem mestu (tisti, ki delovnega prostora ne delijo s sodelavci) in deloma od doma (ko je glede na naravo delo to mogoče).

Z vidika varstva pri delu je tako vsak zaposleni zase odgovoren za zdravo delovno okolje. V začetku razglašene epidemije in odreditve dela od doma je bilo zaposlenim posredovano navodilo za varno izvajanje dela na daljavo, ki je poleg splošnih napotkov vsebovalo tudi nasvete za razporeditev delovnega časa, ureditve delovnega prostora ter tudi telesnih vaj, zaradi skrbi za zadostno količino gibanja in telesne aktivnosti.

Vsaka tri leta na sedežu fakultete organiziramo usposabljanje zaposlenih iz varstva pred požarom (VPP) in varnosti in zdravja pri delu (VZD), ki ga izvaja Aktiva varovanje, d.d.. Po opravljenem predavanju vsak zaposleni opravi preizkus znanja za varno opravljanje dela.

Prav tako se trije zaposleni vsaka tri leta dodatno izobražujejo na usposabljanju za odgovorne osebe za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije. Predavanje s praktičnim delom opravijo na sedežu Aktive varovanje d.d. iz Maribora.

## 2.12 Zadovoljstvo zaposlenih na delovnem mestu

(do cca. 1.500 znakov brez presledkov)

*[Predstavite glavne ugotovitve in predlagane ukrepe izvedene raziskave o zadovoljstvu zaposlenih na delovnem mestu.]*

Komisija za ocenjevanje kakovosti Pravne fakultete Univerze v Mariboru je v študijskem letu 2019/2020 izvedla anketo o zadovoljstvu zaposlenih, in sicer med 30. januarjem in 1. februarjem 2020. Anketni vprašalnik je prejelo 40 zaposlenih delavcev. Anketni vprašalnik je izpolnilo 29 anketirancev. Vzorec je reprezentativen, saj ga oddalo 72 % anketirancev.

Vprašanja so se nanašala na več sklopov, in sicer:

- odnos do vodstva Pravne fakultete in dostop do informacij, glavne ugotovitve: z delom vodstva je zadovoljnih 69% anketiranih, da vodstvo delo opravlja transparentno je menilo 72% anketiranih, da vodstvo posreduje potrebne informacije je menilo 75%, 93% anketiranih meni, da spletna stran fakultete omogoča dostop do vseh potrebnih informacij;

- odnosi med zaposlenimi: z delom neposredno nadrejenega je zadovoljno 81% anketiranih, 74% anketiranih meni, da so s strani neposredno nadrejenega ustrezno informirani, 82% meni, da so odnosi med neposrednimi sodelavci ustrezni;

- materialni delovni pogoji: da so na voljo dobri materialni pogoji meni 95% vprašanih, 84% jih meni, da imajo dobro opremljeno delovno mesto, 81% se jih na delovnem mestu počuti povsem varne, 96% jih je zadovoljna z delovnim časom in 84% jih meni, da imajo zagotovljeno socialno varnost;

- opredeljevanje dela in naloge posameznika: 75% anketirancev meni da so naloge jasno opredeljene, 74% jih meni da so napotki nadrejenih nedvoumni, 85% meni da je njihovo delo kreativno, 64% meni da so standardi vrednotenja znani vnaprej, 83% jih je s svojim delom zadovoljnih.

V skladu z rezultati izvedene ankete lahko ugotovimo, da so zaposleni zadovoljni s svojim delovnim mestom. Velika večina podpira vodstvo fakultete, se dobro razume z neposredno nadrejenimi in s svojimi sodelavci. Skoraj vsi so zadovoljni z materialnimi pogoji na fakulteti in z razporeditvijo delovnega časa. Velika večina meni, da so naloge jasno opredeljene, napotki nedvoumni. V skladu z navedenim lahko zaključimo, da so pogoji za delo na Pravni fakulteti Univerze v Mariboru dobri, in da so zaposleni zadovoljni z delom.

### **2.13 PREDNOSTI**

- možnost sodelovanja zaposlenih na različnih nacionalnih in mednarodnih projektih
- odlični materialni pogoji za delo
- zadovoljstvo zaposlenih na delovnem mestu
- izboljšanje uporabe intraneta in uporabe IKT tehnologij (predvsem moodla)

### **2.14 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE**

- okrepitev kadrovske strukture z visokošolskimi sodelavci
- promocija dejavnosti fakultete (fakulteta je izjemno aktivna, a vse dejavnosti širši javnosti niso poznane)
- postopno uvajanje sobotnega leta
- dodatno usposabljanje zaposlenih (tuji jeziki, računalniška pismenost pri zahtevnejših orodjih itd.)

### 3. ŠTUDENTI

#### 3.1 Število vpisanih študentov

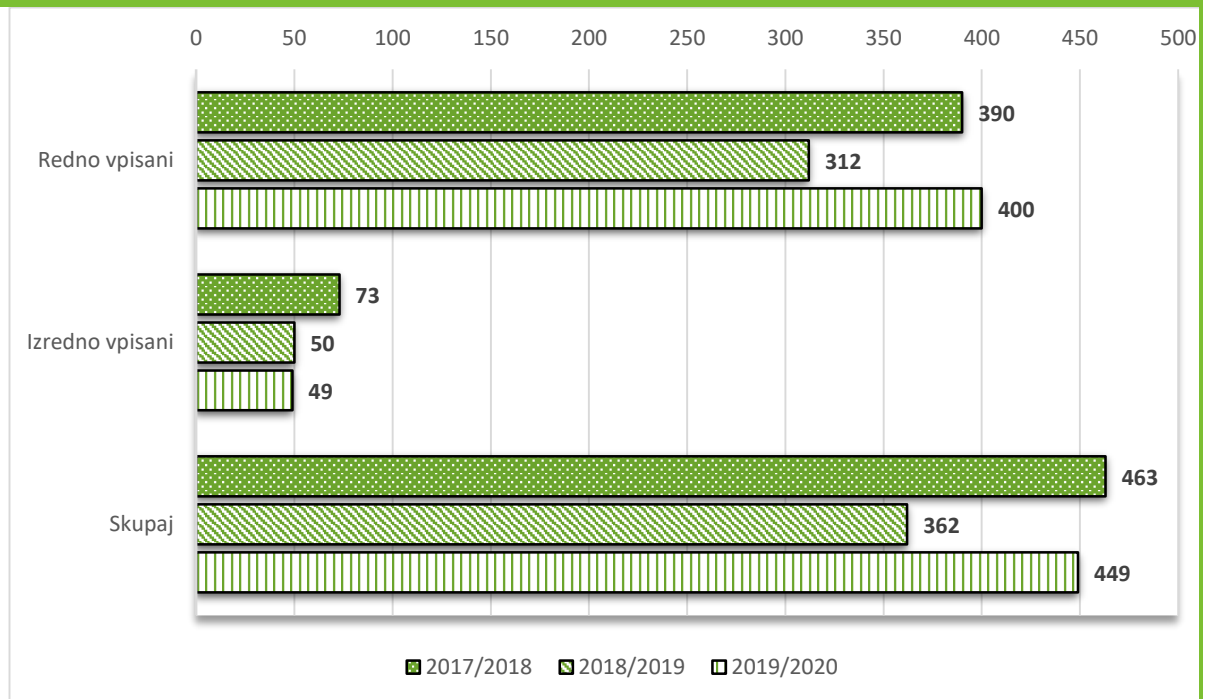
*[Predstavite in ovrednotite: skupno število vpisanih študentov na fakulteto (skupno po vseh stopnjah in skupno redni, izredni in na daljavo) za obdobje zadnjih 3 let (grafično); vpis študentov po študijskih programih (ločeno po stopnjah) za obdobje zadnjih treh let (grafično). Tabelarično predstavite vpis po študijskih programih za zadnje študijsko leto (ločeno po stopnji in načinu študija). Tabelarično predstavite število razpisanih mest in število prijav (1. in 2. rok) za 1. letnik rednega/izrednega študija za obdobje zadnjih 3 let (razvidno ločeno za VS in UNI študij), ali je prišlo do omejitve vpisa in koliko točk je bilo potrebno zbrati za vpis; predstavite število tujih študentov s tujim državljanstvom za obdobje zadnjih 3 let (skupno število in delež po skupinah: EU, JV Evropa, Azija ...) (grafično); število prihajajočih in odhajajočih študentov v izmenjavi projekta ERASMUS+ (grafično).]*

Skupno število redno in izredno vpisanih študentov je v primerjavi s preteklim študijskim letom naraslo za 24 %, v primerjavi s študijskim letom 2017/2018 pa upadlo za 0,3 %. Redno vpisanih študentov je bilo v študijskem letu 2019/2020 v primerjavi s preteklima letoma več, razlika nastaja pri izredno vpisanih študentih. V študijskem letu 2019/2020 je bilo število študentov, vpisanih na izredno obliko študija, najnižje.

Število študentov s tujim državljanstvom je v letu 2019/2020 izrazito naraslo, kar pripisujemo vedno večji prepoznavnosti fakultete v tujini, predvsem z izvajanjem mednarodnih konferenc, medfakultetnim sodelovanjem in Erasmus mobilnosti zaposlenih. Zagotovo k večji mednarodni prepoznavnosti prispeva tudi prisotnost na družbenih omrežjih (Facebook, Instagram, LinkedIn). V primerjavi s preteklim letom se je število tujih študentov povečalo za kar 86 %.

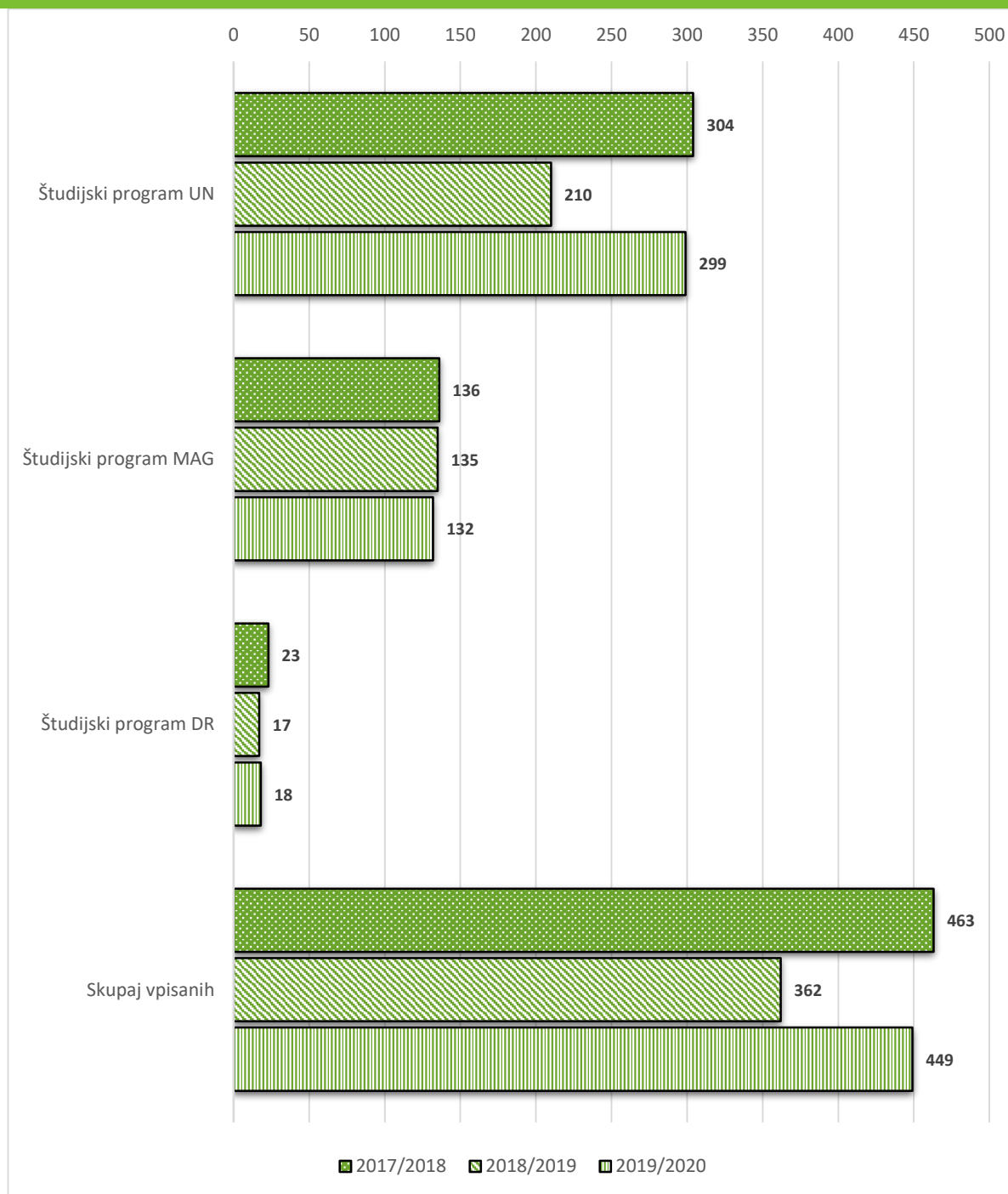
V okviru izmenjav študentov programa Erasmus je mogoče zaznati upad tako prihajajočih kot odhajajočih študentov. Upad je zagotovo posledica izrednih razmer, povezanih z epidemijo, povzročeno z virusom SARS-CoV-2, tudi v študijskem letu 2020/2021.

**Graf 3.1.1:** Skupno število redno in izredno vpisanih študentov v zadnjih 3 letih



*\*Število vpisanih brez absolventov.*

**Graf 3.1.2:** Trend števila vpisanih na posamezni študijski program v zadnjih 3 letih (skupaj R in IZR)



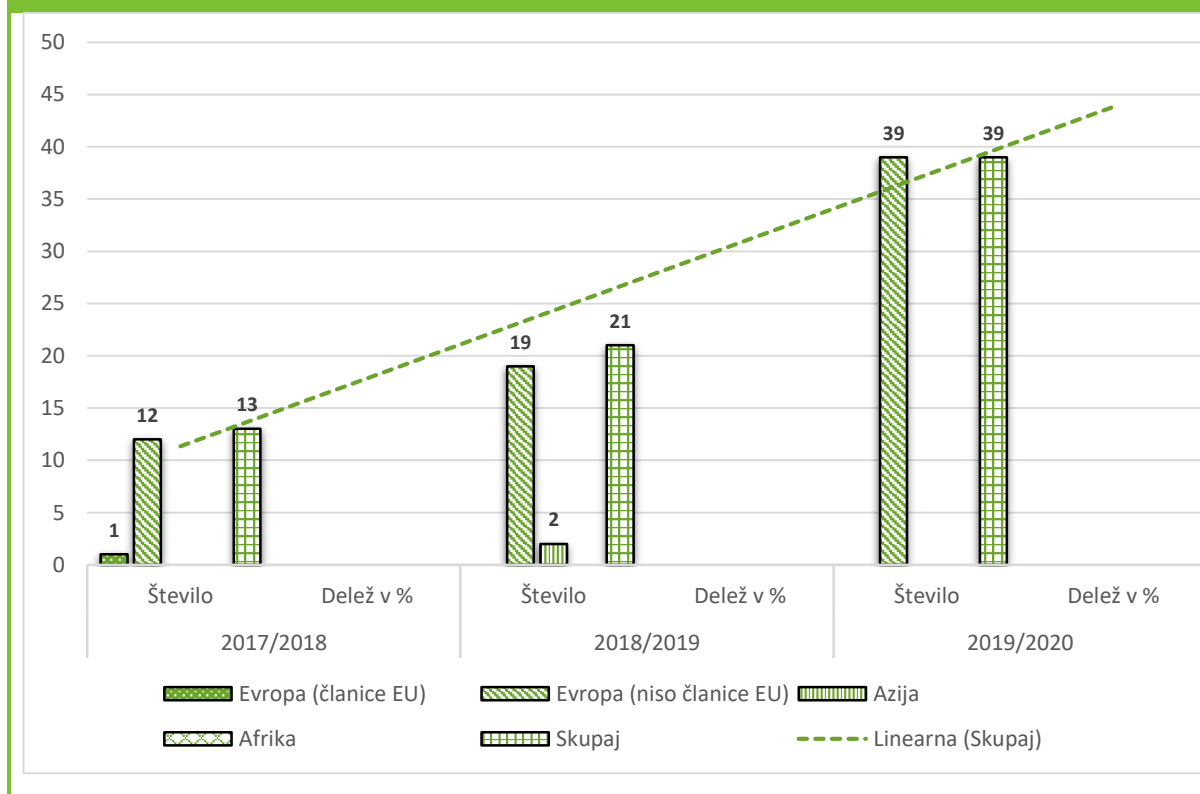
\*Število vpisanih brez absolventov.

Tabela 3.1.1: Vpis po študijskih programih 2019/2020

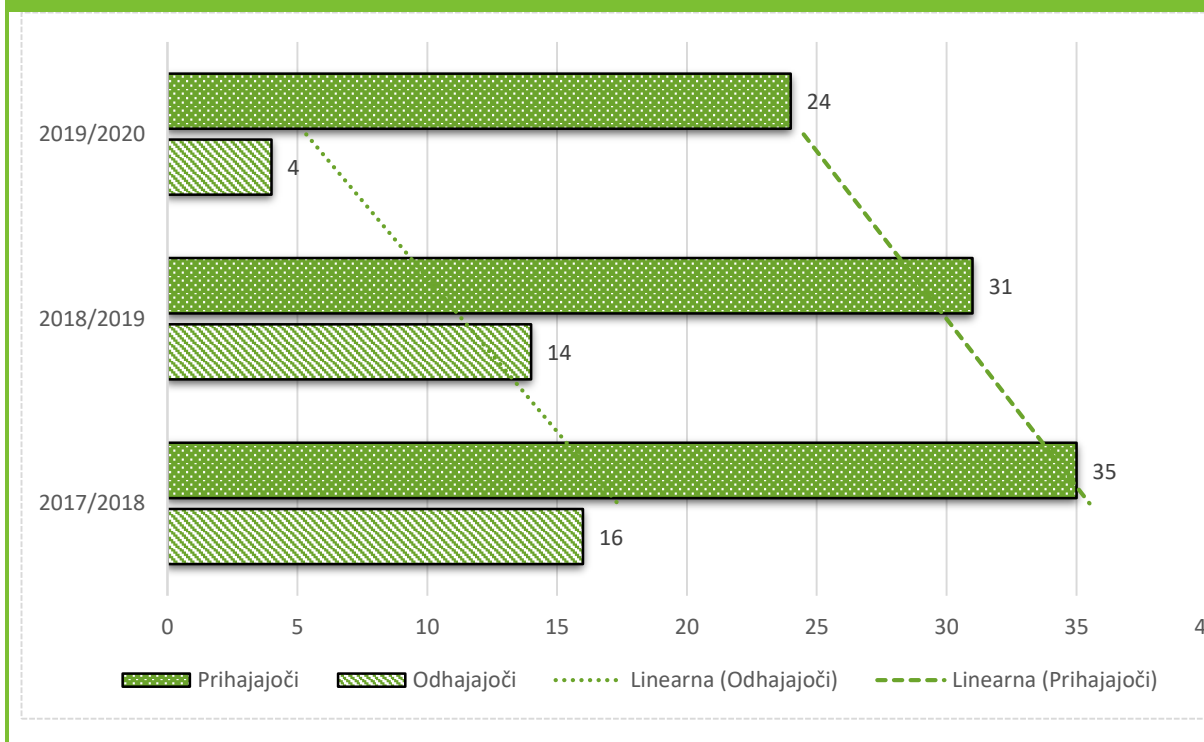
STOPNJA	ŠTUDIJSKI PROGRAM	2019/2020		
		Število študentov		
		R	I	S
1. stopnja	UN program PRAVO	278	21	299
	<b>Skupaj 1. stopnja</b>	<b>278</b>	<b>21</b>	<b>299</b>
2. stopnja	MAG program PRAVO	122	10	132
	<b>Skupaj 2. stopnja</b>	<b>122</b>	<b>10</b>	<b>132</b>
3. stopnja	DR program PRAVO	0	18	18
	<b>Skupaj 3. stopnja</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
<b>Skupaj vse stopnje</b>		<b>400</b>	<b>49</b>	<b>449</b>

\*Podatki števila vpisanih brez absolventov, R - redni, I - izredni, S – skupaj.

Graf 3.1.3: Število tujih državljanov v zadnjih 3 letih





**Graf 3.1.4:** Podatki prihajajočih in odhajajočih študentov v okviru izmenjav ERASMUS+

### 3.2 Predhodni rezultati vpisanih študentov

Predhodni rezultati vpisanih študentov se evalvirajo v okviru samoevalvacije študijskih programov. Povzetki samoevalvacijskih poročil študijskih programov so obvezna priloga oz. sestavni del samoevalvacijskega poročila fakultete.

*[V tej točki se obrazec ne izpolnjuje. Predstavitev predhodnih rezultatov vpisanih študentov (skladno z obrazcem samoevalvacijskega poročila študijskega programa) se vključuje v samoevalvacijska poročila študijskih programov. Povzetki samoevalvacijskih poročil študijskih programov so kot priloga sestavni del samoevalvacijskega poročila fakultete].*

### 3.3 Svetovanje in pomoč študentom

(do cca. 2.500 znakov brez presledkov)

*[Predstavite, kako izvajate svetovanje in pomoč študentom in na katerih področjih, ter kako pri tem upoštevate raznolikosti in potrebe specifičnih skupin študentov (redni, izredni, s posebnimi potrebami, s statusom športnika ipd.). TABELARIČNO predstavite število študentov z različnimi posebnimi statusi za obdobje zadnjih 3 let in komentirajte trende. Predstavite, kako fakulteta zagotavlja pravočasno in učinkovito obveščanje študentov; podajte primere. Predstavite tutorski sistem (kdo ga organizira, nadzoruje izvedbo, evalvira uspešnost, ali so tutorji nagrajeni ...) in druge oblike pomoči študentom – npr. demonstratorstvo, svetovalnice, podpora študentom s posebnimi statusi in s posebnimi potrebami ... Navedite spletne povezave do internih pravil oz. dokumentov, ki urejajo navedena področja pomoči in svetovanja.]*

PF nudi kandidatom za študij in že vpisanim študentom vrsto svetovalnih storitev, ki so povezane z vpisom in pridobivanjem informacij o študiju ter o različnih možnostih zaposlitve.

Informacije o vpisu v podiplomske študijske programe na PF lahko kandidati pridobijo v Visokošolski prijavno-informacijski službi Univerze v Mariboru (<http://www.um.si/vpis/Strani/default.aspx>) ali v referatu za študijske zadeve PF. Na teh naslovih lahko bodoči podiplomski študentje pridobijo tudi informacije o podiplomskem študiju.

Na informativnem dnevu kandidate razpisanih dodiplomskih in podiplomskih študijskih programov popeljemo skozi posebnosti študija, zanje pripravimo zanimivosti ter jim predstavimo zaposlitvene možnosti.

Na PF imamo vzpostavljen tudi sistem tutorstva in mentorstva za študente. Tutorski sistem skupaj s študenti iz leta v leto dopolnjujemo in nadgrajujemo skladno z izhodišči, ki jih je sprejel Senat Univerze v Mariboru. Cilj tutorstva je olajšati študentom vključevanje v fakultetno okolje, jih usmerjati skozi študij, graditi odnose med študenti in predavatelji ter visokošolsko inštitucijo kot celoto. PF si prizadeva, da se s tutorstvom zagotovi kreativno okolje za uspešen prehod in uravnotežen študij.

Tutorji so študentu na voljo za:

- pomoč pri reševanju težav, ki nastopijo v času študija,
- pripravo načrta študija,
- spodbujanje in ocenjevanje njegovega napredka,
- podajanje mnenj in svetovanje (kako se motivirati za učenje, razporediti čas za učenje, iskanje primerne literature za študij, samoocenjevanje idr.),
- spodbujanje odličnosti,
- svetovanje pri poglobljenem študiju in pomoč pri vključevanju v strokovno ter znanstvenoraziskovalno delo.

Prav tako na PF deluje učitelj tutor za študente s posebnim statusom:izr. prof. dr. Suzana Kraljić.

Prodekan za izobraževalno dejavnost, prodekan študent, mentorji letnika in celoten učiteljski zbor so tisti, ki študentom nudijo pomoč in pomagajo pri težavah, pomagajo pri iskanju možnih zaposlitev oziroma odločanju o nadaljnjem študiju.

Več informacij o povezovanju s potencialnimi delodajalci lahko študentje dobijo v okviru Kariernega centra fakultete oz. Kariernega centra Univerze v Mariboru.

### 3.4 Spremljanje zadovoljstva študentov

(do cca. 1.000 znakov brez presledkov)

*[Predstavite glavne ugotovitve in predlagane ukrepe na podlagi analize izvedene ankete o zadovoljstvu s študijem.]*

Na Pravni fakulteti Univerze v Mariboru izvajamo anketo o zadovoljstvu s študijem. Iz ankete izhaja naslednje:

Skupno (program pravo na prvi in drugi stopnji študija) je kar 28 % študentov odgovorilo, da so s študijem zadovoljni v zelo veliki meri. Med anketiranci ni študenta, ki s študijem sploh ne bi bil zadovoljen. Srednja vrednost ocen zadovoljstva znaša 3,88 in je nekoliko pod srednjo vrednostjo Univerze v Mariboru, ki znaša 3,96.

Magistrski študijski program 2. stopnje Pravo je nekoliko bolje ocenjen kot Univerzitetni študijski program 1. stopnje Pravo. Srednja vrednost drugostopenjskega programa znaša 3,95, medtem ko srednja vrednost dodiplomskega programa znaša 3,84.

Pri odgovarjanju na ostala vprašanja lahko ugotovimo, da je srednja vrednost fakultete višja od srednje vrednosti Univerze v Mariboru tudi pri naslednjih vprašanjih: zadovoljstvo z delom referata (PF 4,72 – UM 4,51), knjižnica (PF 4,76, - UM 4,66), primernost prostorov fakultete (PF 4,17 – UM 3,81), opremljenost s študijskim gradivom (PF 4,54 – UM 4,51), sposobnost hitrega usvajanja novega znanja (PF 4,12 – UM 4,01), sposobnost uspešnega dela pod stresom (PF 4,15 – UM 3,84), sposobnost učinkovite porabe časa (PF 3,91 – UM 3,75), sposobnost koordinacije aktivnosti (PF 3,96 – UM 3,89), sposobnost vzpostavljanja lastne avtoritete (PF 3,84 – UM 3,74), sposobnost jasnega izražanja PF 3,99 – UM 3,81), sposobnost pisanja in branja v prvem tujem jeziku (3,92 – UM 3,83). Največje odstopanje je razvidno pri vprašanju vključenosti v prakso na svojem področju (PF 2,54 – UM 3,08). Študenti so v predlogih (sporočilih za fakulteto), v zavihku H., večinoma izrazili željo po več praktičnega dela in morebitno uvedbo obvezne prakse.

### 3.5 Vključevanje študentov v znanstvenoraziskovalno, umetniško in strokovno dejavnost

[V poglavju 3.5 se zajema podatke zadnjega zaključenega koledarskega leta]

(do cca. 2.000 znakov brez presledkov)

*[Predstavite, kako omogočate in spodbujate sodelovanje študentov v znanstvenoraziskovalni, umetniški in strokovni dejavnosti in se opredelite do rezultatov vključevanja študentov; predstavite konkretne primere, št. PKP projektov ipd.]*

Fakulteta študentom omogoča udeležbo na najbolj priznanih in prestižnih mednarodnih tekmovanjih iz različnih pravnih področij. Udeležba na tekmovanjih je za študente zelo pomembna, saj gre za simulacijo sodnega oziroma arbitražnega postopka. Študenti Pravne fakultete Univerze v Mariboru tako sodelujejo na naslednjih tekmovanjih: Willem C. Vis International Commercial Arbitration Moot, European Law Moot Court, Foreign Direct Investment International Arbitration Moot, The Philip C. Jessup International Law Moot Court Competition.

Praktično izobraževanje študentov od študijskega leta 2017/2018 dalje (enako v 2019, 2020 in 2021) poteka tudi preko Študentskih inovativnih projektov za družbeno korist (ŠIPK) in projektov Po kreativni poti do znanja (PKP). Študenti so na ta način reševali inovativna vprašanja iz prakse in se povezali s potencialnimi delodajalci.

Poleg tega se študenti v okviru predmeta »Pravne metode, veščine in informatika«, ki se izvaja v okviru prvega letnika druge stopnje redno, v okviru celotnega zimskega semestra udeležujejo obiska sodnih obravnava na različnih sodiščih po RS, poleg tega pa v veliki meri pridobivajo strokovne izkušnje s pravnim svetovanjem, ki v okviru tega predmeta poteka ob sodelovanju z društvom »Pravo za vse« (s katerim sodelovanje poteka že vrsto let). Študenti v okviru pravnega svetovanja pripravljajo pravne rešitve dejanskih oz. življenjskih primerov, ki so v pomoč osebam, ki potrebujejo pravno pomoč in se po njo obrnejo na društvo »Pravo za vse«.

### 3.6 Organiziranost študentov in aktivno vključevanje v soupravljanje fakultete

(do cca. 2.000 znakov brez presledkov)

*[Navedite povezavo na spletno mesto, kjer je predstavljena organiziranost študentov fakultete (študentski svet) in njihovi projekti, program dela, zapisniki sej študentskega sveta ipd. Ovrednotite, kako študenti izpolnjujejo svoje pristojnosti, naloge in dolžnosti v organih upravljanja. Predstavite število podanih pobud, predlogov, sklepov študentskega sveta fakultete, ki jih je obravnaval senat fakultete ipd.]*

Študentski svet Pravne fakultete Univerze v Mariboru je samostojni organ Pravne fakultete, ki ga vodi prodekanica za študentska vprašanja ter predstavniki letnikov in študentov absolventov, ki so izvoljeni na volitvah. V Študentski svet se za vsak posamezni letnik lahko izvoli do 5 članov. Seje Študentskega sveta potekajo najmanj enkrat mesečno. Na vsaki seji Študentski svet sprejme v povprečju 3 - 4 sklepe. Študentski svet podaja tudi mnenje o pedagoški usposobljenosti kandidatov v postopkih habilitacije in predstavlja povezavo med fakulteto in študenti. Študentski svet je v letu 2019/2020 uspešno izvedel 20 korespondenčnih sej, 17 rednih sej in 6 izredne seje.

Organizacija Študentskega sveta Pravne fakultete Univerze v Mariboru je predstavljena na spletni strani Pravne fakultete. V prejšnjih letih je sicer bila vzpostavljena samostojna spletna stran Študentskega sveta, ampak so se člani Študentskega sveta soglasno odločili, da se predstavitev in delovanje Študentskega sveta poveže s spletno stranjo matične fakultete. Organizacija in članska struktura z vsemi pomembnimi informacijami sta predstavljeni na naslednji povezavi: <https://www.pf.um.si/o-nas/organiziranost/organi/studentiski-svet-pf-um/>. Vsak dogodek v organizaciji Študentskega sveta se redno promovira na socialnih omrežjih Študentskega sveta, kot so Facebook (<https://www.facebook.com/sspfum>), Instagram (<https://www.instagram.com/studentiskisvet.pf/>) in tudi na oglasni deski matične fakultete.

Študenti sodelujejo tudi pri vseh pomembnih odločitvah na matični fakulteti, predvsem v okviru Akademskega zbora in Senata fakultete. V Akademski zbor je izvoljenih 6 predstavnikov študentov, v Senat pa 3. Študenti so na te funkcije imenovani s strani Študentskega sveta po predhodno opravljenih volitvah. Prodekanica za študentska vprašanja je prav tako članica poslovnega odbora fakultete.

Študenti imajo tudi možnost aktivno sodelovati v Komisiji za študijske zadeve, Komisiji za znanstveno raziskovalne zadeve, Komisiji za mednarodno sodelovanje, Komisiji za ocenjevanje kakovosti in v Knjižničnem odboru. V vsako izmed navedenih komisij sta s strani članov Študentskega sveta z glasovalno pravico izvoljena po 2 predstavnika študentov, ki aktivno sodelujeta pri vprašanjih, ki jih obravnava posamezna komisija.

### 3.7 Sodelovanje študentov pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanju dejavnosti visokošolskega zavoda

(do cca. 1.000 znakov brez presledkov)

*[Predstavite, ali in kako študenti aktivno sodelujejo pri samoevalvaciji dejavnosti visokošolskega zavoda ter kako se njihovi predlogi obravnavajo in upoštevajo. Podajte primer ključnega predloga/predlogov (do 3) izboljšave, ki so ga podali študentje v zadnjem evalvacijskem obdobju in predstavite, kako se je le-ta upošteval. Predstavite, kako študenti sodelujejo pri evalvaciji izvajanja študijskih programov ter pri njihovem spreminjanju oz. prenavljanju in posodabljanju.]*

Študentski predstavniki so vključeni v vse organe Pravne fakultete Univerze v Mariboru, kjer zastopajo stališča študentov in opozarjajo na študentsko problematiko. Zato so vključeni tudi v načrtovanje letnega programa dela fakultete in v pripravo Samoevalvacijskega poročila. Slednjemu sledi tudi nadaljnja obravnava na seji Študentskega sveta. Ob morebitnih spremembah študijskih programov, in nastajanju novih študijskih programov Študentski svet omenjeno obravnava in poda svoje konstruktivno mnenje ter predlaga izboljšave ter spremembe.

Študentski svet je npr. ob spremembah dodiplomskih študijskih programov predlagal povečanje ur pedagoškega procesa pri predmetu Rimsko pravo, kar je vodstvo fakultete prepoznalo kot utemeljeno in ugodilo predlogu. Poleg tega je Študentski svet v preteklosti podal pobudo, da se kot obvezne predmete za napredovanje v višji letnik izbere čim več predmetov, kar lahko študente spodbudi k rednemu in bolj zavzetemu študiju. Tudi ta pobuda je bila upoštevana. Vsako leto je Študentski svet seznanjen z izpisom predmetov, pri katerih se pojavi največ četrth, petih in šestih pristopov k izpitu. Ta izpis postane predmet razprave na seji, na kateri se oblikujejo predlogi za izboljšave ter nadaljnje ukrepe. Na podlagi predloga Študentskega sveta je fakulteta za predmet Rimsko pravo organizirala dodatne konzultacije in repetitorije, da bi na ta način študentom pomagala k hitrejšemu in uspešnejšemu opravljanju izpita.

Študentski svet aktivno sodeluje tudi v postopku habilitacij visokošolskih učiteljev in sodelavcev. In sicer na način, da je Študentski svet pozvan k podaji mnenja o pedagoški usposobljenosti kandidata. Na seji študentskega sveta prodekanica za študentska vprašanja študente člane Študentskega sveta seznanja z rezultati študentske ankete preteklih let za posamezno osebo, ki je v postopku habilitacije. Na podlagi rezultatov študentske ankete in nadaljnje razprave Študentski svet sprejme sklep, s katerim poda pozitivno ali negativno mnenje o določenem kandidatu.

Vsako koledarsko leto Študentski svet opravi tudi samoevalvacijo svojega dela in sicer v okviru pisanja Končnega poročila, kjer se pripravi vsebinsko in finančno poročilo. Iz poročila tako izhaja, koliko projektov je bilo izpeljanih in kakšno vrednost so ti projekti imeli tudi za študente fakultete. Na podlagi evalvacije dela se lahko Študentski svet pripravi na izvajanje novih aktivnosti, na podlagi tega, kako so bile te izpeljane v preteklem letu.

### 3.8 Sodelovanje in povezanost predstavnikov študentov z drugimi študenti

(do cca. 1.500 znakov brez presledkov)

*[Predstavite, kako so predstavniki študentov povezani z drugimi študenti in kako se to odraža v njihovem zastopanju interesov študentov; kako skrbijo za informiranje študentske populacije o novostih, spremembah, dogodkih, projektih ipd. Podajte konkretne primere preglednosti, pravočasnosti]*

*in sprotnega sodelovanja predstavnikov študentov z drugimi študenti (npr. pridobivanje mnenj, število zbranih predlogov, predstavitev novosti, ki veljajo za študente, pravic in dolžnosti študentov ipd.).]*

Predstavniki študentov predstavljajo pomembno vez med študenti ter izvajalci predmetov. Predstavniki se v imenu vseh študentov določenega letnika dogovarja z izvajalci predmetov glede različnih pomembnih vprašanj, npr. vprašanja glede izvedbe in opravljanja klasičnih vaj, kot tudi e-vaj, glede terminov za dodatna predavanja in vaje, terminov za kolokvije ter glede dodatnih izpitnih rokov ipd. Vloga predstavnika študenta je predvsem pomembna v sedanji situaciji s Covid krizo, ko se predavanja in vaje izvajajo na daljavo. V tem času predstavnik študentov odigra ključno vlogo glede prenosa informacij med profesorji in asistenti ter študenti.

Nadalje, predstavnik študentov skrbi, da se upošteva volja večine študentov. To stori tako, da preko socialnih omrežij, in sicer v skupinah, v katere so vključeni vsi študenti, postavi določeno vprašanje s pomočjo funkcije vprašalnik oz. anketa. Slednje študenti izpolnijo tako, da glasujejo za možnost, ki jim najbolj ustreza. Na podlagi odgovorov študentov, predstavnik razbere večinsko voljo ter le-to posreduje izvajalcu predmeta. Ko se z izvajalcem predmeta dogovori glede določenega vprašanja, študente o tem obvesti preko obvestila v skupini na socialnem omrežju. Informiranje študentov o novostih, spremembah, dogodkih in drugih obvestilih, ki jih predstavnik letnika prejme po e-mailu s strani profesorjev in asistentov, poteka prav tako v omenjenih skupinah na socialnih omrežjih, ki so dostopne vsem študentom.

Prav tako pa se predstavniki letnikov trudijo reševati različne težave oz. ovire, s katerimi se študenti posameznega letnika obrnejo nanj, tudi tako, da zadeve prenesejo Študentskemu svetu PF UM. Na seji Študentskega sveta se predstavniki posameznih letnikov in člani posvetujejo ter poskušajo skupnimi močmi pomagati pri reševanju problematične zadeve.

### 3.9 Obštudijska dejavnost

(do cca. 1.000 znakov brez presledkov)

*[Predstavite, katere vrste obštudijskih dejavnosti omogočate in ovrednotite uspešnost obštudijske dejavnosti pri doseganju zastavljenega namena. Navedite (najbolje v tabeli kot v podanem primeru) ključne izvedene projekte, tečaje, dodatna izobraževanja, strokovne ekskurzije, šport ipd.]*

Na Pravni fakulteti Univerze v Mariboru (PF UM) imajo študentje omogočene raznovrstne poučne in zanimive obštudijske dejavnosti. Vključijo/ včlanijo se lahko v različne oblike študentskega organiziranja kot tudi v različna telesa na sami fakulteti in Univerzi.

Študentje imajo pravico voliti in biti izvoljen v Študentski svet PF UM. Nadalje lahko študentje:

- postanejo člani ali kandidirajo v predsedstvo Evropskega združenja študentov prava (ELSA),
- oddajo kandidaturo za tutorja v okviru Tutorskega sistema FU UM,
- postanejo člani ali kandidirajo v vodstvo Društva študentov PF UM (DŠPFUM).

Člani ELSE ali DŠPFUM se lahko udeležujejo (ter tudi pomagajo pri organizaciji) vseh dogodkov, ki jih posamezno društvo organizira. Vsi študentje PF UM pa se lahko udeležujejo vseh dogodkov, ki jih organizira Študentski svet PF UM.

Prav tako so v Tutorski sistem PF UM lahko imenovani tisti študenti, ki bi radi pomagali pri študiju in pripravih na izpite drugim študentom ter so sami pri študiju nadpovprečno uspešni.

Nadalje, študenti se lahko preizkusijo tudi na različnih domačih in mednarodnih tekmovanjih, ki so navedena v spodnji tabeli).

Tabela 3.9.1: Obštudijske dejavnosti		
Obštudijska dejavnost	Glavni namen obštudijske dejavnosti (max. 3 stavki)	Uspešnost pri doseganju namena*
Živjo bruc (v organizaciji Študentskega sveta PF UM in Tutorjev PF UM)	Namen dogodka je študente 1. letnika primerno sprejeti, jim predstaviti delovanje Študentskega sveta PF UM in tutorskega sistema ter jim podati nekaj osnovnih napotkov za nadaljnji študij.	3 – namen je dosežen
Ekskurzija v tujino (v organizaciji Študentskega sveta PF UM ter doc. dr. Petre Weingerl)	14. januarja 2020 so se študentje podali na 4-dnevno pot po evropskih institucijah. Obiskali so Evropski parlament, Evropsko sodišče za človekove pravice v Strasbourgu ter Sodišče EU v Luksemburgu. Namen ekskurzije je bil, da se študentje spoznajo z delovanjem evropskih institucij EU in Sveta Evrope ter še v praksi doživijo utrip institucij, ki se jih na fakulteti omenja na dnevni bazi.	3 – namen je dosežen
Tekmovanje EKČP mojster (v organizaciji Študentskega sveta PF UM)	Projekt je namenjen krepljenju sposobnosti javnega nastopanja pri povzemanju pomembnih sodb Evropskega sodišča za človekove pravice. Projekt se je izvajal v okviru vaj predmeta Ustavno pravo in je tako študente spodbudil k prijavi na tekmovanje Rubikom, ki je podobnega formata kot tekmovanje EKČP mojster.	3 – namen je dosežen
Predbožični izlet (v organizaciji Študentskega sveta PF UM in Študentskega sveta EPF UM)	Namen dogodka je bilo sproščeno druženje študentov dveh fakultet v predbožičnem	3 – namen je dosežen

	<p>vzdušju in spoznavanje mesta Zagreb. Udeleženci so za nagrado dobili tudi kape s cofom, s katerimi so že na daleč promovirali Univerzo v Mariboru.</p>	
<p>Udeležba na mednarodnih tekmovanjih:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- European Law Moot Court (Belgija)</li> <li>- Model United Nations</li> <li>- Philip C. Jessup International Law Moot Court Competition (ZDA)</li> <li>-Williem C. Vis International Commercial Arbitration Moot</li> </ul>	<p>Namen spodbujanja udeležb na tekmovanjih je, da študentje krepijo sposobnosti javnega nastopanja, pravne argumentacije, reševanja pravnih problemov, pisanja pravnih besedil (tožba, odgovor na tožbo...). Z uspehi na tekmovanjih študentje skrbijo tudi za prepoznavnost Pravne fakultete in Univerze v Mariboru v mednarodnem prostoru.</p>	<p>3 – namen je dosežen</p>
<p>Jezikovni tečaj (v organizaciji Študentskega sveta PF UM)</p>	<p>Namen izvedbe tečaja začetne francoščine je spodbujanje študentov k učenju tujih jezikov, saj s tem skrbijo za večjo konkurenčnost in zaposljivost na trgu dela. Francoščina je za pravnika zelo pomembna, predvsem pa, če le-ta želi opravljati delo na evropskih institucijah, kot je npr. Sodišče EU.</p>	<p>3 – namen je dosežen</p>
<p>Plastika in njen EGO (v organizaciji: ŠSPFMB, ELSA, Tutorskega sistema Pravne fakultete, DŠPFUM)</p>	<p>Naštete organizacije so se združile za doseganje skupnega cilja - zagotavljanja večje razgledanosti študentov na okoljskem področju. Na dogodku so bila naslovljena naslednja vprašanja: kaj lahko kot družba storimo, da omejimo škodljive vplive, ki iz leta v leto uničujejo naš planet, kako pravo ureja varstvo okolja, kako so glede ekološkega ravnanja osveščena naša podjetja in ali nam mediji zares pokažejo realno sliko.</p>	<p>3 – namen je dosežen</p>



<p>Študentska pravda (v organizaciji Študentskega sveta PF UM)</p>	<p>Gre za edino slovensko študentsko tekmovanje iz znanja civilnega prava in je namenjeno predvsem temu, da se študentje po skupinah preizkusijo v pisanju tožbe in odgovora na tožbo ter da urijo svoje argumentacijske sposobnosti na ustnem delu tekmovanja.</p>	<p>3 – namen je dosežen</p>
<p>Celoletno izvajanje tutorskih ur (v organizaciji Tutorskega sistema Pravne fakultete)</p>	<p>Namen projekta je pomoč študentom pri doseganju zastavljenih študijskih rezultatov in zvišanje prehodnost študentov. Tutorji vsak mesec izvedejo tutorsko uro, kjer aktivno razagajo kompleksnejše dele snovi, ali pa izvedejo uradno uro, kjer se individualno posvetijo študentom, ki imajo določeno izostreno vprašanje.</p>	<p>3 – namen je dosežen</p>
<p>ELSA spoznavni večer (v organizaciji ELSA Maribor)</p>	<p>Namen dogodka je, da se ELSA Maribor predstavi novim članom, predstavi svoje dogodke, aktivnosti in cilje. Prav tako pa dogodek omogoča povezovanje študentov in lažjo komunikacijo (npr. pretok idej za nove dogodke) med Odborm ELSA Maribor in člani.</p>	<p>3 – namen je dosežen</p>
<p>ELSA pravni večer (v organizaciji ELSA Maribor)</p>	<p>Namen dogodka je, da se študenti seznanijo z zanimivimi sodbami, ki so vplivale na razvoj in spremembo pravnega sistema na različnih pravnih področjih. Razprava in analiza sodbe se izvaja v skupini študentov in profesorja, ki vodi debato v sproščenem vzdušju.</p>	<p>3 – namen je dosežen</p>
<p>Strokovna ekskurzija na Dob in Ig (v organizaciji ELSA Maribor, financirano s strani Pravne fakultete Univerze v Mariboru)</p>	<p>ELSA Maribor organizira vsako leto strokovno ekskurzijo v Zavod za prestajanje kazni zapora Dob pri Mirni in v Zavod za prestajanje kazni zapora Ig</p>	<p>3 – namen je dosežen</p>

	pri Ljubljani. Namen je da se študentje Pravne fakultete seznanijo z drugo platjo opravljanja pravniškega poklica in si ogledajo zapora.	
ELSA Day - Freedom of Expression Online (v organizaciji ELSA Maribor)	Gre za dogodek, ki ga prirejajo vsa ELSA društva po Evropi. Namen dogodka je bil študentom in javnosti predstaviti različne vidike svobode izražanja na spletu in problematiko zakritja vsebin, zaradi varnosti (npr. v primeru sovražnega govora). Predstavljene so bile tudi sodbe Evropskega sodišča za človekove pravice in Ustavnega sodišča ter problematika obsodb zoper novinarje.	3 – namen je dosežen
Drсанje z ELSA Maribor (v organizaciji ELSA Maribor)	Namen dogodka je bil druženje z ELSA člani v sproščnem vzdušju ob mestnem drsališču v prazničnem mesecu decembru.	3 – namen je dosežen

\*(1 – namen ni dosežen, 2 – namen je delno dosežen, 3 – namen je dosežen)

### 3.10 Varovanje pravic študentov

(do cca. 750 znakov brez presledkov)

*[Predstavite vgrajene mehanizme za sistemsko prepoznavanje in preprečevanje diskriminacije študentov; predvsem ranljivih skupin študentov ter diskriminacije na podlagi osebnih okoliščin in prepričanj študentov. Navedite povezavo do spletnega mesta, kjer so pravice in postopki njihovega varovanja navedeni in dostopni študentom. Obrazložitev: skladno z 12. standardom Meril NAKVIS mora institucija prikazati, kako sistemsko ureja preprečevanje različnih oblik diskriminacije in če ima za to vgrajena orodja, akte, ki urejajo področje. K temu lahko štejemo npr. Pravilnik o študijskem procesu študentov invalidov UM (prilagoditve, ki se omogočajo, akcijski načrt za odpravljanje ovir za študente invalide), obstoj in izvajanje določil [Pravilnika o študentih s posebnim statusom na UM](#), Tutorski sistem (npr. tutor posebej zadolžen za študente invalide, študente s tujim državljanstvom ipd.), formaliziran pritožbeni postopek za študente (Komisija za pritožbe študentov UM) ipd. Omenjamo lahko tudi obstoj [Kodeksa profesionalne etike UM](#), ki definira etično ravnanje zaposlenih in definira ničelno toleranco do diskriminatornega ravnanja. V tem poglavju lahko opišete tudi, kako se morebitne diskriminacije sistemsko prepoznajo (npr. preko analize študentske ankete, preko predstavnikov študentskega sveta ipd.). Zaželeno je, da navedete, kje imate prej navedene akte, ki pravice in nadaljnje postopke pri ugotovljenih kršitvah urejajo, objavljene na spletu in s tem dostopne študentom.]*

Študenti se lahko v zvezi s svojimi pravicami vedno obrnejo na predstavnike letnika, ki zastopajo njihove interese in tudi na prodekanico za študentska vprašanja. Na njih se lahko obrnejo posamično

ali pa problem naslovijo neposredno na Študentski svet. Študenti se lahko vedno obrnejo na vodstvo fakultete, kjer so vedno prijazno napoteni na ustrezen organ v okviru varovanja njihovih pravic. Lahko se obrnejo tudi na Komisijo za študijske zadeve ali na Poslovodni odbor. Fakulteta namenja posebno varstvo tudi študentom s posebnimi potrebami (<https://www.pf.um.si/studij/obstudijska-derjavnost/studenti-s-posebnim-statusom/>).

Študentom pa je vedno omogočen dostop do vseh pomembnih aktov, kjer so natančneje opredeljene vse pravice, ki jim kot študentom Pravne fakultete Univerze v Mariboru pripadajo (<https://www.pf.um.si/studij/pravilniki-in-navodila/>).

### 3.11 Študentska anketa

(do cca. 2.000 znakov brez presledkov)

*[Predstavite glavne ugotovitve izvedene analize študentske ankete za študijsko leto 2019/2020, s katero študenti ocenjujejo kakovost pedagoškega dela na fakulteti in ECTS obremenitev. Predstavite in ovrednotite glavne izsledke in opažene trende ter predlagane ukrepe. Grafično predstavite vsaj 3-letni trend povprečne ocene izvajalcev pedagoškega procesa na ravni fakultete, zaželeno da tudi na ravni oddelka oz. katedre.]*

Povprečna skupna ocena fakultete je v študijskem letu 2019/2020 znašala 1,40, skupna povprečna ocena UM pa 1,42. V primerjavi s skupno povprečno oceno UM za študijsko leto 2019/2020 je bila povprečna skupna ocena PF nižja za 0,02, v preteklem študijskem letu pa za 0,06.

Najbolje ocenjeni izvajalci so imeli v študijskem letu 2019/2020 višje ocene v primerjavi z rezultati ankete za študijsko leto 2018/2019.

Med 10 % najnižje ocenjenih izvajalcev fakultete glede na skupno oceno izvajalca za fakulteto sta se uvrstila dva visokošolska učitelja, ki v študijskem letu 2020/2021 ne sodelujeta več v pedagoškem procesu, druga dva visokošolska učitelja pa nimata polne zaposlitve na PF UM (eden 10%, drugi 50% zaposlitve na fakulteti).

Na Pravni fakulteti UM v študijskem letu 2019/2020 nismo imeli negativno ocenjenih izvajalcev.

Študentski svet PF UM je Anketo o pedagoškem delu in obremenitvi študenta za študijsko leto 2019/2020 obravnaval na 3. redni seji z dne 16. 12. 2020. Študentski svet PF UM je dekanici fakultete predlagal, da na razgovor z visokošolskim učiteljem ali sodelavcem, ki je prejel skupno povprečno oceno pod 1, povabi poleg prodekanice za študentska vprašanja tudi tutorja študenta, ki pokriva predmet tega visokošolskega učitelja. Člani Študentskega sveta so izpostavili najboljše ocenjene izvajalce predmetov, njihov izjemni trud in prizadevanja, da študentom snov približajo na razumljiv način in poudarili, da tudi zato na izpitih dosegajo boljše rezultate.

Komisija za študijske zadeve PF UM je Anketo o pedagoškem delu in obremenitvi študenta za študijsko leto 2019/2020 obravnavala na 3. redni seji z dne 17. 12. 2020 in Senatu fakultete predlagala, da se pri predmetu Rimsko pravo Univerzitetnega študijskega programa 1. stopnje »Pravo« izvede prilagoditev obsega literature in da se kontaktne ure, ki so namenjene izvedbi seminarjev, izvedejo kot predavanja.

Senat PF UM se je na 5. izredni seji z dne 19. januarja 2021 seznanil z rezultati Ankete o pedagoškem delu in obremenitvi študenta za študijsko leto 2019/2020, s sklepom Komisije za študijske zadeve PF UM in sklepom Študentskega sveta PF UM. Člani Senata so bili soglasni o tem, da se pripravi gradivo za

potrditev spremembe kontaktnih ur pri učni enoti Rimsko pravo, kot je predlagala Komisija za študijske zadeve PF UM.

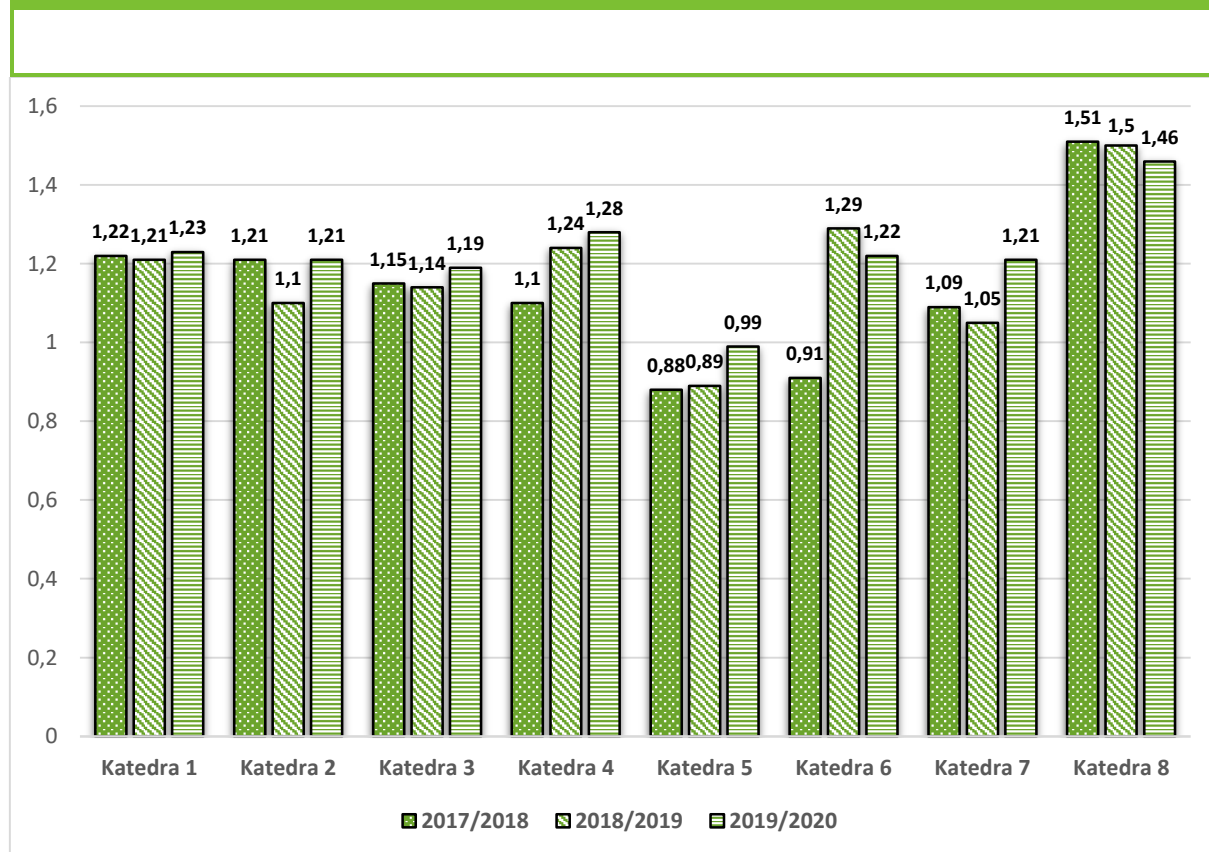
Akademski zbor PF UM je rezultate Ankete o pedagoškem delu in obremenitvi študenta za študijsko leto 2019/2020 obravnaval na 2. redni seji z dne 10. 3. 2021.

Dekanica PF UM, red. prof. dr. Vesna Rijavec, je na podlagi sklepov Študentskega sveta PF UM in Komisije za študijske zadeve Senata PF UM izvedla pogovor z izvajalcem predmeta Rimsko pravo na Univerzitetnem študijskem programu 1. stopnje »Pravo«.

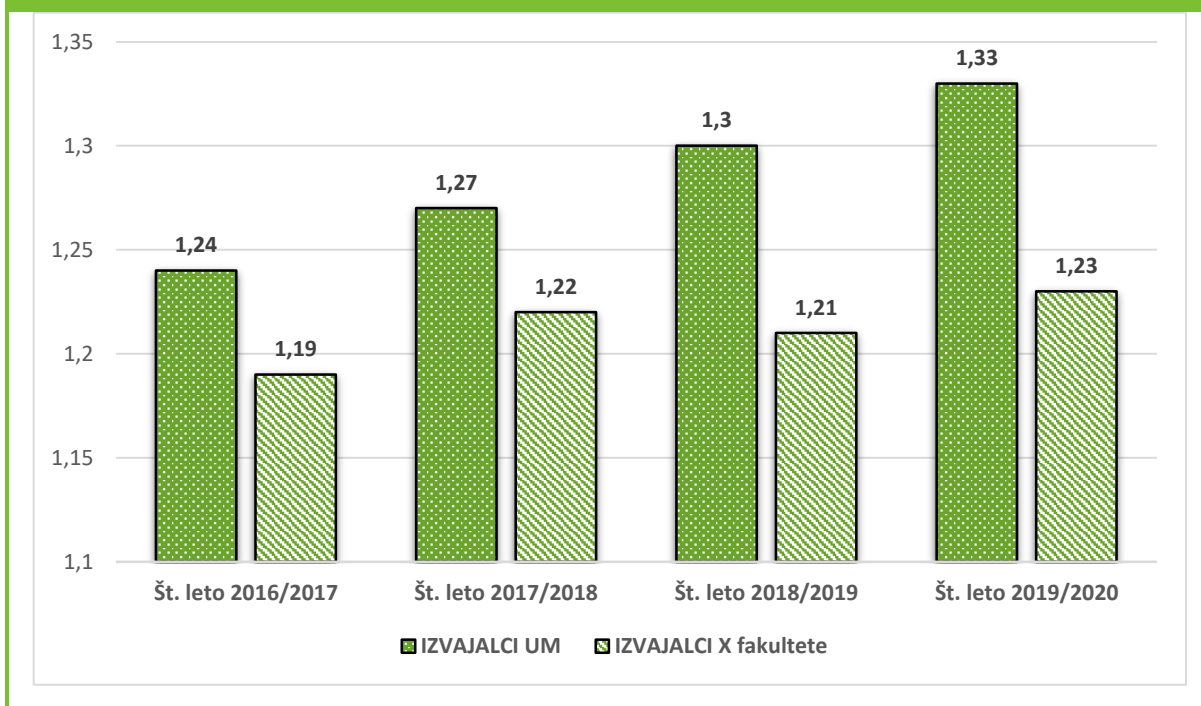
Najboljše ocenjeni posamezniki so bili na pred celotnim kolektivom na sestanku zaposlenih javno pohvaljeni. Svojim kolegom so predstavili predloge in dobre prakse za izboljšanje kakovosti pedagoškega dela na fakulteti.

Vsi visokošolski učitelji in sodelavci Pravne fakultete Univerze v Mariboru si v luči doseganja še boljših rezultatov oz. ocene pedagoškega dela prizadevajo za kakovosten študij in poučevanje na fakulteti.

Graf 3.11.1: Povprečne ocene izvajalcev pedagoškega procesa po katedrah oz. oddelkih oz. inšt.



**Graf 3.11.2:** Povprečna ocena izvajalcev pedagoškega procesa za fakulteto v zadnjih 4 letih



### 3.12 PREDNOSTI

- Aktivna vloga predstavnikov študentov v vseh organih fakultete.
- Korekten odnos med študentskim svetom in vodstvom fakultete.
- Dovzetnost organov in vodstva fakultete za predloge in pobude študentov.
- Dobra komunikacija med študenti in organi oz. vodstvom fakultete.
- Velika izbira obštudijskih dejavnosti in možnost vključevanja na številne dogodke v organizaciji fakultete ali študentskega sveta.
- Pridobivanje praktičnih izkušenj.

### 3.13 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

- Uvedba »obvezne« prakse med študijem, kar naj vodi k povezavi študija in praktičnega življenja oz. delovanja prava v praksi.
- Poenoten izbor študentov za udeležbo na mednarodnih tekmovanjih in projektih.

## 4. MATERIALNE RAZMERE

[V poglavju 4. se zajema finančne podatke zadnjega zaključenega koledarskega leta]

### 4.1 Prostori in oprema

(do cca. 1.500 znakov brez presledkov)

*[Predstavite, kako zagotavljate primerne prostore in opremo za izvajanje svoje dejavnosti (ob upoštevanju potreb za pedagoško, znanstveno, strokovno, raziskovalno oz. umetniško dejavnost, načina izvajanja študijskih programov, števila vpisanih študentov in potreb kadrov). Ovrednotite, ali prostori in oprema zagotavljajo ustrezno izvedbo študijskega programa in raziskovalnega dela na fakulteti. Vključite tudi predstavitev in ovrednotenje IKT storitev in opreme. Priporočljivo je, da ob predstavitvi prostorov in opremo podate tudi linke na podrobnejšo predstavitev le-tega na spletu.]*

Fakulteta razpolaga z 12 predavalnicami s skupaj 953 sedeži. Od tega so tri predavalnice izdelane v obliki seminarских učilnic v kleti in obsegajo skupno 96 sedežev, 4 predavalnice so v drugem nadstropju fakultete in obsegajo skupno 430 sedežev, štiri predavalnice so v mansardi in obsegajo skupno 427 sedežev. V letu 2009 je bila manjša predavalnica v drugem nadstropju preurejena v sodno dvorano za simulacijo sodnih postopkov, ki obsega 30 sedežev. V istem letu je bila celovito preurejena tudi največja predavalnica na fakulteti v drugem nadstropju (Auditorium Maximus) in obsega 150 sedežev. V prvem nadstropju je senatna soba s 36 mesti in v kleti diplomatska soba s 16 mesti. Ta je moderno opremljena in oblikovana na tradicionalen način kot slavnosten prostor, v katerem potekajo zagovori diplomskih (in magistrskih) nalog. Na fakulteti je 37 kabinetov za učitelje, visokošolske sodelavce in mlade raziskovalce, ki so približno enakomerno porazdeljeni na pritličje, prvo in drugo nadstropje ter mansardni del fakultete.

Vse predavalnice na fakulteti so opremljene z osebnim računalnikom, projektorjem in dostopom do medomrežja. Na projektorje je mogoče priključiti tudi prenosni računalnik gostujočih predavateljev. Poleg omenjene opreme je na voljo 6 računalnikov v knjižnici. Vsak zaposleni ima tudi svoj osebni stacionarni računalnik v svojem kabinetu. Na fakulteti je vzpostavljeno brezžično omrežje Eduroam, Libroam in dodatno brezžično omrežje za obiskovalce.

"Pravna knjižnica je za pravnika kot laboratorij." (Christopher C. Langdell, dekan Harvard Law School, 1895). Ustrezno založena knjižnica tako predpostavlja predpogoj za izpolnjevanje zadovoljivih pogojev za pedagoško in raziskovalno delo na fakulteti. Knjižnica ima zadostno količino potrebnega gradiva, tako knjig kot tudi strokovnih in znanstvenih revij. V knjižnici je možen tudi dostop do številnih nacionalnih in mednarodnih baz znanstvenih in strokovnih revij. Knjižnica za dostop do navedenih baz za študente in zaposlene na fakulteti omogoča tudi oddaljen dostop. V knjižnici je na razpolago 73 sedežev in 6 računalnikov za uporabnike, fotokopirni/optično bralni stroj ter polnilnice za mobilne telefone. V letu 2021 se načrtuje končanje širitve knjižničnih prostorov.

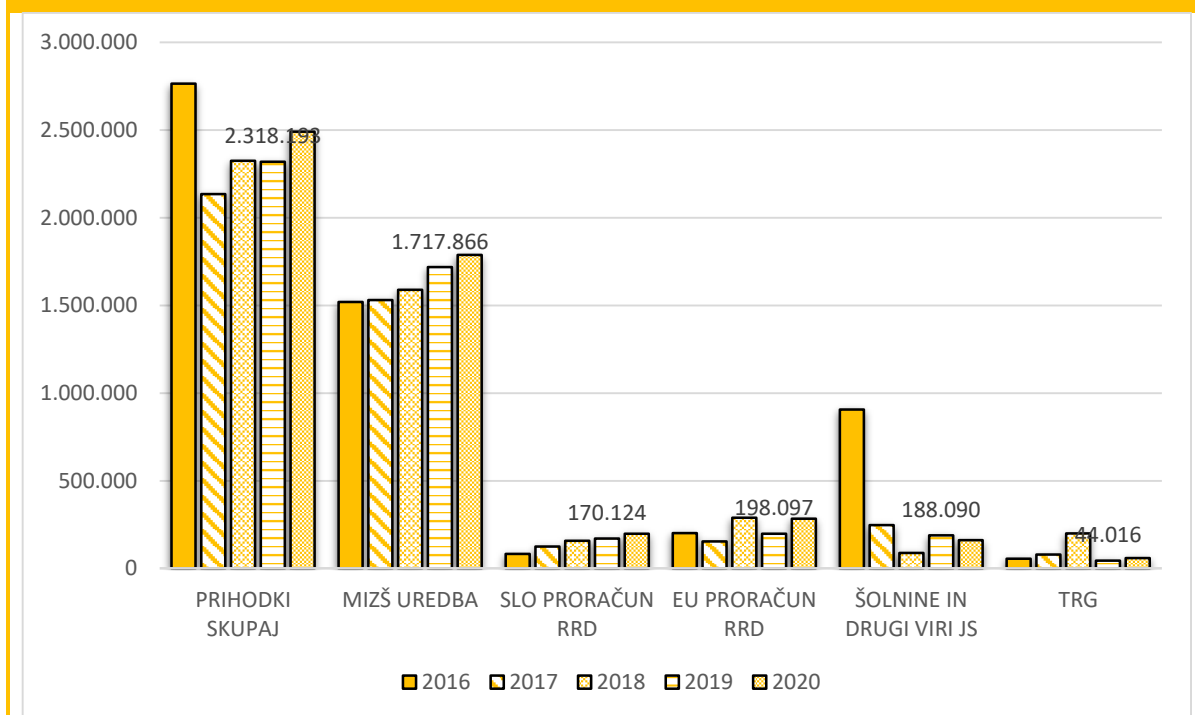
Prostori in oprema zagotavljajo ustrezno izvedbo študijskega programa in raziskovalnega dela na fakulteti.

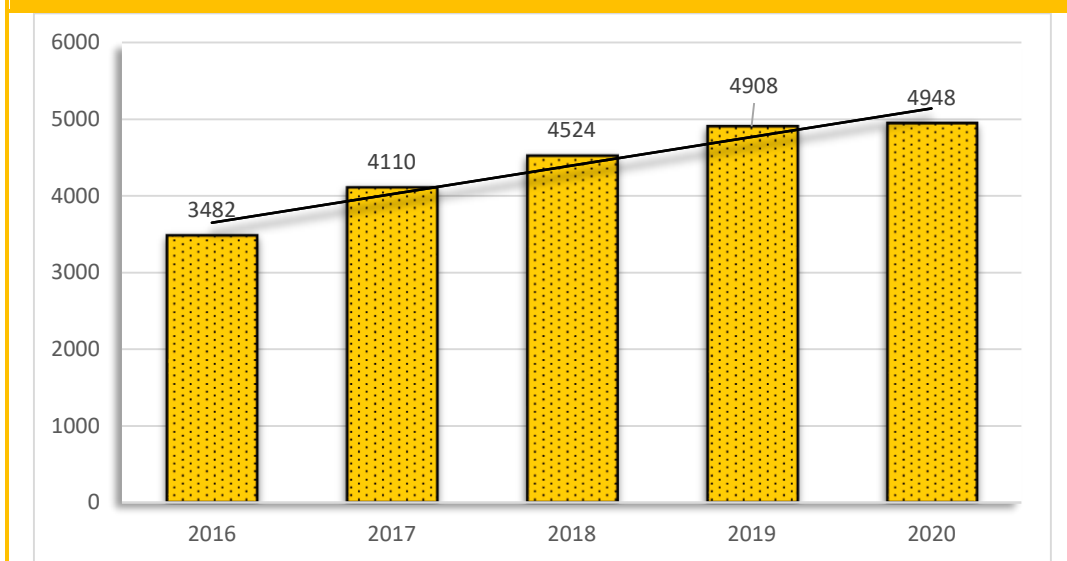
## 4.2 Financiranje

(do cca. 1.500 znakov brez presledkov)

[Predstavite zagotavljanje ustreznih in stabilnih finančnih virov za izvajanje in nadaljnji razvoj visokošolske dejavnosti. Prikažite višino financiranja po uredbi glede na število rednih študentov, višino pridobljenih sredstev na nacionalnih in mednarodnih razpisih, prihodke od prodaje blaga in storitev ter sredstva iz naslova oddaje prostorov, kotizacij ... Podatke prikažite grafično in ovrednotite trende za zadnjih 5 let.]

**Graf 4.2.1:** Struktura prihodkov v letih 2016 - 2020



**Graf 4.2.2: Prihodki po Uredbi na število rednih študentov po letih 2016–2020**

Iz grafičnega prikaza je razvidno, da je fakulteta, glede na število redno vpisanih študentov, v letih od 2016 do 2020, prejela vsako leto več sredstev s strani MIZŠ, ki pa, zaradi zviševanja stroškov dela, niso zadostovala za pokrivanje vseh stroškov redne študijske dejavnosti. Računovodski podatki izkazujejo, da je fakulteta uspešna pri prijavih na nacionalnih in mednarodnih razpisih, zato so prejeta sredstva s strani ARRS in EU, višja.

### 4.3 Prilagoditve študentom s posebnimi potrebami

(do cca. 1.000 znakov brez presledkov)

*[Predstavite glavne poudarke zagotavljanja prilagoditev študentom z različnimi primanjkljaji, ovirami oz. motnjami (prilagoditve prostorov, opreme, komunikacijsko in informacijsko dostopnost, prilagoditve študijskih gradiv in izvajanja študija). Navedite spletno povezavo do informacij, ki so pomembne za študente s posebnimi potrebami.]*

Iz Poročila o realizaciji akcijskega načrta Pravne fakultete Univerze v Mariboru za odpravljanje ovir pri študiju študentov invalidov za študijsko leto 2019/20 izhaja, da je Pravna fakulteta Univerze v Mariboru v študijskem letu 2019/2020:

- za vpisane študente invalide (redne in izredne) vodila posebno skrb, da so lahko v zgradbi fakultete na Mladinski ulici 9 v Mariboru redno in nemoteno obiskovali in se vključevali v izobraževalno delo;
- za študijsko leto 2019/2020 za študente invalide imenovala posebnega tutorja iz vrst visokošolskih učiteljev, in sicer izr. prof. dr. Suzano Kraljič;
- lažjim invalidom omogočala dostop do vseh prostorov fakultete z ureditvijo oprijemal ob stopniščih (klet, pritličje, 1. in 2. nadstropje ter mansarda);
- študentom invalidom s težjimi telesnimi okvarami omogočala - s pomočjo dvizne ploščadi - dostop do knjižnice Mirka Ilesiča Pravne fakultete in prostorov v knjižnici, namenjenih za izobraževalno delo oz. študij teh študentov;



- fakulteta je nudila tutorski način dela učiteljev in asistentov s študenti invalidi – prilagoditve pedagoškega procesa, govornih in kontaktnih ur, elektronsko komuniciranje;

- fakulteta je pristopila k reševanju problematike vgradnje dvigala v osrednjem delu stavbe – v stopniščni odprtini, s čimer bi invalidom omogočila dostop do prvega in drugega nadstropja stavbe fakultete; težava pri sami izvedbi investicije je nastala, ko je fakulteta pridobila kulturno varstvene pogoje Zavoda za varstvo kulturne dediščine – Območna enota Maribor. ZVKD je v kulturno varstvenih pogojih predlagal, da se naj stopniščna odprtina ohrani v sedanji podobi ter da se dvigalo izvede na fasadi dvoriščne strani objekta. Predlog je s strani fakultete težko sprejemljiv, saj bi se morala fakulteta v primeru izvedbe dvigala na dvoriščni strani stavbe odpovedati prostorom, ki jih nujno potrebuje (v primeru, da se dvigalo namesti na vzhodno krilo objekta, bo delo oteženo v pisarnah prvega nadstropja, v celoti pa bo izgubljena Jean Monnet sejna soba; če se dvigalo namesti na zahodno krilo objekta, pa se oteži delo v pisarni dekanata ter izgubi predavalnica 4); zagotovitev dostopa z dvigalom do predavalnic v mansardi je trenutno zaradi arhitekture objekta tehnično neizvedljiva; fakulteta si bo prizadevala za rešitev oz. realizacijo investicije vgradnje dvigala;

- fakulteta si je prizadevala, da so vsi študenti invalidi enakovredno vključeni v izobraževalni proces in da lahko nemoteno in uspešno izpolnjujejo vse predpisane obveznosti po določenem študijskem programu.

#### 4.4 Knjižnična dejavnost

##### 4.4.1 Predstavitev knjižnice in knjižnične dejavnosti fakultete

(do cca. 2.000 znakov brez presledkov)

*[Predstavite knjižnico in knjižnično dejavnost fakultete. Navedite spletno povezavo z osnovnimi informacijami o delovanju knjižnice (odpiralni čas, novice ipd.) in storitve, ki jih knjižnica nudi uporabnikom. Navedite število in vrste uporabnikov ter knjižnične storitve, ki jih izvajate. Navedite strokovne knjižničarske in druge delavce v knjižnici po stopnji izobrazbe, po strokovnih nazivih v knjižnični dejavnosti in habilitacijskih nazivih ter opišite načine njihovega usposabljanja.]*

Knjižnica Mirka Ilešiča Pravne fakultete Univerze v Mariboru je specializirana knjižnica za potrebe študija pravnih ved in družboslovja in je v prvi vrsti namenjena študentom, pedagoškemu in znanstvenoraziskovalnemu osebju Pravne fakultete, vse pogosteje pa se storitev, ki jih knjižnica ponuja, poslužujejo tudi t. i. zunanji uporabniki, tj. pravni strokovnjaki iz pravosodja in gospodarstva. Knjižnica je vključena v Knjižnično-informacijski sistem Univerze v Mariboru (KISUM), ki ga sestavljajo Univerzitetna knjižnica Maribor in še 17 visokošolskih knjižnic Univerze v Mariboru.

Spletna stran knjižnice Pravne fakultete Univerze v Mariboru je dostopna na naslovu <https://www.pf.um.si/knjiznica/>, knjižnica pa je vključena tudi v Virtualno knjižnico Slovenije preko akronima PRFMB.

V štud. letu 2019/2020 je bilo na dan 31.12.2019 52 aktivnih članov knjižnice iz vrst visokošolskih učiteljev in sodelavcev (v istem času je bilo na fakulteti zaposlenih 28 visokošolskih učiteljev oz. sodelavcev), 608 aktivnih članov iz vrst študentov (od vpisanih 490 študentov) in 99 drugih uporabnikov storitev knjižnice.

Knjižnica ima svoje prostore v pritličju fakultete in skupaj s skladiščnimi prostori in čitalnico v kletnih prostorih obsega 397 m<sup>2</sup> (prostega pristopa je 251 m<sup>2</sup>). V knjižnici je na razpolago 32 sedežev in 6 računalnikov za uporabnike ter fotokopirni/skenirni stroj. V čitalnici v kletnih prostorih je še 25 sedežev.

Delovni čas knjižnice v štud. letu 2019/20 je od 7:30-19. ure, v času poletnih počitnic od 8-14. ure, septembra pa od 8-16. ure.

Knjižnica izvaja in omogoča članom in uporabnikom naslednje osnovne storitve:

- vpogled v knjižnične zbirke v prostem pristopu in njihovo uporabo,
- uporabo lokalnega knjižničnega kataloga, vzajemnega kataloga in podatkovnih zbirk ter informacijskih virov,
- dostop do javno dostopnih elektronskih virov in njihovo uporabo,
- posredovanje informacij o gradivu in iz gradiva,
- izposajo knjižničnega gradiva na dom in za uporabo v knjižnici,
- pomoč in svetovanje pri iskanju gradiv, informacij in pri uporabi knjižnice,
- seznanjanje z novostmi v knjižnici,
- rezerviranje knjižničnega gradiva,
- uporabo tehnične opreme, namenjene uporabnikom,
- dostop do svetovnega spleta,
- medknjižnično izposajo (za zaposlene na Pravni fakulteti Univerze v Mariboru),
- vodenje bibliografije raziskovalcev v sistemu COBISS (za zaposlene na Pravni fakulteti Univerze v Mariboru).

Storitve knjižnice so brezplačne, z izjemo medknjižnične izposoje in vodenja bibliografije za zunanje uporabnike.

V študijskem letu 2019/2020 so bile v knjižnici zaposlene tri osebe (2,5 FTE): ena na delovnem mestu bibliotekar, ena na delovnem mestu knjižničar in ena oseba (zaposlitev za polovični delovni čas) na delovnem mestu tehniški sodelavec. Vsi knjižnični delavci se redno usposablajo.

#### 4.4.2 Knjižnična zbirka – knjižno in neknjižno gradivo na fizičnih nosilcih

(do cca. 2.000 znakov brez presledkov)

*[Predstavite, kako zagotavljate ustrezno študijsko, strokovno in znanstveno literaturo glede na študijske programe, ki jih izvajate. Grafično predstavite osnovne podatke o knjižničnem gradivu fakultete, pri čemer uporabite statistične podatke iz vprašalnikov Centra za razvoj knjižničarstva (CEZAR) – Poročilo o delu visokošolske knjižnice: poglavje 2 Knjižnična zbirka, prirast in odpis.]*

Pravna fakulteta Univerze v Mariboru si v knjižnici, skladno z razpoložljivimi finančnimi sredstvi, prizadeva za nabavo aktualne literature, za katero skrbi Knjižnični odbor, ki je organ Senata Pravne fakultete Univerze v Mariboru in v katerega so imenovani člani posameznih kateder, s čimer je zagotovljena aktualnost knjižničnega gradiva.

Vse knjižnično gradivo je obdelano skladno s standardi katalogizacije in inventarizacije in zbrano v lokalni bazi knjižnice PF UM, dostopni na naslovu:

<https://plus.si.cobiss.net/opac7/bib/search/simple?db=prfmb> .

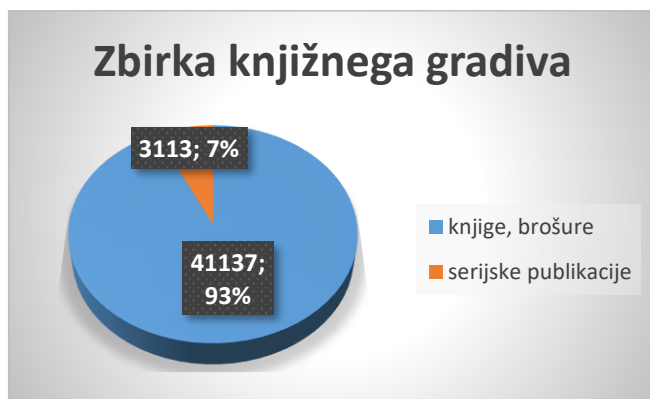
V knjižnici je prosti dostop do gradiva, razen do arhivskih izvodov starejših serijskih publikacij.

Knjižnično gradivo si je možno izposoditi na dom ali za uporabo v čitalnici ob predložitvi izkaznice za knjižnico ali veljavne študentske izkaznice. Študenti Univerze v Mariboru kot člansko izkaznico uporabljajo študentsko izkaznico, zaposleni na Univerzi v Mariboru akademsko izkaznico, ostalim uporabnikom pa knjižnica izda izkaznico, s katero si lahko izposojajo gradivo na dom, ga berejo v čitalnici, uporabljajo informacije iz računalniških baz in koristijo druge storitve knjižnice.

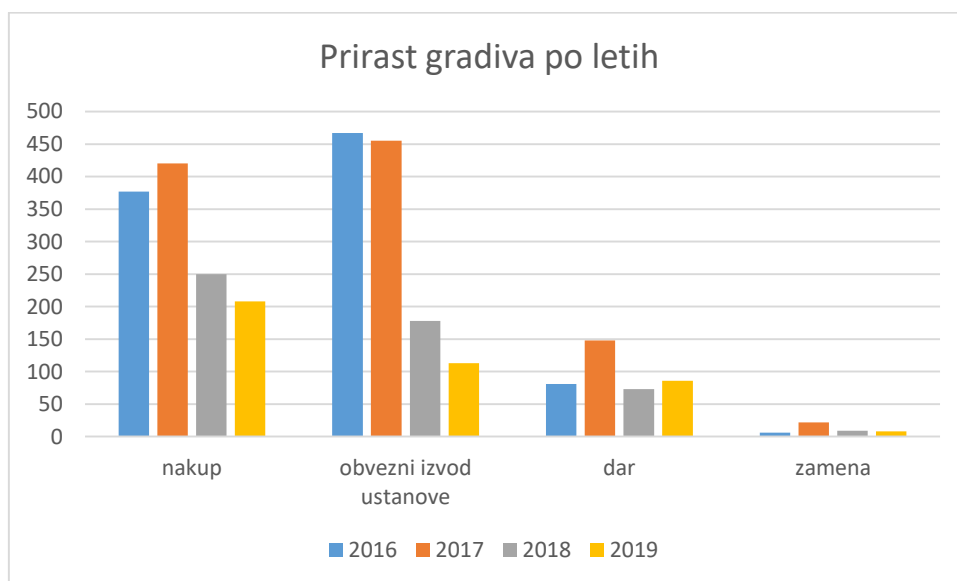
**Zbirka knjižnega gradiva:**

Na datum 31.12.2019 je knjižna zbirka knjižnega gradiva Knjižnice Mirka Ilešiča Pravne fakultete znašala 44.345 enot gradiva.

Graf 4.4.2.1: Zbirka knjižnega gradiva



Graf 4.4.2.2: Prirast knjižnega gradiva po letih v odvisnosti od vrste nabave (nakup, obvezni izvod, dar, zamena):



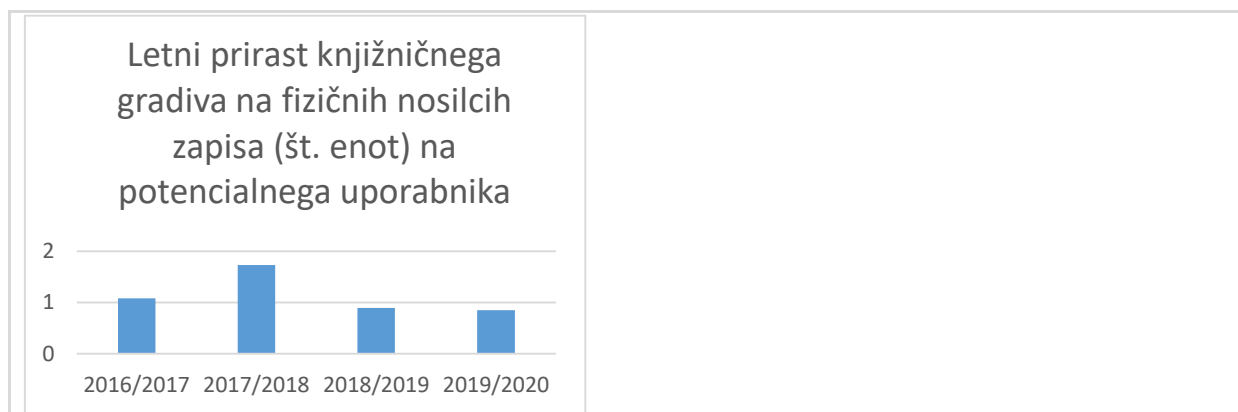
Med obvezni izvod ustanove so vključena vsa zaključna dela študentov (diplomske, magistrske, doktorske naloge).

Graf 4.4.2.3: Delež (odstotek) stroškov za nakup knjižničnega gradiva glede na celotne prihodke knjižnice



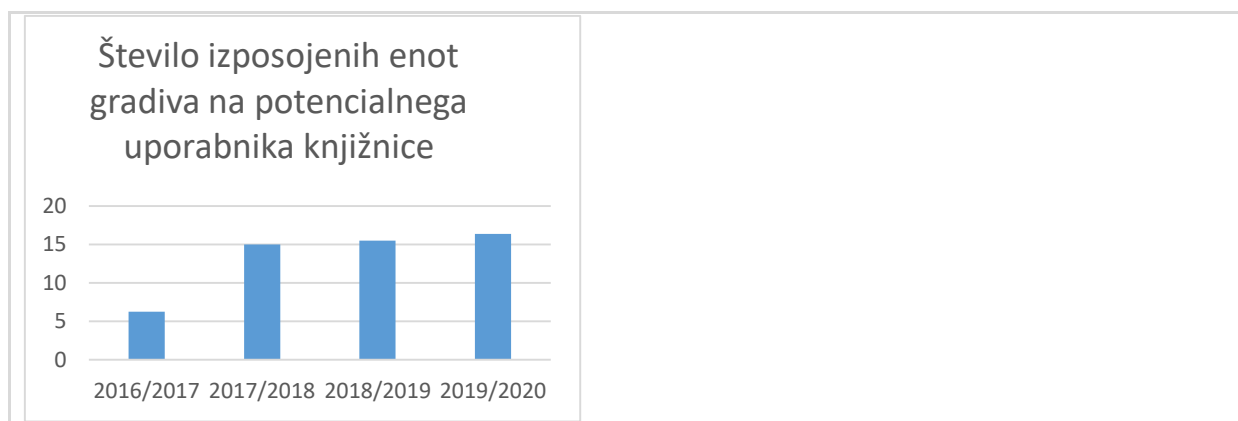
Delež stroškov za nakup knjižničnega gradiva glede na celotne prihodke knjižnice pada (in v letu 2019/2020 narašča), a je to razumljivo, saj Pravna fakulteta sodeluje v veliko projektih in se posledično financira nakup knjižničnega gradiva iz projektnih stroškov (in ne iz sredstev fakultete, kot je bilo to v navadi do zdaj).

Graf 4.4.2.4: Letni prirast knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih zapisa (št. enot) na potencialnega uporabnika



Letni prirast knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih zapisa (št. enot) po letih pada, kar je v pravni knjižnici, kjer je tiskana knjiga še vedno prva izbira med našimi uporabniki, zaskrbljujoče, hkrati pa število izposojenih enot gradiva na potencialnega uporabnika knjižnice ostaja isto (glej Graf 5).

Graf 4.4.2.5: Število izposojenih enot gradiva na potencialnega uporabnika knjižnice



#### 4.4.3 Knjižnična zbirka – elektronski viri

(do cca. 1.000 znakov brez presledkov)

*[Predstavite dostopnost elektronskih virov za zaposlene in študente. Navedite povezavo za dostop do elektronskih virov. Podatki o nabavi elektronskih virov so predizpolnjeni s strani UKM. Fakulteta besedilo po potrebi dopolni glede na svoje študijske programe.]*

Že od leta 2016 dalje (IUSInfo že od 2005 dalje) Pravna fakulteta Maribor za svoje uporabnike naroča naslednje el. vire:

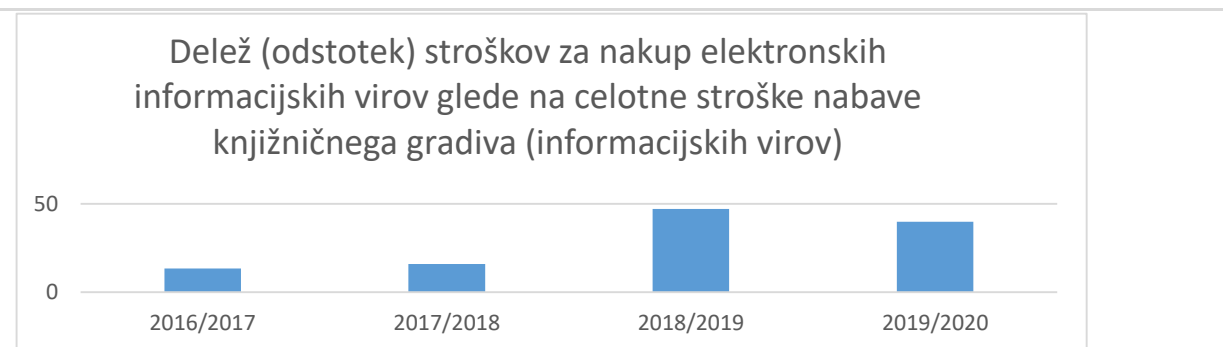
- **IUSInfo**: informacijski sistem pravnih in poslovnih vsebin Republike Slovenije in Evropske unije: zakonodaja, sodna praksa in pravna literatura. Dostop do vira je urejen iz prostorov Pravne fakultete.
- **Beck-Online Premium** (nemška pravna baza), ki omogoča dostop do aktualne, pa tudi nekdanje nemške zakonodaje. V bazi Beck-Online Premium lahko brskate med več kot 500 priročniki, leksikoni in komentarji v polnem besedilu ter med več kot 90 strokovnimi in znanstvenimi revijami največjega nemškega založnika pravne literature, založbe Beck, prav tako pa baza pokriva nemško sodno prakso in pravna mnenja. Dostop do vira je urejen iz prostorov Pravne fakultete.
- **RDB** pokriva vsa avstrijska pravna področja (Arbeitsrecht & Sozialrecht, Baurecht, Fremdenrecht, Sicherheitsrecht, Steuer- und Zollrecht, Strafrecht, Verfahrensrecht, Verkehrsrecht, Verwaltungsstrafrecht, Wirtschaftsrecht, Zivilrecht). Omogoča dostop do avstrijske zakonodaje (aktualna in nekdanja), člankov v več kot 70 revijah (založnik Manz + ostali), avstrijske sodne prakse, JUSaktuell: aktualne pravne novice, povzetki veljavnih sodnih odločb. Dostop do vira je urejen iz prostorov Pravne fakultete.
- **Westlaw Academic Library** je pravni informacijski vir, ki omogoča iskanje po Thomson Reuters WestLaw: zakonodaja, sodni primeri, razprave in članki, ki pokrivajo pravno področje ZDA, Kanade, Avstralije, Hong Konga, delno EU
- **Westlaw UK**: zakonodaja, sodni primeri, razprave in članki, ki pokrivajo pravno področje Anglije in EU. Do vira je mogoč oddaljeni dostop.

V sodelovanju z Univerzitetno knjižnico Maribor smo uredili dostop do prvovrstne pravne podatkovne zbirke **HeinOnline**, ki omogoča dostop do preko 2.100 pravnih in s pravom povezanih ameriških, kanadskih in angleških znanstvenih in strokovnih publikacij v polnem besedilu, preko 25.000 pravnih razprav, U.S. Reports od leta 1754 naprej, zgodovinskih sodnih procesov od 18. stoletja dalje, zbirke pravnih klasikov iz 18. in 19. stoletja in do ameriške, kanadske in angleške sodne prakse, pogodb in pravnih primerov. Do vira je mogoč oddaljeni dostop.

**Nabavo elektronskih virov za UM izvaja UKM**, ki skrbi za nabavo mednarodne znanstvene literature in baz podatkov (skupna prijava na razpis ARRS). Financiranje nabave poteka z združevanjem sredstev članic UM in UKM. V študijskem letu 2017/2018 je bilo tako dostopnih 61 podatkovnih baz, 31.557 naslovov serijskih publikacij ter cca. 9.200.000 elektronskih knjig in drugih dokumentov.

Do vseh teh virov je urejen oddaljeni dostop s pomočjo iskalnega orodja **UM:NIK**, ki omogoča hkratno iskanje po elektronskih in tiskanih informacijskih virih (pozor: v UM:NIK niso vključene baze Beck, RDB, Westlaw in IUS-Info).

Graf 4.4.3.1: Delež (odstotek) stroškov za nakup elektronskih informacijskih virov glede na celotne stroške nabave knjižničnega gradiva (informacijskih virov)



Delež stroškov za nakup elektronskih informacijskih virov glede na celotne stroške nabave knjižničnega gradiva narašča, kar je v dobi elektronskih komunikacij sicer razumljivo, a kljub temu je tiskana knjiga še vedno iskana med našimi uporabniki knjižnice.

#### 4.4.4 Razvoj knjižnične dejavnosti fakultete

(do cca. 1.500 znakov brez presledkov)

*[Predstavite glavne usmeritve knjižnične dejavnosti in ocenite uspešnost uresničevanja načrtovanega razvoja knjižnične dejavnosti v zadnjem evalvacijskem obdobju v skladu s strategijo razvoja.]*

##### **Prednosti:**

- Kvaliteta knjižničnega fonda še naprej narašča, kar je posledica strokovnega in racionalno-selektivnega pristopa k odločanju o nakupih.
- Knjižnica je ustrezno opremljena za pedagoške in znanstveno-raziskovalne potrebe.
- Knjižnica podpira pedagoško in znanstveno-raziskovalno delo zaposlenih na PF UM z vodenjem bibliografije in sodelovanjem v habilitacijskih postopkih.
- Knjižnica ima dobre povezave s knjižnicami pravnih fakultet s prostora bivše Jugoslavije.

##### **Slabosti:**

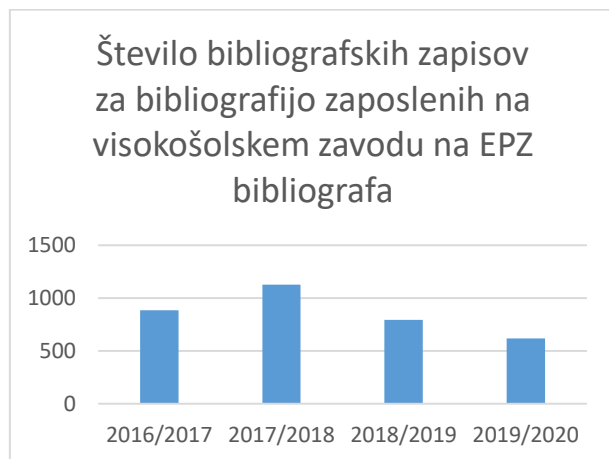
- Pri uporabi knjižnice se opaža ne dovolj aktivna uporaba s strani študentov, ki ne izkoriščajo vseh možnosti, ki jim jih le-ta nudi.
- Knjižnični fond ne podpira dovolj raziskovalno delo na doktorskem študijskem programu, število izvodov obvezne literature pa je pogosto premajhno.
- Še vedno obstajajo vrzeli v temeljnih in nezastarljivih pravnih delih.
- Padanje števila uporabnikov knjižnice, saj se je v primerjavi s predhodnim letom število rednih in izrednih (vpisanih) študentov zmanjšalo za skoraj 50% (iz 1281 na 637); posledično se je znižalo tudi število aktivnih uporabnikov knjižnice, a le za 28% (iz 1388 na 996). Izredno pa se je povišalo število izposojenih enot gradiva (iz 4.559 v letu 2013 na 8.750 enot v 2014).

##### **Predlogi aktivnosti za izboljšanje:**

- Študente je treba v pedagoškem procesu usmeriti k bolj aktivni in ustvarjalni uporabi knjižnice kot viru informacij.
- Uvedba seminarjev informacijskega opismenjevanja za dodiplomske in podiplomske študente ter aktivna vključitev knjižnice in delavk v Doktorsko šolo ob uporabi potencialov knjižnice.
- Širitev mreže povezav s knjižnicami pravnih fakultet iz Evrope in nekdanje Yu.

- Stimulirati bi bilo potrebno nakup rabljene literature –predvsem klasičnih in nezastarljivih del (npr. temeljnih del klasične civilistike).
- Iskanje donacij za knjižnični fond.
- Zaradi visokih stroškov nakupa serijskih publikacij bi veljavo uvesti evidenco uporabe le-teh s strani uporabnikov knjižnice, ki bi služila lažjemu odločanju knjižničnega odbora o nadaljnji nabavi serijskih publikacij.

Graf 4.4.4.1: Število bibliografskih zapisov za bibliografijo zaposlenih na visokošolskem zavodu na EPZ bibliografa



Bibliografijo na Pravni fakulteti vnaša ena sodelavka fakultete, po letih je znanstvena in strokovna aktivnost sodelavcev PF na približno enaki ravni.

#### 4.4.5 Kazalniki kakovosti za spremljanje knjižnične dejavnosti

(do cca. 1.000 znakov brez presledkov)

[Vključite prikaze in strnjeno opišite glavne ugotovitve kazalnikov kakovosti za spremljanje knjižnične dejavnost UM za obdobje 3 let.]

Podatki: Poročilo o delu visokošolske knjižnice za leto 2019 (Narodna in univerzitetna knjižnica/Center za razvoj knjižnic - CeZaR)

Zap. št.	Kazalnik / kazalec	Vrednost 2019/2020
<i>Vpetost v okolje (Tržna prodornost knjižnice)</i>		
1	Delež (odstotek) aktivnih uporabnikov-študentov in zaposlenih z visokošolskega zavoda glede na skupno število potencialnih uporabnikov knjižnice	154,9
<i>Prostori in oprema</i>		
2	Število potencialnih uporabnikov na čitalniški sedež	9,25

<b>3</b>	Neto uporabna površina knjižnice (v m <sup>2</sup> ) na potencialnega uporabnika	0,81
<b>4</b>	Tedenska odprtost knjižnice (v urah)	47,5
<i>Knjižnični delavci</i>		
<b>5</b>	Število aktivnih uporabnikov z visokošolskega zavoda na EPZ strokovnega delavca knjižnice	303,6
<i>Proračun</i>		
<b>6</b>	Delež (odstotek) prihodkov za knjižnico v celotnih prihodkih visokošolskega zavoda	4,65
<b>7</b>	Delež (odstotek) stroškov za nakup knjižničnega gradiva glede na celotne prihodke knjižnice	43,91
<b>8</b>	Delež (odstotek) stroškov za nakup elektronskih informacijskih virov glede na celotne stroške nabave knjižničnega gradiva	39,76
<i>Knjižnično gradivo (informacijski viri)</i>		
<b>9</b>	Letni prirast knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih zapisa (št. enot) na potencialnega uporabnika	0,85
<b>10</b>	Število elektronskih virov, dostopnih na daljavo na potencialnega uporabnika	5854,53
<b>11</b>	Število podatkovnih zbirk na potencialnega uporabnika	0,14
<i>Osnovne knjižnične storitve</i>		
<b>12</b>	Število izposojenih enot gradiva na potencialnega uporabnika knjižnice	16,37
<b>13</b>	Število vpogledov v elektronske vire na potencialnega uporabnika knjižnice	25,35
<i>Izobraževalna dejavnost</i>		
<b>14</b>	Število ur informacijskega opismenjevanja v študijskih programih visokošolskega zavoda na EPZ strokovnega delavca knjižnice	6
<i>Bibliografska dejavnost</i>		
<b>15</b>	Število bibliografskih zapisov za bibliografijo zaposlenih na visokošolskem zavodu na EPZ bibliografa	617

#### 4.5 Skrb za okolje in trajnostni razvoj

(do cca. 1.500 znakov brez presledkov)

*[Komentirajte, kako spremljate/skrbite za trajnostni razvoj in okolje; kako promovirate in kako si prizadevate za vzpostavitev t. i. zelenega kampusa, učinkovito rabo energije, zmanjšano porabo vode, ali na kakšen način spodbujate trajnostno naravnan transport. Navedite morebitne izvedene projekte/dogodke na temo okolja in trajnosti oz. ali te tematike vključujete v svoje siceršnje aktivnosti. Ali na temo skrbi za okolje in trajnostnega razvoja za zaposlene in študente organizirate kakšne tematske delavnice, izdajate priporočila, jim na to temo posredujete aktualne informacije ipd.]*



Fakulteta si iz leta v leto prizadeva za celosten pristop k skrbi za okolje in s tem povezanim trajnostnim razvojem. Uresničevanje teh prizadevanj fakultete je razdeljeno na več ravni in opredeljeno oz. zasledovano preko različnih kriterijev:

- Kriterij kakovosti ter kakovost procesa poučevanja in izobraževanja;
- Kriterij kakovosti ter fakultetna politika in organizacija;
- Kriterij kakovosti in odnos fakultete do okolja.

Fakulteta si prizadeva za način izobraževanja, ki bi bil skladen s trajnostnim razvojem, ki ga poskuša kot vrednoto vcepiti tudi svojim študentom. Na fakulteti so tako prizadevanja usmerjena v varčevanje z vodo in energijo, absolutno zmanjševanje obremenilnih vplivov na vse ravni okolja, vključno z uporabo plastike, spodbujanju zaposlenih k skrbnemu obnašanju in spoštljivemu obnašanju do okolja. Na področju fakultete in okolice je zagotovljeno ločevanje odpadkov.

#### 4.6 PREDNOSTI

- dostop zaposlenih do znanstvenoraziskovalni baz
- obsežen in kvaliteten knjižnični fond, ki še naprej narašča
- knjižnica podpira pedagoško in znanstveno-raziskovalno delo zaposlenih na PF UM z vodenjem bibliografije in sodelovanjem v habilitacijskih postopkih
- knjižnica ima dobre povezave s knjižnicami pravnih fakultet s prostora bivše Jugoslavije
- prostori in oprema zagotavljajo ustrezno izvedbo študijskega programa in raziskovalnega dela na fakulteti
- večina zaposlenih ima lasten kabinet

#### 4.7 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

- prostorsko povečanje knjižnice
- zagotovitev dostopa gibalno oviranim v višja nadstropja in vse prostore fakultete
- ureditev prostorskih kapacitet za gostujoče predavatelje oz. strokovnjake iz prakse
- ureditev prostorov za obštudijske dejavnosti študentov
- prenovitev kabinetov in predavalnic, ki so potrebne obnove

## 5. ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI, SPREMINJANJE, POSODABLJANJE IN IZVAJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

### 5.1 Sistem zagotavljanja kakovosti

(do cca. 2.000 znakov brez presledkov)

*[Predstavite osnovne poudarke delovanja sistema zagotavljanja kakovosti na fakulteti; predstavite, kako na fakulteti zagotavljate uresničevanje zanke kakovosti (krog PDCA) in se opredelite do uspešnosti uresničevanja predlaganih ukrepov za izboljšanje kakovosti dejavnosti fakultete. Predstavite, kako ocenjujete razvoj »kulture kakovosti« fakultete v zadnjem evalvacijskem obdobju. Navedite morebitne izvedene mednarodne evalvacije oz. akreditacije, izvedene »peer counseling« obiske ipd.]*

Skrb za kakovost na PF UM izvajajo različni organi. Temeljna skrb za operativno izvedbo in zagotavljanje kakovosti je zaupana dekanici PF UM, odlojučna vloga Senatu, posvetovalna vloga pa Akademskemu zboru, katedram in Študentskemu svetu. Kot posebna komisija Senata PF UM deluje tudi Komisija za ocenjevanje kakovosti (KOK PF UM), katere naloga je spremljanje kakovosti in izvedba vsakoletnega postopka samoevalvacije. KOK PF UM ima tudi svetovalno in informativno vlogo. Na temelju "Načrta celovitega spremljanja kakovosti Pravne fakultete Univerze v Mariboru" je dekan PF UM imenoval tudi odgovorno osebo za zbiranje in hranjenje podatkov in kazalnikov kakovosti.

Kakovost izvedbe izobraževalnega procesa se ugotavlja večstopenjsko. KOK PF pripravlja strokovne podlage za postopke notranjega ocenjevanja kakovosti PF UM. Najpomembnejši način za ugotavljanje kakovosti so ankete. Naloga dekana fakultete je, da poskrbi za evalvacijo rezultatov ankete in seznanjanje zainteresiranih oseb z rezultati. Študenti imajo možnost podajati svoje predloge in pripombe prek lastnih predstavnikov v Študentskem svetu PF UM, neposredno pa tudi preko spletne strani Študentskega sveta PF UM. Prav tako komisija v okviru vsakoletne priprave samoevalvacijskega poročila opravi še posebno anketo med študenti, s ciljem zajeti ključne podatke – kazalnike, ki so potrebni za pripravo samoevalvacijskega poročila.

### 5.2 Samoevalvacija

(do cca. 1.000 znakov brez presledkov)

*[Predstavite, kako poteka proces samoevalvacije na fakulteti, kako se komisija za ocenjevanje kakovosti sestaja, kdo potrjuje samoevalvacijsko poročilo, kako seznanjate zaposlene z ugotovitvami samoevalvacije in izvedenimi ukrepi za preteklo samoevalvacijsko obdobje.]*

Člani Komisije za ocenjevanje kakovosti Pravne fakultete Univerze v Mariboru pripravijo samoevalvacijsko poročilo za posamezno akademsko leto na temelju nabora kazalnikov in podatkov, ki se na PF UM zbirajo na podlagi Načrta celovitega spremljanja kakovosti Pravne fakultete Univerze v Mariboru.

Pri pripravi poročila se izhaja iz podatkovne predloge SEP za preteklo akademsko leto, Akcijskega načrta, podatkov notranje evalvacije PF UM, Poročila o podaljšanju akreditacije študijskega programa in Odgovora na Evalvacijsko poročilo skupine strokovnjakov o vlogah za podaljšanje študijskega programa 1. stopnje Pravo PF UM in Magistrskega študijskega programa 2. stopnje Pravo PF UM, ki je bila izvedena na PF UM v času od 16. do 17. decembra 2014, in Poročila o podaljšanju akreditacije doktorskega študijskega programa, ki je bila opravljena na fakulteti 19. decembra 2016.

Gradivo skuša zajeti vsebinski in samokritični prerez delovanja PF UM v akademskem letu in je ocena stanja akademskega dela (pedagoškega, znanstvenoraziskovalnega in strokovnega) v posameznem akademskem letu.

KOK PF UM se sestaja na sejah. Po potrditvi SEP na KOK PF UM se SEP predstavi in potrdi na Senatu PF UM, Študentskem svetu PF UM, Akademskem zboru PF UM in posebej predstavi še vsem nepedagoškim delavcem fakultete.

SEP za posamezno študijsko leto je dostopna tudi na intranetu PF UM in spletni strani PF UM: <https://www.pf.um.si/o-nas/kakovost-samoevalvacija/>.

### 5.3 Uresničevanje akcijskega načrta fakultete

(do cca. 2.000 znakov brez presledkov)

*[Predstavite glavne premike pri uresničevanju akcijskega načrta fakultete za leto 2020. Ovrednotite, kako so uspešno izvedeni ukrepi iz preteklega samoevalvacijskega obdobja vplivali na dvig kakovosti oz. na razvoj fakultete – ali so dosegli svoj namen. Grafično prikažite, koliko delno ali povsem neizpoljenih ukrepov akcijskega načrta se je preneslo iz prejšnjega leta in koliko se jih je dodalo na novo. Za tako združene elemente analize prikažite najprej povzeto v grafični obliki število (delež) v celoti izpoljenih, delno izpoljenih (v izvajanju) in neizpoljenih ukrepov. Nato v tabeli v kvalitativni obliki dodajte kratek opis razlogov, zakaj ni prišlo do uresničitve.]*

Analiza Akcijskega načrta :

- spremljanje podatkov o zaposljivosti diplomantov se še ni uveljavilo v pravi meri in formaliziranje oziroma dodatna institucionalizacija podpornih služb za spremljanje podatkov, ki so pomembni za vpetost študijskega programa oziroma študentov v okolje; spremljanje teh podatkov se še vedno ni uveljavilo v pravi meri;
- strategija znanstvenoraziskovalnega dela je v pripravi;
- strategija razvoja PF UM je v pripravi;
- strategija mednarodnega sodelovanja je v pripravi;
- kljub majhnemu povečanju pedagoškega kadra obstoji še vedno kadrovski primanjkljaj, predvsem pri asistentih;
- gradiva za tuje študente so se posodobila in so jim dostopna v fizični in e-obliki;
- vodstvo fakultete je za potrebe Samoevalvacije pripravilo sezname projektov, ki so bili prijavljeni, a neuspešni in so zdaj vključeni v poročilo;

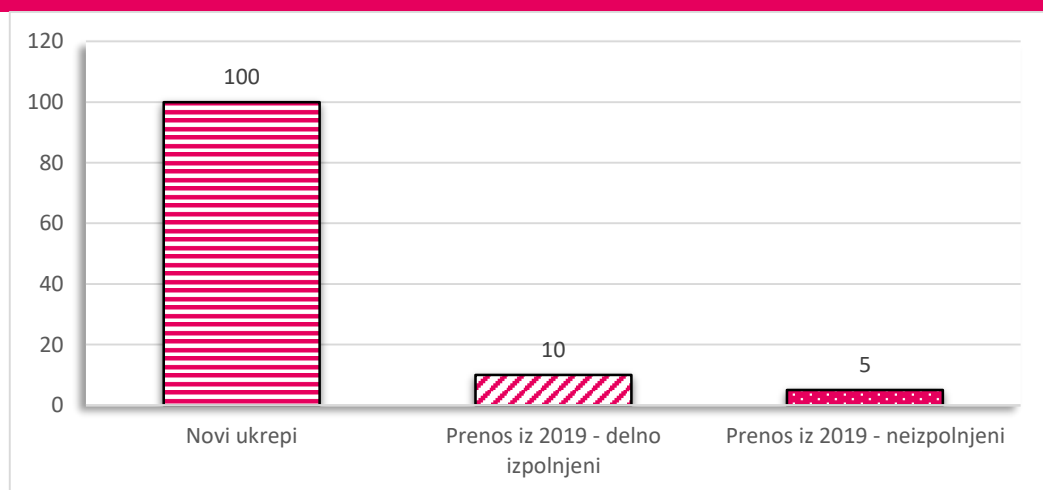
Poglavitni razlog, da ukrepi niso bili izvedeni, je pomanjkanje finančnih sredstev in kadra tako na pedagoškem kot nepedagoškem področju.

Dekanica PF UM je imenovala odgovorno osebo za zbiranje in hranjenje podatkov in kazalnikov kakovosti.

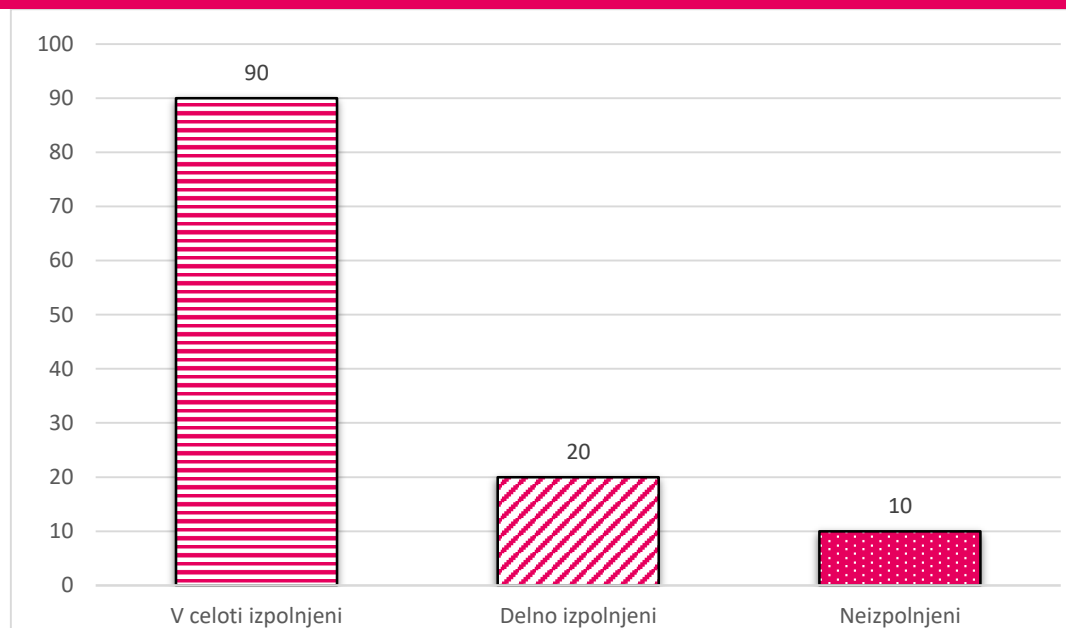
**Tabela 5.3.1:** Kvalitativna analiza vzrokov za neizpolnitev ali delno izpolnitev definiranih ukrepov v akcijskem načrtu za 2020

UKREP	STOPNJA IZPOLNJEVANJA	VZROK
<i>spremljanje podatkov o zaposljivosti diplomantov</i>	Neizpolnjen	Analiza vzroka bo izvedena v 2021
<i>strategija znanstvenoraziskovalnega dela</i>	Neizpolnjen	Pomanjkanje časa/kadrov za to aktivnost
<i>strategija razvoja PF UM</i>	Neizpolnjen	Pomanjkanje časa/kadrov za to aktivnost
<i>strategija mednarodnega sodelovanja</i>	Neizpolnjen	Pomanjkanje časa/kadrov za to aktivnost
<i>povečanje števila asistentov in nepedagoškega kadra</i>	Neizpolnjen	Pomanjkanje finančnih sredstev
<i>gradiva za tuje študente se posodablajo in so jim dostopna v fizični in e-obliki</i>	Delno izpolnjen	Pomanjkanje časa/kadrov za to aktivnost
<i>seznam projektov, ki so bili prijavljeni, a neuspešni</i>	Izpolnjen	
<i>imenovanje odgovorne osebe za zbiranje in hranjenje podatkov in kazalnikov kakovosti</i>	Izpolnjen	

**Graf 5.3.1:** Grafični prikaz razmerja med novimi ukrepi v akcijskem načrtu 2020 ter prenešenimi neizpolnjenimi in delno izpolnjenimi ukrepi iz akcijskega načrta 2019



**Graf 5.3.1:** Grafični prikaz razmerja med izpolnjenimi, delno izpolnjenimi in neizpolnjenimi ukrepi v akcijskem načrtu 2020



#### 5.4 Spreminjanje, posodabljanje in izvajanje študijskih programov

Procesi spreminjanja, posodabljanja in izvajanja študijskih programov se izvajajo, kot so opredeljeni v dokumentu Procesi notranjega upravljanja in spremljanja kakovosti študijskih programov na Univerzi v Mariboru, ki ga je septembra 2017 potrdil Senat UM. Dokument z opisi procesov je dostopen na spletni [povezavi](#).

UM redno spremlja in revidira izvajanje študijskih programov in presoja, ali dosegajo zastavljene cilje, ali so izpolnjene potrebe študentov in družbe. Namen spremljanja je nenehno izboljševanje kakovosti.

Fakultete, članice univerze, letno izvajajo programske samoevalvacije, ki so namenjene presoji in revidiranju ter sistematičnemu izboljševanju kakovosti študijskih programov. Za izvedbo so odgovorni dekani fakultet, pristojni prodekani in vodje študijskih programov. Natančnejše zadolžitve so v pristojnosti dekana fakultete. Pri izvedbi morajo sodelovati zaposleni, študenti in drugi deležniki.

V postopku programske samoevalvacije se zbrane informacije ustrezno analizirajo in predlagajo ukrepi za odpravo pomanjkljivosti, predlagajo izboljšave ter zagotovi aktualnost študijskega programa.

V okviru programske samoevalvacije se presoja:

- vsebina programa v luči najnovejših raziskav v določeni disciplini, s čimer se zagotavlja, da je program posodobljen in aktualen;
- interes za študij, ustreznost kandidatov, prehodnost študentov, uspešnost zaključka študija, obremenitev študentov, internacionalizacija študijskega programa;
- povezanost z delovnim okoljem in zaposljivost diplomantov;

- izvedba študijskega programa, ki spodbuja študente k aktivni vlogi v učnem procesu (na študenta osredotočeno učenje, poučevanje in ocenjevanje);
- primernost in učinkovitost postopkov preverjanja in ocenjevanja znanja študentov;
- zadovoljstvo študentov s pedagoškim delom in s študijskim programom;
- pedagoške in raziskovalne reference vključenih visokošolskih učiteljev;
- učno okolje, podporne storitve in njihova primernost v okviru študijskega programa.

Povzetek samoevalvacijskih poročil študijskih programov je priloga in sestavni del samoevalvacijskega poročila fakultete, posamezna samoevalvacijska poročila študijskih programov v celoti so dostopna po potrebi oziroma na zahtevo.

## 5.5 PREDNOSTI

- pripravljajo se ključni strateški dokumenti fakultete, v zvezi s tem potekajo obsežne diskusije
- letni razgovori se izvajajo
- zagotavljanje študijskega gradiva za tuje študente
- sodelovanje vseh zaposlenih pri prijavljanju na projekte – dobro ekipno sodelovanje
- povečanje števila študentskih in raziskovalnih projektov
- povečanje promocijskih dejavnosti fakultete

## 5.6 PRILOŽNOSTI ZA IZBOLJŠANJE

- preudarno sprejemanje strateških dokumentov, stremljenje k širšemu sprejetju s strani zaposlenih
- izboljšanje poistovetenja zaposlenih z vizijo in poslanstvom fakultete
- prijavljanje projektov z namenom financiranja novih zaposlitev
- več mednarodnega sodelovanja na področjih, na katerih to še ni vzpostavljeno
- več sodelovanja z gospodarstvom

## 6. PRILOGE

---

*[Navedene priloge so sestavni del samoevalvacijskega poročila in se objavijo na istem spletnem mestu kot samoevalvacijsko poročilo. Po svoji presoji lahko fakultete pripravijo dodatne priloge k poročilu.]*

- **Analiza akcijskega načrta ukrepov fakultete za leto 2020.**
- **Zaslonske slike aktualne sestave organov in drugih enot upravljanja fakultete.**
- **Povzetki samoevalvacijskih poročil študijskih programov [v enem dokumentu].**
- Strateške usmeritve fakultete [opcijsko; glej navodilo pri poglavju 1.2].
- Strateški cilji fakultete [opcijsko; glej navodilo pri poglavju 1.2].